

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 13.09.2021 10:38:22
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 7.25.
ОПОП/ППССЗ
специальности 31.02.01
Лечебное дело

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
основной профессиональной образовательной программы
/программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
31.02.01. Лечебное дело

*в том числе адаптированный для обучения инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

ПМ 06.ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ¹

*Углубленная подготовка
среднего профессионального образования
(год приема: 2021)*

Фонд оценочных средств составил(и):
преподаватель высшей квалификационной категории, Воротилина О.В.

Оренбург

¹ Фонд оценочных средств подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы/программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП/ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП/ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП/ППССЗ.

Содержание

I. Паспорт фонда оценочных средств

- 1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке ПМ.06 Организационно аналитическая деятельность
 - 1.1.1. Вид профессиональной деятельности
 - 1.1.2. Профессиональные и общие компетенции
 - 1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»
- 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

II. Оценка освоения междисциплинарных курсов

- 2.1. Формы и методы оценивания
- 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК
- 2.3. Типовые задания для оценки освоения МДК

III. Оценка по учебной и производственной практике

- 3.1. Формы и методы оценивания
- 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на учебной и производственной практике
- 3.3. Результаты освоения программы учебной и производственной практики
 - 3.3.1. Формы контроля и количество часов на освоение программы учебной практики
 - 3.3.3. Перечень заданий, выносимых на аттестацию учебной практики
 - 3.3.3. Типовые задания для аттестации учебной практики
 - 3.3.4. Формы контроля и количество часов на освоение программы производственной практики
 - 3.3.5. Перечень заданий, выносимых на аттестацию производственной практики
 - 3.3.6. Типовые задания для аттестации производственной практики
- 3.4. Форма аттестационного листа по учебной и производственной практике

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена по МДК

- 4.1. Формы проведения экзамена
- 4.2. Форма оценочной ведомости
- 4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов по МДК
- 4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена

V. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного

- 5.1. Формы проведения экзамена квалификационного
- 5.2. Форма оценочной ведомости
- 5.3. Форма комплекта экзаменационных материалов
- 5.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена квалификационного
- 5.5. Информационное обеспечение профессионального модуля
 - Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК
 - Приложения 2. Задания для экзамена комплексного квалификационного

1. Общее положение

Контрольно-оценочные средства освоения программы профессионального модуля ПМ 06. Организационно аналитическая деятельность могут быть использованы при различных образовательных технологиях, в том числе и как дистанционные контрольные средства при электронном / дистанционном обучении.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности: Проведение профилактических мероприятий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	№ заданий для проверки
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики. - Грамотность оформления медицинской документации. 	Текущий контроль на практических занятиях; зачетов по производственной практике и по каждому МДК
ПК.6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по экономике организации здравоохранения и управлению здравоохранением. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. 	. Текущий контроль на практических занятиях; зачетов по производственной практике и по каждому МДК
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотность оформления медицинской документации -точность, грамотность, полнота, достоверность, конфиденциальность ведения утвержденной медицинской документации. - правильность регистрации и хранения документов 	. Текущий контроль на практических занятиях; зачетов по производственной практике и по каждому МДК
ПК 6.4.	- Полнота знаний нормативно-	Текущий контроль на

<p>Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.</p>	<p>правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.</p> <p>- Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала.</p> <p>- Грамотность оформления медицинской документации</p>	<p>практических занятиях; зачетов по производственной практике и по каждому МДК</p>
<p>ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы</p>	<p>- Полнота знаний нормативно-правовой базы по повышению профессиональной квалификации медицинских работников.</p>	<p>Текущий контроль на практических занятиях; зачетов по производственной практике и по каждому МДК</p>

Таблица 2. Показатели оценки сформированность ОК

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Задания для проверки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Проявление интереса в изучении основной и дополнительной литературы, к работе с пациентами. Демонстрация знаний о показателях службы родовспоможения и влиянии на них работы акушерки</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Самостоятельное решение профессиональных задач. Обоснование рационального выбора и способа решения профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность</p>	<p>Самостоятельное решение профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации в справочной, учебной, научной, методической литературе</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной</p>

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация получения новой информации, оформления документации при помощи информационно-коммуникационных технологий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Соблюдение принципов профессиональной этики Эффективность работы в мультидисциплинарной бригаде	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий	Демонстрация роли лидера при решении профессиональных задач. Выполнение руководящих общественных нагрузок (бригадир, староста группы)	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации	Участие в работе Ассоциаций акушерок (Межрегиональной лиги акушерок России) Участие в работе СНО и кружков Участие в конкурсах профессионального мастерства Составление планов саморазвития, отчетов, портфолио. Участие в научно-практических конференциях	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Мобильность и аргументированность при выборе плана ухода с учетом инновационных технологий Способность к адаптации в условиях практической деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Толерантность и аргументированность при выборе плана ухода за пациентами Проявление уважения к историческому наследию при изучении истории развития гинекологии Участие в конференции, дискуссии по вопросам истории и этнографии родовспоможения. Демонстрация уважения к преподавателям, студентам, пациентам.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 11. быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и	демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении

отношению к природе, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	человеку при осуществлении профилактических мероприятий	работ по производственной практике
ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике

• **1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»**

В результате освоения программы профессионального модуля ПМ.06 Организационно аналитическая деятельность обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	Работа с нормативными правовыми документами	обоснование выбора проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
ПО 2	Работа с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении	Мобильность и аргументированность при выборе плана ухода с учетом инновационных технологий Способность к адаптации в условиях практической деятельности	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01

ПО3	Работа в команде	демонстрация использования эффективности и качества выполнения профессиональных задач; Демонстрация роли лидера при решении профессиональных задач. Выполнение руководящих общественных нагрузок (бригадир, староста группы)	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
ПО 4	Ведение медицинской документации	Грамотность оформления медицинской документации -точность, грамотность, полнота, достоверность, конфиденциальность ведения утвержденной медицинской документации. - правильность регистрации и хранения документов	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
Уметь:			
У 1	организовывать рабочее место;	осуществляет обучение населения принципам здорового образа жизни; точность и грамотность при выборе учебной, справочной и нормативной литературы;	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 2	рационально организовать деятельность персонала и соблюдать	осуществляет оздоровительные и профилактические мероприятия среди населения, пациента и его окружения;	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 3	анализировать эффективность своей деятельности	осуществляет эффективность медицинской деятельности	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01

У 4	внедрять новые формы работы;	Применяет новые формы работы	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 5	использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;	осуществляет мероприятия по проведению диспансеризации; соответствие знаний приказам по диспансеризации;	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 6	вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий	осуществляет ведение утвержденной медицинской документации.	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 7	пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности	Применять прикладные программы для обеспечения профессиональной деятельности	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 8	применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);	Осуществляет информационные технологии в профессиональной деятельности	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01

У 9	применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;	Осуществляет методы медицинской статистики по показателям здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
У 10	участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;	Осуществляет защиту прав субъектов лечебного процесса	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
Знать			
3 1	Основы современного менеджмента в здравоохранении	применяет знания о здоровье в разные возрастные периоды, факторы, влияющие на здоровье, грамотное применение направлений медицинской деятельности по сохранению здоровья	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 2	Основы организации работы коллектива исполнителя;	грамотное применение работы коллектива	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3.3	Принципы делового общения;	грамотное применение делового общения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 4	основные нормативные и	точное и грамотное использование	Текущий

	правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность	нормативной и правовой документации	контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 5	основные численные методы решения прикладных задач;	Применение численных методов для решения задач	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 6	основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;	Грамотное использование этапов решения задач с помощью ЭВМ	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 7	программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;	Применение программного и аппаратного обеспечения вычислительной техники	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 8	компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;	Применение компьютерной сети и сетевой технологии обработки информации	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 9	методы защиты информации;	Применение защиты информации	Текущий контроль по по МДК.06.01 -

			А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 10	основные понятия автоматизированной обработки информации;	Грамотное использование автоматизированной обработки информации	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 11	базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Применение базовых, системных программ	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 12	использование компьютерных технологий в здравоохранении	Применение компьютерных технологий в здравоохранении	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 13	демографические проблемы Российской Федерации, региона	Грамотно использовать проблемы РФ и региона	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 14	состояние здоровья населения Российской Федерации	Грамотно использовать показатели здоровья населения РФ	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение

			1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 15	значение мониторинга;	Применять знания о значении мониторинга	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 16	медицинскую статистику	Применять знания о медицинской статистики	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 17	виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	Грамотно заполнять медицинскую документацию	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 18	принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера	Применять знания о ведении учета и отчетности в деятельности фельдшера	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 19	функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения	Грамотно применять функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания

			дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 20	вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;	Применять знания о экономики. Планировании, финансировании здравоохранения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 21	вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;	Применять знания о экономики. Планировании, финансировании здравоохранения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 22	принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения	Применять знания по оплате труда медицинского персонала учреждений здравоохранения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 23	основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;	Применять знания по вопросам ценообразования, налогообложения	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01
3 24	основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;	Применять знания по вопросам финансирования здравоохранения и страховой медицины	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1)Типовые задания дифференцированного зачета по

			ПП.06.01
3 25	принципы организации медицинского страхования.	Грамотно применять знания по организации медицинского страхования	Текущий контроль по по МДК.06.01 - А 1-20, (Приложение 1) Типовые задания дифференцированного зачета по ПП.06.01

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Формы и методы оценивания по профессиональному модулю ПМ.06. Организационно аналитическая деятельность: устный опрос, решение ситуационных задач, самостоятельная работа (написание сообщений, выполнение презентаций, заполнение схем и таблиц).

