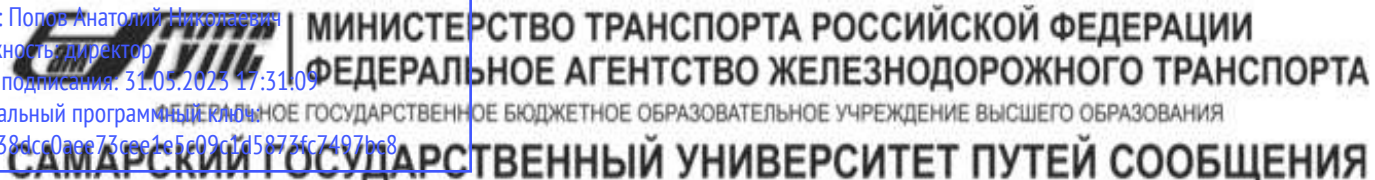


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 31.05.2023 17:31:09
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcaae73cee1e5e09c1d5873fc7497ba8



Приложение 2
к рабочей программе дисциплины

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Управление на основе бережливого
производства**

(наименование дисциплины(модуля))

Направление подготовки / специальность

27.03.05 Инноватика

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Управление инновациями

(наименование)

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
ПК 1.1 Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.
ПК 4.2 Формирует конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных
ПК 6.3 Организует работу по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы
ПК 1.1: Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.	Обучающийся знает: трудовые функции работников проекта, их должностные обязанности	Вопросы (№ 1 - №5)
	Обучающийся умеет: принимать управленческие решения для достижения поставленных целей	Решение задач
	Обучающийся владеет методикой принятия управленческих решений в области организации работ по проекту и нормированию труда.	Решение задач
ПК 4.2 Формирует конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных	Обучающийся знает: прикладные программы деловой сферы деятельности	Вопросы (№ 6-10)
	Обучающийся умеет: обосновывать свою точку зрения и предложения по управлению инновационными проектами	Решение задач
	Обучающийся владеет Формировать конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных	Решение задач
ПК 6.3 Организует работу по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта	Обучающийся знает: стандарты качества своей сферы деятельности	тесты
	Обучающийся умеет: планировать эффективное обеспечение проекта	Решение задач

	Обучающийся владеет организацией работы по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта	Решение задач
--	---	---------------

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

- 1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК 1.1: Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.	Обучающийся знает: трудовые функции работников проекта, их должностные обязанности
ПК 4.2 Формирует конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных	Обучающийся знает: прикладные программы деловой сферы деятельности
ПК 6.3 Организует работу по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта	Обучающийся знает: стандарты качества своей сферы деятельности

¹ Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

1 К принципам менеджмента качества не относятся:

- А. Лидерство руководителя.
- Б. Процессный подход.
- В. Мотивация персонала.

2

В каком стандарте ИСО серии 9000 содержатся принципы менеджмента качества?

- А. 9000-2001.
- Б. 9001-2008.
- В. 9004-2000.

3 Какой принцип менеджмента качества отражает основной подход к построению СМК?

- А. Вовлечение персонала.
- Б. Процессный подход.
- В. Взаимовыгодные отношения с поставщиками.

4 Какой этап жизненного цикла продукции не предусматривает проведение валидации?

- А. Производство и обслуживание.
- Б. Проектирование и разработка.
- В. Закупки.

5

К основным методам управления взаимоотношениями с потребителями не относятся:

- А. Постоянный сбор информации об их ожиданиях.
- Б. Мониторинг удовлетворенности потребителей.
- В. Эвристическое прогнозирование.

6С какой целью следует создавать блок-схемы процессов?

- А. Выявить все этапы процесса.
- Б. Точно описать процесс.
- В. Визуально представить области ответственности каждого члена группы внедрения.

7 В каком разделе МС ИСО 9001-2001 содержатся требования к управлению взаимоотношениями с потребителями?

- А. Раздел 4 Системы менеджмента качества.
- Б. Раздел 5 Ответственность руководства.
- В. Раздел 7 Процессы жизненного цикла.

8 Цикл непрерывного совершенствования Шухарта-Деминга предусматривает следующую последовательность действий:

- А. Планирование-Действие- Анализ-Улучшение.
- Б. Планирование - Действие- Анализа- Изменения -Интеграция. Определение- Измерение- Анализ- Разработка-Проверка.

9 Графическое отображение вариабельности данных называется:

- А. Диаграмма Парето.
- Б. Гистограмма.
- В. Диаграмма причина-результат.

10 Документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг называется:

- А. Протокол испытаний.
- Б. Сертификат.
- В. Стандартом.

11 Документ, который регулирует правовые отношения участников

рынка, которые возникают при разработке, принятии, применении и исполнении обязательных и добровольных требований (положений стандартов) к продукции, процессам и услугам, а также

при оценке соответствия этим требованиям - это...

А. Федеральный закон «О техническом регулировании».

Б. ФЗ «О защите прав потребителей».

В. ФЗ «о стандартизации».

12. В соответствии со стандартом ИСО 9001-2001 процессы классифицированы на следующие группы:

А. Основные, вспомогательные, управленческие.

