

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Валерий Викторович
Должность: директор
Дата подписания: 31.05.2023 17:29:49
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.О.02(У) Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
Направление подготовки: 27.03.05 Инноватика

Объем дисциплины: 3 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель прохождения практики – заключается в формировании у обучающихся компетенций, первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
1.2	Основными задачами практики является освоение современных форм и методов организации инновационной деятельности предприятия, ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики, сбор информации на базовом предприятии, ее обобщение, формулировка самостоятельных выводов по организации инновационной деятельности, подготовка отчета о прохождении практики.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.01 (У)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1.1; Осуществляет критический анализ ситуации, выполняет поиск нужных источников информации и данных, в том числе с использованием цифровых инструментов, проводит оценку информации на ее достоверность и непротиворечивость	
ОПК-3.1; Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
ОПК-5.2; Инсталлирует программное и аппаратное обеспечение и выполняет параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем	
ОПК-8.1; Осуществляет организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы	
ОПК-9.2; Принимает участие в командообразовании и развитии персонала	
ПК-1.1; Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.	
ПК-7.1 Представляет результаты исследований в виде презентаций, статей и докладов.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение общих сведений о предприятии в сфере инноваций/Самостоятельная работа/
Проведение краткого ситуационного анализа предприятия по вопросам применения инноваций/Самостоятельная работа/
Проведение краткого анализа финансово-экономической деятельности предприятия /Самостоятельная работа/
Проведение анализа управления инновационной деятельностью с характеристикой потенциальных возможностей предприятия к освоению нововведений /Самостоятельная работа/
Проведение краткой обобщенной оценки инновационного потенциала предприятия /Самостоятельная работа/
Оформление результатов практики и защита отчета по практике /
Зачет