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы МДК.06.01 является дифференцированный зачет. Результатом является – оценка.

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Наименование элемента	Формы промежуточная аттестация
МДК 06.01	Дифференцированный зачет (7 семестр)
ПП 06.01	Дифференцированный зачет (7 семестр)
ПМ 06 ЭК	Экзамен квалификационный (8 семестр)

II. Оценка освоения междисциплинарных курсов

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения ПМ.06 Организационно аналитическая деятельность (МДК 06.01) являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: дифференцированный зачет по ПП 06.01; дифференцированный зачет по МДК.06.01; экзамен комплексный по ПМ.06. ПМ.04

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

№ заданий	Проверяемые результаты обучения (У и З)	Тип задания	Возможности использования
-----------	---	-------------	---------------------------

А 1-20	У 1 организовывать рабочее место;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет
А 1-20	У 2 рационально организовать деятельность персонала и соблюдать	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 3 анализировать эффективность своей деятельности	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 4 внедрять новые формы работы;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль дифференцированный зачет;
А 1-20	У 5 использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 6 вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий		текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 7 пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 8 применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 9 применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	У 10 участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 1 Основы современного менеджмента в здравоохранении	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 2 Основы организации работы коллектива исполнителя;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 3 Принципы делового общения;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль дифференцированный зачет;
А 1-20	З 4 основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 5 основные численные методы решения прикладных задач;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 6 основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 7 программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	З 8 компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;

А 1-20	3 9 методы защиты информации;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	310 основные понятия автоматизированной обработки информации;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 11 базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет; квалификационный экзамен
А 1-20	3 12 использование компьютерных технологий в здравоохранении	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 13 демографические проблемы Российской Федерации, региона	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 14 состояние здоровья населения Российской Федерации	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 15 значение мониторинга;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 16 медицинскую статистику	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 17 виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 18 принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 19 функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 20 вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 21 вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 22 принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 23 основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 24 основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;
А 1-20	3 25 принципы организации медицинского страхования.	вопросы по МДК тестирование	текущий контроль; дифференцированный зачет;

2.3. Типовые задания для оценки освоения МДК

2.3.1. Текущий контроль.

Формы и методы оценивания по МДК 06.01: устный опрос, решение ситуационных задач, самостоятельная работа (написание сообщений, выполнение презентаций, заполнение схем и таблиц).

Предметом оценки служат умения (У1-У10) и знания (З1- З25), предусмотренные ФГОС по профессиональному модулю, а так же общие компетенции (ОК 1 – ОК 13).

Типовые задания для оценки знаний У1, У2, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10,31, 32, 33,34,35, 36,37,38, 39,310, 311, 312,313,314, 315,316, 317,318, 319, 320, 321,323,324,325(текущий контроль).

МДК 06.01. Организационно аналитическая деятельность

У 1 организовать рабочее место;	осуществляет обучение населения принципам здорового образа жизни; точность и грамотность при выборе учебной, справочной и нормативной литературы;
У 2 рационально организовать деятельность персонала и соблюдать	осуществляет оздоровительные и профилактические мероприятия среди населения, пациента и его окружения;
У 3 анализировать эффективность своей деятельности	осуществляет эффективность медицинской деятельности
У 4 внедрять новые формы работы;	Применяет новые формы работы
У 5 использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность	осуществляет мероприятия по проведению диспансеризации; соответствие знаний приказам по диспансеризации;
У 6 вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий	осуществляет ведение утвержденной медицинской документации.
У 7 пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности	Применять прикладные программы для обеспечения профессиональной деятельности
У 8 применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);	Осуществляет информационные технологии в профессиональной деятельности
У 9 применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;	Осуществляет методы медицинской статистики по показателям здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения
У 10 участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;	Осуществляет защиту прав субъектов лечебного процесса
З 1 Основы современного менеджмента в здравоохранении	применяет знания о здоровье в разные возрастные периоды, факторы, влияющие на здоровье, грамотное применение направлений медицинской деятельности по сохранению здоровья
З 2 Основы организации работы коллектива исполнители;	грамотное применение работы коллектива
З 3 Принципы делового общения;	грамотное применение делового общения
З 4 основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность	точное и грамотное использование нормативной и правовой документации
З 5 основные численные методы решения прикладных задач;	Применение численных методов для решения задач
З 6 основные этапы решения задач с	Грамотное использование этапов решения задач

помощью ЭВМ;	с помощью ЭВМ
3 7 программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;	Применение программного и аппаратного обеспечения вычислительной техники
3 8 компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;	Применение компьютерной сети и сетевой технологии обработки информации
3 9 методы защиты информации;	Применение защиты информации
3 10 основные понятия автоматизированной обработки информации;	Грамотное использование автоматизированной обработки информации
3 11 базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Применение базовых, системных программ
3 12 использование компьютерных технологий в здравоохранении	Применение компьютерных технологий в здравоохранении
3 13 демографические проблемы Российской Федерации, региона	Грамотно использовать проблемы РФ и региона
3 14 состояние здоровья населения Российской Федерации	Грамотно использовать показатели здоровья населения РФ
3 15 значение мониторинга;	Применять знания о значении мониторинга
3 16 медицинскую статистику	Применять знания о медицинской статистики
3 17 виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	Грамотно заполнять медицинскую документацию
3 18 принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера	Применять знания о ведении учета и отчетности в деятельности фельдшера
3 19 функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения	Грамотно применять функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения
3 20 вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;	Применять знания о экономики. Планировании, финансировании здравоохранения
3 21 вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;	Применять знания о экономики. Планировании, финансировании здравоохранения
3 22 принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения	Применять знания по оплате труда медицинского персонала учреждений здравоохранения
3 23 основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;	Применять знания по вопросам ценообразования, налогообложения
3 24 основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;	Применять знания по вопросам финансирования здравоохранения и страховой медицины
3 25 принципы организации медицинского страхования.	Грамотно применять знания по организации медицинского страхования

Задания для оценки освоения МДК.06.01 (Приложение 1)

Критерии оценки заданий по МДК.06.01 Организационно аналитическая деятельность:

Каждое правильно выполненное задание – 1 балл.
Максимальное количество баллов – 20 баллов.

Отметка (оценка)	Количество правильных ответов в баллах	Количество правильных ответов в процентах
5 (отлично)	17-20 баллов	от 86% до 100%
4 (хорошо)	15-16 баллов	от 76% до 85 %
3 (удовлетворительно)	12-14 баллов	от 61% до 75%
2 (неудовлетворительно)	менее 12	от 0% до 60%

III. Оценка по производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной/производственной практике обязательно являются дидактические единицы «приобретение практического опыта» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

-контроль и оценка по производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика (ЛПУ).

-документы, подтверждающие качество выполнения работ: аттестационный лист о прохождении практики, приказ ЛПУ о зачислении на практику.

Оценка по учебной/производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Результатом оценки производственной практики является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, / не освоен».

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ	Коды проверяемых результатов			
	ПК	ОК	ПО	У
Знакомство со структурой ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, оснащением, оборудованием, документацией. Изучение функциональных обязанностей фельдшера ФАПа, здравпункта образовательного учреждения, техники безопасности. Подготовка рабочего места	6.1, 6.2, 6.3,6.4.	2, 3, 4, 5,6, 7	1,2,3	1, 2,3,4,5

под руководством фельдшера				
Организация сбора информации, систематизация и анализ собранных данных.	6.1. 6.2, 6.3.	2, 3, 4, 5,6,7, 9,11,12	1,2,3	1, 2,3,4,5,6
Проведение анализа и прогнозирование основных показателей здоровья прикрепленного населения.	6.1. 6.2. 6.3.	2, 3, 4, 5,6,7,9, 11,12	1,2	7,8,9
Анализ источников заболеваемости населения. Обсуждение с заведующим фельдшерско-акушерского пункта	6.1. 6.2, 6.3.	2, 3, 4, 5,6,7, 9,11,12	1,2	5,7,8,9
Участие в составлении плана, знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения.	6.1.,6.2, 6.3.6.5.	2, 3, 4, 5,6,7,9, 11,12	1,2	5,6,7,8,9
Заполнение статистических форм, составление отчетов.	6.1.,6.2, 6.3.	1.2, 3, 4, 5,6, 7,8,9.	1,4	5,6,9
Ведение деловой переписки, в том числе, посредством электронной почты. Оформление учебной документации	6.1.,6.2, 6.3.	2, 3, 4, 5,6,7, 9,10,	1,2,4	5,6,7,8
Составление аналитического отчета «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте, детских дошкольных учреждениях).	6.1.,6.2, 6.3.6.5.	2, 3, 4, 5,6,7,9. 10,	1,2,4	8,9

3.2.1 Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные и общие компетенции:

Таблица сформированные профессиональные и общие компетенции

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

ко	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2.2. Формы контроля и количество часов на освоение производственной практик

Производственная практика МДК 06.01 Организационно аналитическая деятельность - дифференцированный зачет в ,7 семестре.