Б. Макропроцессы и микропроцессы.

В. Управленческой деятельности, обеспечения ресурсами, жизненного цикла продукции, измерения, анализа и улучшения.

13. Адресной аудиторией документа «Управление документацией» является:

А. Разработчики внутренней документации.

Б. Внешние потребители.

...

В. Владельцы процессов.

14. Технические регламенты относятся к...

А. Организационно-распорядительной документации.

Б. Внешним нормативным документам.

В. Внутренним нормативным документам.

15. Специальный вид документов, которые должны вестись и поддерживаться в рабочем состоянии для предоставления свидетельств соответствия требованиям и результативности функционирования СМК называется...

А. Должностные инструкции.

Б. Руководство по качеству.

В. Записями.

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК 1.1: Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.	Обучающийся умеет: принимать управленческие решения для достижения поставленных целей
ПК 4.2 Формирует конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных	Обучающийся умеет: обосновывать свою точку зрения и предложения по управлению инновационными проектами
ПК 6.3 Организует работу по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное	Обучающийся умеет: планировать эффективное обеспечение проекта

<p>информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта</p>	
<p>16 Определение эффективности организации (отношение достигнутых результатов с использованными ресурсами) предусматривает стандарт ИСО: А. 9000-2001. Б. 9001-2008. В. 9004-2001.</p> <p>17 Формулировка «Эффективные решения основываются на анализе данных и информации» относится к следующему принципу менеджмента качества: А. Вовлечение персонала. Б. Принятие решений, основанных на фактах. В. Взаимовыгодные отношения с поставщиками.</p> <p>18 Какие виды показателей оценивают при управлении процессами А. Показатели процесса, продукта и удовлетворенности потребителей. Б. Стоимостные показатели продукта. В. Стоимостные и технические показатели процесса.</p> <p>19 Совокупность процессов, переводящих требования в установленные характеристики или нормативную и техническую документацию на продукцию, процесс или систему называется ... А. Проектированием и разработкой. Б. Производство и Обслуживание. В. Закупки.</p> <p>20 Технология проектирования изделий и процессов, позволяющая преобразовывать пожелания потребителей в технические требования к изделиям и параметрам процессов производства, называется: А. Функционально стоимостным анализом (ФСА). Б. Методом развертывания функции качества (ОРО). В. Анализ видов и последствий отказов (РМЕА).</p>	
<p>21 Модель жизненного цикла продукции - петля качества согласно МС ИСО состоит из следующих этапов: А. 1 - маркетинг и исследование рынка; 2 - планирование и разработка процесса; 3 - снабжение; 4- производство и оказание услуг; 5 - проверка; 6 - упаковка и хранение; 7 - продажа и распространение; 8 - техническая подготовка и обслуживание; 9 - монтажи ввод в эксплуатацию; 10 - послепродажное обслуживание; 11 - утилизация и переработка в конце жизненного цикла; 12 - разработка и проектирование продукции. Б. 1 - разработка и проектирование продукции; 2 - планирование и разработка процесса; 3 - снабжение; 4- проверка; 5 - производство и оказание услуг; 6 - продажа и распространение; 7 - упаковка и хранение; 8 - монтажи ввод в эксплуатацию; 9 - техническая подготовка и обслуживание; 10 - послепродажное обслуживание; 11 - утилизация и переработка в конце жизненного цикла; 12 - маркетинг и исследование рынка. В. 1 - маркетинг и исследование рынка; 2 - разработка и проектирование продукции; 3 - планирование и разработка процесса; 4 - снабжение; 5 - производство и оказание услуг; 6 - проверка; 7 - упаковка и хранение; 8 - продажа и распространение; 9 — монтажи ввод в эксплуатацию; 10 - техническая подготовка и обслуживание; 11 — послепродажное обслуживание; 12 - утилизация и переработка в конце жизненного цикла. Г. 1 - разработка и проектирование продукции; 2 - планирование и разработка процесса; 3 - снабжение; 4- производство и оказание услуг; 5 - проверка; 6 - упаковка и хранение; 7 - продажа и распространение; 8 - монтажи ввод в эксплуатацию; 9 - техническая подготовка и обслуживание; 10 - послепродажное обслуживание; 11 - утилизация и переработка в конце жизненного цикла; 12 - маркетинг и исследование рынка.</p> <p>22 Затратами, связанными с внутренними отказами из перечисленных не являются: А. Потери от брака, отказы у дилеров.</p>	

- Б. Простои, повторные испытания и контроль.
- В. Поиск и устранение неисправностей, анализ дефектов или отказов.
- Г. Затраты сервисных служб, замена продукции.

23 Затраты на достижение соответствия требованиям качества делятся на:

- А. Затраты на планирование качества и выбор способа контроля.
- Б. Затраты по внутренним и внешним отказам.
- В. Затраты на предупреждение и затраты на оценку и контроль.
- Г. Затраты на устранение дефектов и аудит системы качества.