3.2.4. Количество часов на освоение программы производственной практики в рамках освоения МДК 06.01 Организационно аналитическая деятельность производственная практика - 72 часа;

3.3.5. Перечень заданий, выносимых на аттестацию производственной практики ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности

1. Структура взрослой поликлиники
2. Назовите основные формы санитарно-гигиенического просвещения населения.
3. Структура детской поликлиники
4. Составление паспорта участка (ФАПа, ДДУ)
5. Перечислите права граждан в системе ОМС
6. Основные принципы оказания амбулаторно-поликлинической помощи
7. Виды медицинских осмотров
8. Основные задачи диспансеризации. Дайте характеристику группам диспансерного наблюдения
9. Основные формы первичной учетной медицинской документации используются в больничных учреждениях

10. Основные формы первичной учетной медицинской документации противотуберкулезного диспансера

11. Ведение медицинской документации:

а) Первичная медицинская документация

- Медицинская карта амбулаторного больного Ф. № 025/у-04-ФАП;
- История развития ребенка Ф. № 112/у-ФАП;
- Обменная карта Ф. № 113/у.

б) Учетно-отчетная медицинская документация

- Журнал регистрации амбулаторных больных Ф. № 074/у
- Журнал учета процедур Ф. № 029/у
- Журнал учета профилактических прививок Ф. № 064/у
- Книга записи вызовов на дом Ф. № 031/у
- Дневник работы среднего медицинского персонала Ф. № 039-1/у
- Тетрадь учета работы на дому участковой (патронажной) медсестры (акушерки) Ф. № 116/у
- Журнал регистрации взятия материала для цитологического исследования
- Журнал регистрации забора материала (RW, ВИЧ-инфекция и т.д.)
- Журнал учета работы ЛПУ по медицинской профилактике пропаганды здорового образа жизни Ф. № 038/у-02
- Карта профилактических прививок Ф. № 063/у
- Тетрадь записи беременных, состоящих под наблюдением фельдшерско-акушерского пункта Ф. № 075/у
- Тетрадь записи беременных, состоящих под наблюдением фельдшерско-акушерского пункта Ф. № 075/у
- Медицинское свидетельство о смерти Ф. № 106/у-08
- Паспорт участка Ф. № 030/у – ФАП
- Карта наблюдения диспансерного больного Ф. № 030/у-ФАП
- Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром и профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку Ф. № 058/у
- Книга регистрации листков нетрудоспособности Ф. № 036/у
- Книга получения и сдачи корешков листков нетрудоспособности фельдшером ФАП
- Талон амбулаторного пациента Ф. № 025-12/у
- Журнал учета инфекционных заболеваний Ф. № 060/у
- Журнал генеральных уборок
- Журнал учёта и контроля работы бактерицидной
- Журнал стерилизации инструментария

- Журнал регистрации температурного режима и размораживания холодильника
- Журнал регистрации движения медицинских иммунобиологических препаратов МУ ФГУ «Роспотребнадзор» от 21.01.2009 № МУ 3.3.2.2437-09
- Журнал учета аварийных ситуаций
- Журнал предметно-количественного учета лекарственных средств
- Журнал учета получения и расходования дезинфекционных средств
- Журнал учета качества предстерилизационной обработки Ф. № 366/у

3. Анализ документации ФАПа, детского дошкольного учреждения

4. Графическое изображение результатов анализа

5. Составление отчета "Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на участке, ФАПе, ДДОУ, Центре общей врачебной (семейной) практики")

6. Выполнение работ с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении.

3.3.5. Типовые задания для аттестации производственной практики

ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 1 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
<p>1. Расскажите о структуре взрослой поликлиники.</p> <p>2. Заполните учетную форму 106/у-08 «Медицинское свидетельство о смерти».</p> <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 2 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
<p>1. Расскажите о структуре детской поликлиники</p> <p>2. Заполните учетную форму № 025-12/у «Талон амбулаторного пациента»</p> <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 3 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
<p>1. Расскажите о структуре детской поликлиники</p> <p>2. Заполните учетную форму № 025-12/у «Талон амбулаторного пациента»</p>		

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК _____

Билет № 4

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО

_____ 20 г.

1. Назовите задачи больничных учреждений, расскажите о структуре городской больницы.
2. Заполните учетную форму 072/у "Санаторно-курортную карту" для больного с язвенной болезнью желудка (ПК 6.3.)

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК _____

Билет № 5

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО

_____ 20 г.

1. Назовите основные формы санитарно-гигиенического просвещения населения.
2. Заполните учетную форму 058/У "Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом отравлении, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку".

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК _____

Билет № 6

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО

_____ 20 г.

1. Какие основные задачи выполняет отделение организации медицинской помощи детям и подросткам в образовательных учреждениях детской поликлиники.
2. Заполните учетную форму 106-2/у-98 «Медицинское свидетельство о перинатальной смерти» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано
Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20__ г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 7
аттестации ПП.06.01
Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю
Заместитель директора по учебной работе СПО
_____ 20__ г.

1. Перечислите основные задачи диспансеризации. Дайте характеристику группам диспансерного наблюдения.
2. Заполните учетную форму № 030/у-04 «Карта диспансерного наблюдения».

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано
Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20__ г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 8
аттестации ПП.06.01
Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю
Заместитель директора по учебной работе СПО
_____ 20__ г.

1. Перечислите виды профилактических осмотров, дайте краткую характеристику.
2. Оформите соответствующий документ (листок нетрудоспособности).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано
Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20__ г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 9
аттестации ПП.06.01
Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю
Заместитель директора по учебной работе СПО
_____ 20__ г.

1. Назовите основные формы пропаганды здорового образа жизни, дайте им краткую характеристику (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму № 025-4/у-88 «Талон на прием к врачу» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 10

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО

_____ 20 г.

1. Какие виды внешней и внутренней миграции вы знаете, дайте краткую характеристику (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму 103/у-08 «Медицинское свидетельство о рождении» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 11

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО

_____ 20 г.

1. Перечислите основные задачи диспансеризации. Дайте характеристику группам диспансерного наблюдения (ПК6.1.)
2. Заполните учетную форму №095/у «Справка о временной нетрудоспособности студента» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической

Билет № 12

аттестации ПП.06.01

Утверждаю

Заместитель директора

комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ____ Председатель ЦМК _____	Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
---	--	--

1. Какие основные задачи стоят перед детской поликлиникой, приведите примерную организационную структуру детской городской поликлиники (ПК 6.1).
2. Заполните учетную форму «Справка о временной нетрудоспособности студента» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ____ Председатель ЦМК _____	Билет № 13 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
--	---	--

1. Каковы задачи городской больницы для взрослых, приведите примерную организационную структуру городской больницы (ПК 6.1)
2. Заполните учетную форму 066/у «Статистическая карта выбывшего из стационара» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ____ Председатель ЦМК _____	Билет № 14 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
--	---	--

1. Перечислите 3 этапа организации медицинской помощи сельскому населению, раскройте содержание каждого из них (ПК 6.1.)
2. Заполните учетную форму № 116/у «Тетрадь учета работы на дому участковой медицинской сестры» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК	Билет № 15 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> Каковы основные задачи и примерная структура перинатального центра (ПК 6.1.). Заполните учетную форму № 003-1/у «Медицинская карта прерывания беременности» (ПК 6.3.). <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК	Билет № 16 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> Каковы функции территориальных и Федерального фондов ОМС, на какой территории РФ действителен полис ОМС (ПК 6.1.) Заполните учетную форму № 025-8/у-95 «Единый талон амбулаторного пациента» (ПК 6.3.). <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК	Билет № 17 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО "___" _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> Каков порядок выдачи листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи (ПК 6.1.). Заполните учетную форму № 025/у-04 «Медицинская карта амбулаторного больного» (ПК 6.3.). <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

--

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 18 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО _____ "___" _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные формы первичной учетной медицинской документации онкологического диспансера (ПК 6.1.). 2. Заполните учетную форму № 090/у «Извещение о больном с впервые в жизни установленным диагнозом злокачественного новообразования» (ПК 6.3.). <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 19 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО _____ "___" _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается значение урбанизации в развитии современного общества (ПК 6.1.). 2. Заполните учетную форму № 113/у «Обменная карта - сведения роддома и родильного отделения больницы о новорожденном». <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 20 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО _____ "___" _____ 20 г.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие виды медицинских осмотров вы знаете, в чем преимущество скрининговых обследований населения(ПК 6.1.). 2. Заполните учетную форму 097/у «Листок учета движения больных и коечного фонда стационара» (ПК 6.3.). <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК

Билет № 21

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора
по учебной работе
_____ СПО
"___" _____ 20 г.

1. Перечислите основные принципы оказания амбулаторно-поликлинической помощи, раскройте их содержание (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму 112/у «Первичный врачебный патронаж к новорожденному стр.1,7». (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК

Билет № 22

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора
по учебной работе СПО
"___" _____ 20 г.

1. Какие основные формы первичной учетной медицинской документации используются в больничных учреждениях (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму ф. 066/у-02. «Статистическая карта выбывшего из стационара круглосуточного пребывания, дневного стационара при больничном учреждении, дневного стационара при амбулаторно-поликлиническом учреждении, стационара на дому» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК

Билет № 23

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора
по учебной работе СПО
"___" _____ 201 г.

1. Какие задачи выполняет ЦРБ, приведите ее примерную организационную структуру (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму ф. 114/у. «Сопроводительный лист станции скорой помощи с

талоном к нему» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК _____

Билет № 24

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО
"___" _____ 20 г.

1. Какие основные задачи выполняет отделение организации медицинской помощи детям и подросткам в образовательных учреждениях детской поликлиники (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму ф. 106-2/у-08 «Медицинское свидетельство о перинатальной смерти» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК _____

Билет № 25

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО
"___" _____ 20 г.

1. Перечислите права граждан в системе ОМС (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму ф.072/у-04 «Санаторно-курортную карту» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель ЦМК _____

Билет № 26

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО
"___" _____ 20 г.

1. Каковы особенности выдачи листка нетрудоспособности по беременности и родам, при

- осложненных родах, многоплодной беременности (ПК 6.1.).
2. Оформите соответствующий документ (листок нетрудоспособности) (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 27

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО
"___" _____ 20 г.

1. Перечислите основные формы первичной учетной медицинской документации противотуберкулезного диспансера (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму ф. 089/у-туб «Извещение о больном с впервые в жизни установленным диагнозом активного туберкулеза, с рецидивом туберкулеза» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01
Лечебное дело
от "___" _____ 20 г. № ____
Председатель ЦМК _____

Билет № 28

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО
"___" _____ 20 г.

1. Как рассчитывают показатель патологической пораженности населения (ПК 6.1.).
2. Заполните учетную форму ф. 058/у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром, профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку» (ПК 6.3.).

Преподаватель _____
(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01

Билет № 29

аттестации ПП.06.01

Организация профессиональной деятельности
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Утверждаю

Заместитель директора по учебной работе СПО

Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____		"___" _____ 20 г.
<p>1. Укажите порядок выдачи листка нетрудоспособности при заболеваниях, травмах, отравлениях, а также некоторых других последствий воздействия внешних причин (ПК 6.1.).</p> <p>2. Заполните учетную форму № 025-12/у «Талон амбулаторного пациента» (ПК 6.3.).</p> <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело от "___" _____ 20 г. № ___ Председатель ЦМК _____	Билет № 30 аттестации ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности Специальность 31.02.01 Лечебное дело	Утверждаю Заместитель директора по учебной работе СПО _____ "___" _____ 20 г.
<p>1. Перечислите основные задачи диспансеризации. Дайте характеристику группам диспансерного наблюдения (ПК6.1.)</p> <p>2. Заполните учетную форму № 030/у-04 «Контрольная карта диспансерного наблюдения» (ПК 6.3.).</p> <p style="text-align: center;">Преподаватель _____ (ФИО)</p>		

3.3.5 Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

ОБРАЗЕЦ

Аттестационный лист по учебной/производственной практике

Студента(ки) _____
 курса _____ группы _____ специальности _____
 Проходившего (шей) учебную практику с _____ по _____ 20__ г.
 На базе: _____

ПМ.06 Организационно аналитическая деятельность
Виды и качество выполнения работ

Результаты освоения ПК и ОК	Наименование результата обучения	Уровни освоения компетенций*		
		Высокий 5 баллов	Средний 4 балла	Низкий 3 балла
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики. - Грамотность оформления медицинской документации. 			
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по экономике организации здравоохранения и управлению здравоохранением. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. 			

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию	- Грамотность оформления медицинской документации			
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях.	- Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации			
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	- Полнота знаний нормативно-правовой базы по повышению профессиональной квалификации медицинских работников.			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- проявление интереса к будущей профессии и понимание ее значимости в современном обществе.			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в сфере здравоохранения; - анализ и оценка эффективности и качества собственной профессиональной деятельности.			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	- грамотное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в сфере здравоохранения при организации профилактических мероприятий пациентам различных возрастов.			

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-оперативность поиска и использование необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. -отбор и анализ информации; структурирование информации в соответствии с заданием.			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-грамотная работа с персональным компьютером, интернетом, другими электронными носителями на уровне пользователя.			
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-соблюдение правил деловой культуры с пациентами и их родственниками в процессе выполнения профессиональной деятельности.			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий	-анализ собственной профессиональной деятельности и деятельности коллег, ответственность за результаты коллективной деятельности.			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля, представление плана самообразования с планом саморазвития и постановкой целей и задач на ближайшее и отдаленное будущее, выбор и обоснование траектории профессионального роста.			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в сфере здравоохранения при организации профилактических мероприятий пациентам с использованием передовых технологий и планирование применения их в своей профессиональной			

	деятельности.			
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	-уважительное отношение к пациентам			
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	Ответственное отношение к окружающему миру живой природы, обществу, ответственность за высказывания и поступки, бережное и ответственное отношение к каждому человеку как к личности, включая пациентов.			
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	Четкое соблюдение техники безопасности, соблюдение инфекционной безопасности, соблюдение личной безопасности при работе с пациентами, обеспечение безопасности для пациентов.			
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	- использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. -использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья.			
ИТОГОВАЯ ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ (прописью)				

*- Результаты освоения компетенций выражаются в уровнях: высоком, среднем, низком.
Высокий уровень (5 баллов) - обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной исследовательской деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень (4 балла) - обучающийся выполняет все виды работ в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, рационально.

Низкий уровень (3 балла) - при выполнении видов работ обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Руководитель практики ОМК – сп ОрИПС

(ФИО, подпись)
Общий руководитель УП от ЛПУ

(ФИО, подпись)
Печать ЛПУ

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена по МДК

4.1. Формы проведения экзамена

Экзамен по МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности представляет собой – сочетание накопительной/рейтинговой системы с учетом оценивания дифференцированного зачета по производственной практике ПП.06.01 Организация профессиональной деятельности

на основании данных аттестационного листа по практике. Заключение по профессиональным компетенциям должно быть положительным.

4.2 Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)



Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Дисциплина _____

Специальность _____

Экзаменатор (ы) _____

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	№ зачетки	Оценка				Подпись экзаменатора (ов)
			ДФК	Зачет	Диф/ зачет	ЭКЗ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

« ____ » _____ 20__ г. Подпись экзаменатора (ов) _____

4.3 Форма комплекта экзаменационных материалов по МДК

Состав

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности по специальности СПО: 31.02.01 Лечебное дело

квалификация: фельдшер

Оцениваемые компетенции:

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.

ПК.6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену МДК. 06.01 Организация профессиональной деятельности

1. Факторы определяющие здоровье
2. Группы здоровья
3. Структура взрослой поликлиники
4. Структур детской поликлиники
5. **Задачи городской поликлиники**
6. **Задачи регистратуры**
7. Задачи образовательного учреждения
8. Задачи диспансеризации
9. Группы диспансерного наблюдения
10. Виды профилактических осмотров
11. Здоровый образ жизни
12. Виды миграции
13. Задачи детской поликлиники
14. Этапы оказания медицинской помощи сельскому населению
15. Виды медицинской помощи городскому населению
16. Задачи перинатального центра
17. Функции территориальных фондов ОМС
18. Виды медицинского страхования
19. Порядок выдачи листка нетрудоспособности
20. Формы первичной учетной документации поликлиники
21. Скрининговое обследование населения
22. Основные принципы оказания амбулаторно-поликлинической помощи населению
23. Задачи ЦРБ

24. Задачи ОКБ
25. Права граждан в системе ОМС
26. Листок нетрудоспособности выдаваемый при беременности
27. Виды диспансеров
28. Ведение медицинской документации
29. Организация оказания медицинской помощи женщинам
30. Организация оказания медицинской помощи детям
31. Экономика здравоохранения
32. Уровни управления
33. Цели, задачи, принципы управления
34. Внешняя и внутренняя среда организации
35. Типы формальных групп
36. Структура организации
37. Понятие «лидерство» и «руководство»
38. Разновидности неформальных групп
39. Методы отбора на работу
40. Источники набора сотрудников
41. Конфликты в организации
42. Значение медицинской статистики
43. Принципы организации делопроизводства
44. Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение документации
45. Показатели заболеваемости населения
46. Показатели общественного здоровья населения
47. Организация работы стационара
48. Организация деятельности ФАП
49. Анализ организационных структур учреждений здравоохранения
50. Графическое изображение показателей
51. Информированные технологии в делопроизводстве
52. Законодательство в сфере охраны здоровья
53. Основные принципы охраны здоровья
54. Модели здравоохранения без государственного регулирования
55. Монопольная модель здравоохранения
56. Модель здравоохранения на основе ГМС
57. Общая характеристика базовых законов, определяющих политику государства в области охраны здоровья граждан
58. Законодательство субъектов РФ как источники правового регулирования в сфере охраны здоровья
59. Права и обязанности граждан при получении квалифицированной медицинской помощи
60. Уголовная ответственность за профессиональные и должностные преступления при осуществлении медицинской деятельности
61. Права, обязанности и ответственность лечебных учреждений и медицинских работников при оказании медицинской помощи
62. Права и обязанности при определении и соблюдении метода режима лечения, при проведении медицинской экспертизы
63. Гарантированный объем бесплатной медицинской помощи
64. Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей медицинскими работниками
65. Моральная ответственность и профессионально-нравственные качества медицинских работников
66. Дисциплинарная ответственность, виды взысканий и порядок их наложения
67. Понятие и порядок возмещения материального ущерба

68. Уголовная ответственность медицинских работников за совершение профессиональных преступлений.
 69. Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей
 70. Основные принципы социальной политики государства
 71. Система социальной защиты населения РФ

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело «__» _____ 20__ г. Председатель ЦМК _____	Экзамен ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности Группа _____ VII семестр	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по учебной работе СПО _____ «__» _____ 20__ г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен:

Всего на экзамен ___ 4 часа ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче экзамена – плакаты, муляжи, учебно-методическая литература.