24 При проведении ФСА строятся следующие разновидности моделей:

- А. Компонентная, функциональная.
- Б. Поточковая, функциональная, системная, компонентная.
- В. Поточковая, функциональная, компонентная.
- Г. Поточковая, функциональная, компонентная, функционально-идеальная

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

- 1 Понятие и содержание риск-менеджмента.
- 2 Основные элементы и этапы управления рисками.
- 3 Функции и правила риск-менеджмента.
- 4 Сущность и расчет коэффициента риска.
- 5 Информационное обеспечение риск-менеджмента.
- 6 Понятие и значение риска в предпринимательской деятельности.
- 7 Взаимосвязь между риском и доходностью.
- 8 Организация и функционирование отдела рискованного вложения капи-
- 9 Процесс управления рисками.
- 10 Основные проблемы риск-менеджмента.
- 11 Чистые и спекулятивные риски. Основные отличия и примеры.
- 12 Коммерческие риски.
- 13 Транспортные риски.
- 14 Финансовые риски.
- 15 Форс-мажорные риски.
- 16 Предпринимательские риски.
- 17 Биржевые риски.
- 18 Риск банкротства.
- 19 Направления классификации рисков.
- 20 Инновационные риски.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ПК 1.1: Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда.	Обучающийся владеет методикой принятия управленческих решений в области организации работ по проекту и нормированию труда.
ПК 4.2 Формирует конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных	Обучающийся владеет Формировать конструктивные предложения и рекомендации по управлению инновационными проектами посредством прикладных программ деловой сферы деятельности и сетевых компьютерных технологий и базы данных

<p>ПК 6.3 Организует работу по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта</p>	<p>Обучающийся владеет организацией работы по проекту с учетом стандартов качества, планирует эффективное информационное и товарно-материальное обеспечение всех этапов реализации проекта</p>
<p>Вопросы рубежного контроля № 2 Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Экспертные, математические и статистические методы оценки риска. 2 Критерии оценки риска и основные показатели. 3 Понятие и приемы визуализации рисков. 4 Концепция рисковой стоимости VAR. 5 Расчетные методы оценки риска. 6 Использование 7 Использование стратегических 8 Применение теории полезности в оценке рисков. 9 Количественные и экспертные методы оценки риска. 10 Статистические показатели оценки степени риска. 11 Этапы процесса управления рисками на предприятии. 12 Идентификация и анализ риска. 13 Классификация методов управления рисками. 14 Методы уклонения от риска. 15 Методы локализации и диссипации риска. 16 Диверсификация как метод управления риском. 17 Страхование в управлении рисками. 18 Понятие и функции кэптинговой компании. 19 Методы финансирования рисков. 20 Правило пяти «С». 	
<p>Темы рефератов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства. 2Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии. 3Система Кайдзен: построение производственного потока на рабочем участке. 4Система «Упорядочения /5S». 5Система менеджмента качества. 6Система «Точно-вовремя -JIT». 7Система общего производительного обслуживания оборудования TPM. 8Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства. 9Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства. 	

2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету (8 семестр):

1. Основные понятия бережливого производства.
2. Принципы бережливого производства.
3. Определение ценности.
4. Определенение потока создания ценности.
5. Картирование потока создания ценности.
- 6.Время цикла (ВЦ).
- 7.Время создания ценности (ВСЦ)
8. Практическое решение проблем (отчет А3)
9. Виды потерь в потоке создания ценности.
10. Встроенное качество (Дзидока).
11. Вытягивающее производство. Балансировка.

12. Стандартизованная работа. Стандартизованная операционная карта.
13. Непрерывное улучшение.
14. Система точно вовремя.
15. Система организации эффективного рабочего места 6С.
16. Визуализация.
17. Система Канбан.
18. SMED (Быстрая переналадка).
19. Всеобщее обслуживание оборудования (TPM).
20. Непрерывное улучшение.

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

«Отлично/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

«Хорошо/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

«Удовлетворительно/зачтено» – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

«Неудовлетворительно/не зачтено» – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Виды ошибок:

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

Критерии формирования оценок по экзамену

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует знание всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; умение излагать программный материал с демонстрацией конкретных примеров. Свободное владение материалом должно характеризоваться логической ясностью и четким видением путей применения полученных знаний в практической деятельности, умением связать материал с другими отраслями знания.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует знания всех разделов изучаемой дисциплины: содержание базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности. Таким образом данная оценка выставляется за правильный, но недостаточно полный ответ.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. Однако знание основных проблем курса не подкрепляется конкретными практическими примерами, не полностью

раскрыта сущность вопросов, ответ недостаточно логичен и не всегда последователен, допущены ошибки и неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

Экспертный лист
оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Управление на основе бережливого производства на транспорте
по направлению подготовки/специальности
27.03.05 Инноватика
шифр и наименование направления подготовки/специальности

Управление инновациями
профиль / специализация

Бакалавр
квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели	Присутствуют	Отсутствуют	
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист	+		
– пояснительная записка	+		
– типовые оценочные материалы	+		
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания	+		
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы	+		
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы	+		
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)	+		
Соответствует формируемым компетенциям	+		

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт:

заведующий кафедрой менеджмента организации Оренбургского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, к.э.н., доцент

/ Юматов А.С.



(подпись)