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Контрольно-оценочные материалы содержат части: 1.
3. Указания: в заданиях - выбрать один правильный ответ
4. Время выполнения заданий – 50 мин
5. Для выполнения заданий Вы можете воспользоваться плакатами, муляжами, учебно-методической литературой.

Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
ПК 6.1–ПК 6.5. ОК1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики.. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. - Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.

Выберите один правильный ответ:

1 вариант

1. Инвалидность 1 группы устанавливается

- а) на 2 года
- б) на 4 года
- в) на 3 года
- г) на 5 лет

2. Ребенку до 18 лет устанавливается

- А) категория «ребенок – инвалид»
- Б) 1 группа инвалидности
- В) 2 группа инвалидности

Г) 3 группа инвалидности

3. Для начисления пенсии справка об инвалидности предоставляется в

- А) пенсионный фонд
- Б) фонд социального страхования
- В) фонд медицинского страхования
- Г) организацию работодателя

4. Инвалидность 2 группы устанавливается на срок

- А) 2 года
- Б) 1 год
- В) 3 года
- Г) 4 года

5. Первое место в структуре причин инвалидности в России занимают

- А) болезни системы органов кровообращения
- Б) инфекционные и паразитарные болезни
- В) злокачественные новообразования
- Г) отравления и травмы

6. Рекомендации медико-социальной экспертизы по трудовому устройству граждан обязательны для исполнения администрацией организаций

- А) только частных
- Б) только государственных
- В) независимо от форм собственности
- Г) муниципальной формы собственности

7. Стационарное учреждение социального обслуживания

- А) проивотуберкулезный диспансер
- Б) больница общего профиля
- В) центр социального обслуживания
- Г) дом- интернат

8. Лечебно-профилактическая организация, осуществляющая лечение преимущественно природными лечебными физическими факторами

- А) санаторий
- Б) дневной стационар
- В) центральная районная больница
- Г) реабилитационный центр

9. Показание для направления больных с ИБС в бюро медико-социальной экспертизы

- А) стенокардия напряжения 3-4 функционального класса
- Б) легкая степень нарушения сердечного ритма
- В) хроническая сердечная недостаточность 1 степени
- Г) тахикардия в сочетании с головокружением

10. Инвалидность 3 группы устанавливается на срок

- А) 2 года
- Б) 1 год
- В) 3 года
- Г) 4 года

11. Обязанность государственной службы медико-социальной экспертизы

- А) определение группы инвалидности, ее причины и сроков
- Б) лечение и реабилитация инвалидов
- В) оказание медико-социальной помощи инвалидам
- Г) социальная защита инвалидов

12. Рекомендуемая численность обслуживаемого ФАП населения

- А) 300-700 человек, включая детское население
- Б) 700-900 человек, только взрослое население
- В) 900-1300 человек, включая детское и взрослое население

Г) 1300-1800 человек. Только взрослое население

13. Учетная форма «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, острым профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»

А) ф 111/у

Б) ф 064/у

В) ф 058/у

Г) ф 050

14. Учетная форма «карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего»

А) ф 030

Б) ф 033-Д/у

В) ф 080_Д/у

Г) ф 030-ПО/у-17

15. На фельдшера фельдшерского здравпункта или фельдшера-акушерского пункта могут возлагаться отдельные функции лечащего врача при

А) организации оказания первичной медико-санитарной помощи

Б) выполнении сложных диагностических манипуляций

В) оказании высококвалифицированной медицинской помощи

Г) выполнении сложных хирургических операций

16. Краткое профилактическое консультирование на заключительном этапе диспансеризации проводит врач

А) дневного стационара

Б) отделения медицинской профилактики

В) терапевт участковый/ фельдшер ФАП

Г) кардиолог поликлиники

17. Основной целью диспансеризации является раннее выявление

А) хронических неинфекционных заболеваний (состояний), являющихся основной причиной инвалидности и преждевременной смертности населения РФ, а так же потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача

Б) инфекционных и психосоматических заболеваний

В) запущенных форм хронических неинфекционных заболеваний

Г) особо опасных инфекционных заболеваний

18. Профилактические медицинские осмотры являются основой

А) экспертизы трудоспособности

Б) первичной-медико-санитарной помощи

В) реабилитационный центр

Г) диспансеризации

19. Диспансеризация проводится в медицинской организации

А) при наличии информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя

Б) в принудительном порядке

В) по инициативе гражданина

Г) в порядке оказания неотложной помощи

20. Если пациент отказывается от госпитализации необходимо

А) взять расписку и предупредить о возможных осложнениях

Б) отпустить домой

В) успокоит

Г) ввести физ. раствор внутривенно капельно

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело «__»_____20__ г. Председатель ЦМК</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен</p> <p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2 МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности</p> <p>Группа _____ VII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Заместитель директора по учебной работе СПО _____</p> <p>«__»_____20__ г.</p>
---	---	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен:

Всего на экзамен __ 4 часа __

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче экзамена – плакаты, муляжи, учебно-методическая литература.

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Контрольно-оценочные материалы содержат части: 1.
3. Указания: в заданиях - выбрать один правильный ответ
4. Время выполнения заданий – 50 мин
5. Для выполнения заданий Вы можете воспользоваться плакатами, муляжами, учебно-методической литературой.

Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
ПК 6.1–ПК 6.5. ОК1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики.. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. - Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.

Выберите один правильный ответ:

1. Критериями инвалидности служат следующие состояния

- А) социальная недостаточность
- Б) психологическая недостаточность
- В) финансовая недостаточность

2. Ребенку до 18 лет устанавливается

- А) II группа инвалидности
- Б) I группа инвалидности
- В) категория «ребенок-инвалид»
- Г) III группа инвалидности

3. Для начисления пенсии справка об инвалидности предоставляется

- А) пенсионный фонд
- Б) фонд социального страхования
- В) фонд медицинского страхования

Г) организацию работодателя

4. Наиболее вероятная причина инвалидности мужчины 20 лет, который признавался ребёнком –инвалидом

А) трудовое увечье

Б) военная травма

В) общее заболевание

Г) инвалид с детства

5. Показание для направления больных с ИБС в бюро медико-социальной экспертизы

А) стенокардия напряжения 3 -4 функционального класса

Б) легкая степень нарушения сердечного ритма

В) хроническая сердечная недостаточность I степени

Г) тахикардия в сочетании с головокружением

6. Противопоказанием для направления в санаторий является

А) состояние после инфаркта

Б) ишемическая болезнь сердца

В) эпилепсия

Г) бронхиальная астма

7. Социальная модель интеграции инвалидов в общество

А) призывает к интеграции инвалидов в окружающее общество, приспособление условий жизни в обществе для инвалидов

Б) выступает за изоляцию инвалидов от остального общества

В) способствует дотационному подходу к экономике инвалидов

Г) в настоящее время не актуальна

8. Обязанность государственной службы медико-государственной экспертизы

А) определение группы инвалидности, ее причины и сроков

Б) лечение и реабилитация инвалидов

В) оказание медико-социальной помощи инвалидам

Г) социальная защита инвалидов

9. Наложение штрафа – это ответственность

А) дисциплинарная

Б) административная

В) уголовная

Г) материальная

10. Выговор – это ответственность

А) материальная

- Б) уголовная
- В) дисциплинарная
- Г) административная

11. Внеплановый и целевой инструктаж проводит

- А) непосредственный руководитель работ
- Б) инженер по охране труда
- В) юрисконсульт
- Г) руководитель организации

12. Несчастные случаи на производстве подлежат расследованию с составлением акта по форме Н-1 при потере трудоспособности

- А) 7 дней и более
- Б) 10 дней и более
- В) 5 дней
- Г) 1 день и более

13. На кого возлагается обязанность по обеспечению санитарно-бытового и лечебное – профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда

- А) на работодателя
- Б) на службу охраны труда
- В) на профсоюзную организацию
- Г) на управление кадров организации

14. Сроки истинного перенашивания беременности

- А) 37-38 недель
- Б) 39-40 недель
- В) 42 и более недели
- Г) 40-41 недель

15. Для определения индекса Соловьева измеряется

- А) окружность запястья
- Б) прямой размер малоготаза
- В) поперечный размер малого таза
- Г) окружность таза

16. Ежемесячная прибавка веса беременной после 30 недель

- А) до 3 кг
- Б) 500,0
- В) 600,0
- Г) до 1 кг

17. Обследование молочных желез включает

- А) осмотр, пальпацию, маммографию, УЗИ, биопсию
- Б) перкуссию, рентгеноскопию, биопсию
- В) лапароскопию, биопсию

18. Показатель заболеваемости населения изучается поданным

- А) переписи населения
- Б) обращаемости
- В) плотности населения
- Г) анкетирования

19. Медицинская организация сельского населенного пункта

- А) фельдшерско-акушерский пункт
- Б) центральная районная больница
- В) поликлиника
- Г) диспансер

20. Медицинская организация сельского врачебного участка

- А) амбулатория
- Б) центральная районная больница
- В) поликлиника
- Г) диспансер

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело «__» _____ 20__ г. Председатель ЦМК</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен</p> <p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3 МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности</p> <p>Группа _____ V Псеместр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Заместитель директора по учебной работе СПО _____</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>
---	--	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен:

Всего на экзамен ___ 4 часа ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче экзамена – плакаты, муляжи, учебно-методическая литература.

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Контрольно-оценочные материалы содержат части: 1.
3. Указания: в заданиях - выбрать один правильный ответ
4. Время выполнения заданий – 50 мин
5. Для выполнения заданий Вы можете воспользоваться плакатами, муляжами, учебно-методической литературой.

Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<p>ПК 6.1–ПК 6.5. ОК1 – ОК 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики.. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. - Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.

Выберите один правильный ответ:

1.Целью профилактического посещения медицинскими работниками ФАПа является

- А) патронаж здоровых детей первого года
- Б) оказание стационарной помощи
- В)оказание специализированной помощи
- Г) оказание экстренной помощи

2.Целью Профилактического посещения медицинскими работниками ФАПа является

- А) дородовый патронаж беременных
- Б) оказание стационарной помощи
- В)оказание специализированной помощи

Г) оказание экстренной помощи

3. Важнейшим источником изучения численности, состава и территориального размещения населения является

А) анкетирование

Б) статистические отчеты больниц

В) данные медицинских осмотров

Г) перепись населения

4. Негативным показателем оценки здоровья населения является

А) физическое развитие

Б) инвалидность

В) рождаемость

Г) индекс здоровья

5. Негативным показателем оценки здоровья населения является

А) рождаемость

Б) физическое развитие

В) смертность

Г) индекс здоровья

6. Негативным показателем оценки здоровья населения является

А) индекс здоровья

Б) физическое развитие

В) рождаемость

Г) заболеваемость

7. Медико – экономический стандарт - это документ

А) определяющий объем лечебно-диагностических процедур, требования к результатам лечения, объем финансового обеспечения

Б) определяющий объем лечебно-диагностических процедур и технологию их выполнения

В) описывающий систему управления, организацию лечебно-диагностического процесса

Г) содержащий требования к квалификации медицинских специалистов, медицинскому оборудованию и используемым медикаментам

8. Под заболеваемостью населения понимают

А) распространенность заболеваний среди населения

Б) распределение по группам инвалидности

В) распределение пациентов по генеторному признаку

Г) распределение пациентов по группам здоровья

9. Основная задача фельдшерского здравпункта промышленных предприятий

- А) проведение профилактических мероприятий среди рабочих, оказание им доврачебной медицинской помощи при травмах, заболеваниях, профессиональных отравлениях
- Б) проведение инструктажа по пожарной безопасности
- В) проведение инструктажа по технике безопасности
- Г) проведение профессиональной переподготовки

10. Экстренную медицинскую помощь оказывают при заболеваниях (состояниях) Э

- А) хронических в стадии обострения
- Б) без явных признаков угрозы жизни пациента
- В) представляющих угрозу жизни пациента
- Г) хронических в период профилактического лечения

11. Фельдшер кабинета неотложной медицинской помощи осуществляет

- А) оказание медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях и состояниях
- Б) обучение населения работе с дефибриллятором
- В) формирование здорового образа жизни населения
- Г) обучение населения работе с кварцевыми установками

12. Первичный патронаж новорожденного в сельской местности осуществляется

- А) акушером-гинекологом
- Б) фельдшером фельдшерско-акушерского пункта
- В) медицинской сестрой центральной районной больницы
- Г) врачом-педиатром центральной районной больницы

13. Период, в который рекомендовано проводить профилактический осмотр сельских жителей фельдшеру фельдшерско-акушерского пункта

- А) осенне-зимний период, чтобы до начала полевых работ закончить оздоровление выявленных больных
- Б) весной, так как весной идет обострение хронических заболеваний
- В) осенью, так как возрастает количество заболевших респираторными инфекциями
- Г) летом, так как возрастает количество больных кишечными инфекциями

14. Согласно существующему положению, фельдшер фельдшерско-акушерского пункта посещает новорожденного

- А) в первые 3 дня после выписки из родильного дома, а в дальнейшем — через 3 дня в течение первой недели и еженедельно в течение первого месяца жизни
- Б) на второй день после выписки из родильного дома, а в дальнейшем через каждые 7 дней

В) каждый день после выписки из родильного дома в течении первого месяца

Г) в день выписки из родильного дома, а в последующем через каждые 7 дней

15. Документ, на основании которого фельдшер детского дошкольного учреждения проводит профилактические прививки

А)) журнал планирования профилактических осмотров

Б) план работы на год и циклограмма работы на неделю

В) национальный календарь профилактических прививок

Г) журнал учета листков нетрудоспособности

16. Что не входит в обязанности фельдшера здравпункта промышленных производств

А) назначение комплексного лечения больным с серьёзными патологиями

Б) изучение заболеваемости с временной утратой трудоспособности работников цеха

В) проведение периодических медицинских осмотров работников цеха

Г) участвовать во всех мероприятиях, связанных с диспансеризацией рабочих

17. В функции сельского врачебного участка не входит

А) оказание специализированной помощи больным

Б) проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий

В) охрана здоровья детей и подростков

Г) оказание помощи при родах и проведение профилактических мероприятий

18. Фельдшер, имеющий право выдачи листка нетрудоспособности, может продлить его на срок до _____ дней.

А) 25

Б) 15

В) 20

Г) 10

19. Анализ профессиональной заболеваемости проводят на основании

А) экстренного извещения об инфекционном заболевании, остром профессиональном отравлении

Б) листка нетрудоспособности

В) медицинской карты стационарного больного, статистической карты выбывшего из стационара

Г) медицинской карты амбулаторного больного

20. Статистический метод изучения здоровья

А) представляет собой единую систему учета и отчетности в здравоохранении

Б) основан на создании экспериментальных моделей отдельных видов деятельности или учреждений здравоохранения

В) обеспечивает изучение явления с учетом времени, места, исторических условий

Г) предполагает изучение любых процессов, явлений, организационных структур как систем, состоящих из подсистем и одновременно являющихся подсистемами более крупных систем

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело «__» _____ 20__ г. Председатель ЦМК _____</p>	<p>Экзамен ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4 МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности Группа _____ VII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по учебной работе СПО _____ «__» _____ 20__ г.</p>
---	---	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен:

Всего на экзамен __ 4 часа __

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче экзамена – плакаты, муляжи, учебно-методическая литература.

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Контрольно-оценочные материалы содержат части: 1.
3. Указания: в заданиях - выбрать один правильный ответ
4. Время выполнения заданий – 50 мин
5. Для выполнения заданий Вы можете воспользоваться плакатами, муляжами, учебно-методической литературой.

Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<p>ПК 6.1–ПК 6.5. ОК1 – ОК 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики.. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. - Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.

Выберите один правильный ответ:

1.Перечень, частота и кратность предоставления медицинских услуг пациентам при разных заболеваниях определяется

- А) стандартом оказания медицинской помощи при данном заболевании
- Б) порядком оказания медицинской помощи при заболевании соответствующего профиля
- В) программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи
- Г) приказом главного врача медицинской организации

2.Повышение квалификации необходимо проходить

- А) ежегодно
- Б) каждые десять лет
- В) каждые четыре года
- Г) каждые пять лет

3.Типичным методом скринингового обследования туберкулеза легких взрослого населения является

- А) рентгеноскопия
- Б) флюорография
- В) рентгенография
- Г) УЗИ

4.Для расчета структуры заболеваний необходимы данные о числе случаев

- А) конкретного заболевания и числе случаев всех заболеваний
- Б) конкретного заболевания и среднегодовой численности населения
- В) всех заболеваний в данном году и числе случаев заболеваний в предыдущие годы
- Г) заболеваний, выявленных при медосмотре, и числе лиц, прошедших медосмотр

5.Эффективность медицинской помощи - это

- А) степень достижения конкретных результатов при оказании медицинской помощи при соответствующих ресурсных затратах
- Б) улучшение функционирования организма пациента после проведения лечебных мероприятий
- В) степень экономии финансовых, материальных и трудовых ресурсов при оказании медицинской помощи
- Г) строгое соблюдение стандартов медицинской помощи

6.Медицинские факторы, определяющие реабилитационный потенциал пациентов с различной патологией

- А) длительность и клиническое течение заболевания
- Б) материальное благополучие
- В) темперамент
- Г) возраст

7. Медицинские факторы, определяющие реабилитационный потенциал пациентов с различной патологией

- А) пол
- Б) уровень образования
- В) психологический статус
- Г) тяжесть заболевания

8. Медицинские факторы, определяющие реабилитационный потенциал пациентов с различной патологией

- А) наличие осложнений заболевания
- Б) благоприятный семейный климат
- В) наследственная предрасположенность к заболеванию
- Г) низкий социальный статус

9. Стиль управления персоналом, который имеет следующие характеристик:

«единоличное изъавление воли при наличии управленческих функций у руководителя; Формирование руководителем строгого морально-психологического климата в коллективе», носит название

- А) сопричастный
- Б) автономный
- В) авторитарный
- Г) консультативный

10. Процесс усoвершенствования моральных, психологических, социальных, профессиональных и физических качеств личности в их единстве – это:

- А) духовное развитие личности
- Б) гармоничное развитие личности
- В) нравственное развитие личности
- Г) профессиональное развитие личности

11.Группа качеств работника, в которую входят: сообразительность, способность к быстрой адаптации, стрессоустойчивость, обучаемость - это

- А) культурная
- Б) личностная
- В) социальная
- Г) адаптационная

12.Авторитарный стиль руководства предполагает

- А) единоличное решение вопросов
- Б) оперативность в решении вопросов
- В) развитие инициативы подчиненных
- Г) делегирование полномочий

13.Процесс побуждения работников к достижению целей это

- А) мотивация
- Б) стимулирование
- В) принуждение
- Г) воспитание

14.Разногласия между работниками и администрацией (руководителем) по вопросам выполнения трудовых контрактов, условий оплаты и труда, коллективного договора являются

- А) компромиссом
- Б) трудовым спором
- В) конкуренцией
- Г) противоречием между трудом и капиталом

15.Манипулятивное общение – это

- А) способ получить выгоду от собеседника
- Б) общение с учетом личности собеседника
- В) формальное общение
- Г) беспредметное общение

16.Коммуникативная сторона общения - это

- А) обмен информацией
- Б) восприятие людьми друг друга
- В) ориентация в ситуации
- Г) взаимодействие

17.Перцептивная сторона общения - это

- А) восприятие людьми друг друга

- Б) обмен информацией
- В) взаимодействие между людьми
- Г) способ внушения

18. Конфликтная ситуация - это

- А) противоречивые позиции сторон по поводу решения каких-либо вопросов
- Б) состояние переговоров в ходе конфликта
- В) определение стадий конфликта
- Г) столкновение интересов разных людей с агрессивными действиями

19. Средний уровень зарплаты одного работника рассчитывается

- А) как отношение общего фонда оплаты труда к общей численности персонала
- Б) как отношение прибыли к себестоимости произведенной продукции
- В) как отношение себестоимости к стоимости товарной продукции
- Г) как отношение объема произведенной продукции к общей численности работников

20. Определение квалификации специалиста, уровня знаний либо отзыв о его способностях, деловых и иных качествах

- А) аттестация
- Б) авторизация
- В) апробация

III ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: 4 варианта по 20 заданий
МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности

Эталоны ответов

1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
1.а	1.а	1.а	1.а
2.а	2.в	2.а	2.г
3.а	3.а	3.г	3.б
4.б	4.г	4.б	4.а
5.а	5.а	5.в	5.а
6.в	6.в	6.г	6.а
7.г	7.а	7.а	7.г
8.а	98.а	8.а	8.а

9.а	9.б	9.а	9.в
10.б	10.в	10.в	10.б
11.а	11.а	11.а	11.г
12.в	12.г	12.б	12.а
13.в	13.а	13.а.	13.б
14.г	14.в	14.а	14.б
15.а	15.а	15.в	15.а
16.в	16.г	16.а	16.а
17.а	17.а	17.а	17.а
18.г	18.б	18.г	18.а
19.а	19.а	19.а	19.а
20.а	20.а	20.а	20.а

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Каждое правильно выполненное задание – 1 балл.

Максимальное количество баллов – 20 баллов.

Отметка (оценка)	Количество правильных ответов в баллах	Количество правильных ответов в процентах
5 (отлично)	17-20 баллов	от 86% до 100%
4 (хорошо)	15-16 баллов	от 76% до 85 %
3 (удовлетворительно)	12-14 баллов	от 61% до 75%
2 (неудовлетворительно)	менее 12	от 0% до 60%

V. Контрольно-оценочные материалы для экзамена по ПМ 06.01

5.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой – сочетание накопительной/рейтинговой системы с учетом оценивания дифференцированного зачета по ПП 06.01, дифференцированного зачета по МДК.06.01, на основании данных аттестационного листа по практике. Заключение по профессиональным компетенциям должно быть положительным. Оценка в этом случае - «вид профессиональной деятельности освоен». При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

5.2 Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Дисциплина _____

Специальность _____

Экзаменатор (ы) _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	№ зачетки	Оценка				Подпись экзаменатора (ов)
			ДФК	Зачет	Диф/зачет	ЭКЗ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

« _____ » _____ 20__ г. Подпись экзаменатора (ов) _____

5.3. Форма комплекта экзаменационных материалов

Состав

- I. Паспорт
- II. Задание для экзаменуемого
- III. Пакет экзаменатора
- III а. Условия
- III б. Критерии оценки

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий специальности СПО: 31.02.01 Лечебное дело

квалификация: фельдшер

Оцениваемые компетенции:

Оцениваемые компетенции:

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.

ПК.6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать принципы профессиональной этики.

- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Перечень вопросов к экзамену квалификационному по ПМ.06 Организация профессиональной деятельности

1. Факторы определяющие здоровье
2. Группы здоровья
3. Структура взрослой поликлиники
4. Структур детской поликлиники
5. Задачи городской поликлиники
6. Задачи регистратуры
7. Задачи образовательного учреждения
8. Задачи диспансеризации
9. Группы диспансерного наблюдения
10. Виды профилактических осмотров
11. Здоровый образ жизни
12. Виды миграции
13. Задачи детской поликлиники
14. Этапы оказания медицинской помощи сельскому населению
15. Виды медицинской помощи городскому населению
16. Задачи перинатального центра
17. Функции территориальных фондов ОМС
18. Виды медицинского страхования
19. Порядок выдачи листка нетрудоспособности
20. Формы первичной учетной документации поликлиники
21. Скрининговое обследование населения
22. Основные принципы оказания амбулаторно-поликлинической помощи населению
23. Задачи ЦРБ
24. Задачи ОКБ
25. Права граждан в системе ОМС
26. Листок нетрудоспособности выдаваемый при беременности
27. Виды диспансеров
28. Ведение медицинской документации
29. Организация оказания медицинской помощи женщинам
30. Организация оказания медицинской помощи детям
31. Экономика здравоохранения
32. Уровни управления
33. Цели, задачи, принципы управления
34. Внешняя и внутренняя среда организации
35. Типы формальных групп
36. Структура организации
37. Понятие «лидерство» и «руководство»
38. Разновидности неформальных групп
39. Методы отбора на работу
40. Источники набора сотрудников
41. Конфликты в организации

42. Значение медицинской статистики
43. Принципы организации делопроизводства
44. Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение документации
45. Показатели заболеваемости населения
46. Показатели общественного здоровья населения
47. Организация работы стационара
48. Организация деятельности ФАП
49. Анализ организационных структур учреждений здравоохранения
50. Графическое изображение показателей
51. Информированные технологии в делопроизводстве
52. Законодательство в сфере охраны здоровья
53. Основные принципы охраны здоровья
54. Модели здравоохранения без государственного регулирования
55. Монопольная модель здравоохранения
56. Модель здравоохранения на основе ГМС
57. Общая характеристика базовых законов, определяющих политику государства в области охраны здоровья граждан
58. Законодательство субъектов РФ как источники правового регулирования в сфере охраны здоровья
59. Права и обязанности граждан при оказании квалифицированной медицинской помощи
60. Уголовная ответственность за профессиональные и должностные преступления при осуществлении медицинской деятельности
61. Права, обязанности и ответственность лечебных учреждений и медицинских работников при оказании медицинской помощи
62. Права и обязанности при определении и соблюдении метода режима лечения, при проведении медицинской экспертизы
63. Гарантированный объем бесплатной медицинской помощи
64. Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей медицинскими работниками
65. Моральная ответственность и профессионально-нравственные качества медицинских работников
66. Дисциплинарная ответственность, виды взысканий и порядок их наложения
67. Понятие и порядок возмещения материального ущерба
68. Уголовная ответственность медицинских работников за совершение профессиональных преступлений.
69. Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей
70. Основные принципы социальной политики государства
71. Система социальной защиты населения РФ

5.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена квалификационного

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Типовые задания для экзамена квалификационного

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 20__ г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 » августа 20__(г.</p>
---	--	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Качество медицинской помощи. 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Вам как менеджеру коммерческой организации предложено разработать план мероприятий по обеспечению качества медицинской помощи.

Порядок выполнения к задаче №1:

- 1.Каков алгоритм вашей деятельности, какие мероприятия вы должны предусмотреть (ПК 6.1).
2. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3).

Задача №2

В связи с заболеванием туберкулезом рабочий был переведен на нижеоплачиваемую работу в течение 2 месяцев ему сохраняли заработок по прежней работе, а затем оплату стали производить по выполняемой работе.

Порядок выполнения к задаче №2:

- 1.Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.2)
- 2.Правильно ли оплачено время перевода. (П.К. 6.4)
- 3.Обоснуйте решение. (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1.Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического

		<p>просвещения населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	--

Задача № 1

На ФАП обратилась бабушка 7 летнего ребенка. Она пояснила, что к ней приехал внук из другой области на лето. Ребенок находится на учете у невропатолога по поводу эпилепсии. Принимал ежедневно таблетки фенобарбитала, но забыл взять их с собой

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы – фельдшер ФАПа. К вам обратилась мама 6 летнего ребенка. Ребенок посещает детский сад, он в одной группе с соседским мальчиком. Придя домой, соседский ребенок стал жаловаться на боли при жевании и открывании рта. Мама переживает за состояние своего ребенка, так как в садике уже были подобные случаи заболевания.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Литература для экзаменуемого:**Основные источники**

- 1.ФЗ №326-ФЗ “ Об обязательном медицинском страховании в РФ” с изменениями и дополнениями на 2019год
- 2.Конституционное право России:учебни/ В.В. Комарова и др. — Москва : КноРус, 2019. — 279 с. —(для СПО). - ISBN 978-5-406-06661-4.- Режим доступа: <https://www.book.ru>
- 3.Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466057>
- 4.Акопов В.И. Правовое обеспечение медицинской деятельности. Учебник и практикум для СПО.М.:Юрайт,2018.-287с.(Серия: Проф.образование)
Гуреева М.А Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2018. — 219 с. — (Для СПО). — ISBN 978-5-406-06048-3. -.Режим доступа: <https://www.book.ru>
- 5.Сергеев Ю.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности:учебник Ю.Д. Сергеев и др. – М.: ГЭОТАР.- медиа,2018-192с СПО
- 6.Нудненко, Л. А. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Нудненко. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13750-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466775>

Дополнительные источники:

- 1.Правовое обеспечение профессиональной деятельности:учебник/Ю.Д.Сергеев,Ю.В.Павлова,С.И.Поспелова,Н.А.Каменская.- М.:ГЭОТАР-МЕДИА,2018.-192 с
- 2.Трудовой кодекс Издательство :ЦЕНТРМАГ. Москва.2019, с комментариями
- 3.Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. От 29.07.2018) “ О защите прав потребителей”
- 4.ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в РФ”Текст с последними изменениями и дополнениями на 2019 год. Издание содержит текст ФЗ от 21.11.2011 №323-ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в РФ”
- 5.Леонтьев О.В. Правовое обеспечение медицинской деятельности:учебник для сред.мед. учеб. заведений/ И.О.В.Леонтьев.-СПб:СПЕЦЛИТ, 2015.-320с.:ил.

5.5.4 Интернет - ресурсы

1. <http://www.minzdravsoc.ru/> - Министерство здравоохранения и социального развития РФ// Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.
2. <http://www.gospotrebnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
3. <http://www.fcgsen.ru/> - ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
4. <http://mindload.ru/login/index.php/> -Электронная информационная образовательная среда ОРИПС.

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Рекомендации по выставлению оценки

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки.
2. Оценивание:

Критерии оценки:

- 5 «отлично» -дается комплексная оценка предложенной ситуации;
-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
- 4 «хорошо» -дается комплексная оценка предложенной ситуации;
-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;
-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
- 3 «удовлетворительно» -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;
-неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;
-выполнение заданий при подсказке преподавателя;
- затруднения в формулировке выводов.
- 2 «неудовлетворительно» - неправильная оценка предложенной ситуации;
-отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО ПМ.06. «Организация профессиональной деятельности»

(ФИО)

Обучающийся (щаяся) на 4 курсе специальности 31.02.01 Лечебное дело освоил (а) программу профессионального модуля

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Максимальное количество баллов	Действие выполнено правильно	Действие выполнено с недочетами	Действие выполнено частично правильно	Фактическое количество баллов
--------------	------------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------

<p>ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний основ менеджмента - Правильная разработка должностных инструкций. - Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. - Правильность выбора приемов деловой коммуникации - Соблюдение правил деловой этики. - Грамотность оформления медицинской документации. 	10	10	8	6	
<p>ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по экономике организации здравоохранения и управлению здравоохранением. - Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям медицинского персонала. - Грамотность оформления медицинской документации. 	10	10	8	6	
<p>ПК 6.3. Вести медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотность оформления медицинской документации 	10	10	8	6	
<p>ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики. 	10	10	8	6	

- 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466057>
- 4.Акопов В.И. Правовое обеспечение медицинской деятельности. Учебник и практикум для СПО.М.:Юрайт,2018.-287с.(Серия: Проф.образование)
- Гуреева М.А Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2018. — 219 с. — (Для СПО). — ISBN 978-5-406-06048-3. -.Режим доступа: <https://www.book.ru>
- 5.Сергеев Ю.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности:учебник Ю.Д. Сергеев и др. – М.: ГЭОТАР.- медиа,2018-192с СПО
- 6.Нудненко, Л. А. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Нудненко. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13750-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466775>

Дополнительные источники:

- 1.Правовое обеспечение профессиональной деятельности:учебник/Ю.Д.Сергеев,Ю.В.Павлова,С.И.Поспелова,Н.А.Каменская.- М.:ГЭОТАР-МЕДИА,2018.-192 с
- 2.Трудовой кодекс Издательство :ЦЕНТРМАГ. Москва.2019, с комментариями
- 3.Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. От 29.07.2018) “ О защите прав потребителей”
- 4.ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в РФ”Текст с последними изменениями и дополнениями на 2019 год. Издание содержит текст ФЗ от 21.11.2011 №323-ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в РФ”
- 5.Леонтьев О.В. Правовое обеспечение медицинской деятельности:учебник для сред.мед. учеб. заведений/ И.О.В.Леонтьев.-СПб:СПЕЦЛИТ, 2015.-320с.:ил.

5.5.4 Интернет - ресурсы

5. <http://www.minzdravsoc.ru/> - Министерство здравоохранения и социального развития РФ// Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.
6. <http://www.gospotrebnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
7. <http://www.fcgsen.ru/> - ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
8. <http://mindload.ru/login/index.php/> -Электронная информационная образовательная среда ОрИПС.

Задания для оценки освоения МДК.06.01
МДК.06. «Организация профессиональной деятельности»
А 1-20

Приложение 1

1 вариант

Выбрать один правильный ответ

1. Управление-это

- а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации
- б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю
- в) целенаправленное информационное воздействие одной системы на другую с целью изменения ее поведения в определенном направлении

2. Объектом управления являются

- а) ресурсы, процесс предоставления медицинских услуг и все виды деятельности, обеспечивающие этот процесс
- б) взаимоотношения между работниками
- в) процесс предоставления медицинских услуг, ресурсы, взаимоотношения между работниками

3. Структура управления здравоохранением включает следующие уровни:

- а) федеральный
- б) территориальный
- в) городской

4. Структура органа управления здравоохранением не включает следующие подразделения:

- а) функциональные
- б) отраслевые
- в) коллегиальные

5. Цена на медицинские услуги должна быть

- а) равна стоимости
- б) больше или меньше стоимости в зависимости от спроса на услуги
- в) равна сумме денег, за которую потребитель готов приобрести, а производитель продать услугу (товар)

6. Медицинское страхование – это

- а) оплата медицинских услуг через страховую организацию
- б) форма социальной защиты интересов населения в области охраны здоровья
- в) медицинское обслуживание населения за счет страховой организации

7. Основной задачей страховых организаций в реализации системы обязательного медицинского страхования является

- а) оплата медицинских услуг ЛПУ, контроль качества медицинской помощи
- б) финансирование других функций ЛПУ
- в) финансирование противоэпидемических мероприятий на территории

8. Гражданин, имеющий страховой полис ОМС может получить медицинскую помощь

- а) в территориальной поликлинике
- б) в любой поликлинике населенного пункта
- в) в любой поликлинике РФ

9. Цель медицинского страхования гарантировать гражданам

- а) сохранение и поддержание здоровья
- б) профилактику заболеваний
- в) получение медицинской помощи за счет накопленных средств

10. Оценка материально-технической базы ЛПУ осуществляется в рамках следующих подходов к оценке качества

- а) процессуального
- б) структурного
- в) по конечному результату

11. Под статистикой понимают

- а) самостоятельную общественную науку, изучающую количественную сторону массовых явлений в неразрывной связи с их качественной стороной
- б) сбор, обработку и хранение информации, характеризующей количественные закономерности общественных явлений

в) анализ массовых количественных данных с использованием статистическо-математических методов

12. Информация статистики здоровья включает в себя

- а) обеспеченность населения медицинскими кадрами
- б) анализ деятельности ЛПУ
- в) показатель общей смертности

13. Первичная заболеваемость - это

- а) заболевания, впервые выявленные в этом году
- б) заболеваемость, регистрируемая врачом и записанная им в медицинской документации
- в) совокупность всех имеющихся среди населения заболеваний, впервые выявленных в данном году или известных ранее, по поводу которых больные вновь обратились в данном году

14. Экстенсивные показатели характеризуют

- а) структуру, состав явления
- б) частоту явлений в своей среде
- в) распределение целого на части

15. Укажите основной учетный документ

- а) контрольная карта диспансерного наблюдения
- б) амбулаторная карта
- в) история болезни

16. Медицинская помощь сельскому населению оказывается на следующих этапах, кроме

а) ФАП

б) сельского врачебного участка

в) городской поликлиники

17. В функции фельдшерско – акушерского пункта входят все, кроме

- а) оказания населению доврачебной медицинской помощи
- б) оценки качества диспансеризации населения

в) проведения мероприятий по снижению заболеваемости и смертности населению

18. К медицинской документации "скорой" не относятся

- а) карты приема вызова по "03"
- б) карты вызова
- в) список израсходованных медикаментов

19. В лечебно-диагностических отделениях СМП не осуществляется

- а) оказание помощи наиболее тяжелым больным
- б) целенаправленная госпитализация тяжелых больных "на себя"
- в) выездная работа в регионе

Задание: Выберите несколько правильных ответов

20. Цели и задачи государственной службы охраны материнства и детства

- а) обеспечение гарантий гражданских прав женщин мер поощрения материнства
- б) разработка и обеспечение законодательных актов о браке и семье
- в) охрана женского труда и трудовой деятельности подростков
- г) государственная материальная и социальная помощь семьям, имеющим детей
- д) качественная, гарантированная и доступная медико – социальная помощь
- е) дальнейшее наращивание коечного фонда

2 вариант

1. Целью управления является

- а) научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения
- б) обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы учреждения
- в) все выше перечисленное

2. К методам управления относят

- а) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические
- б) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические, правовые
- в) организационно-распорядительные, правовые

3. Управленческий цикл включает следующие элементы:

- а) анализ ситуации и принятие решения
- б) определение приоритетов, принятие решения, контроль
- в) анализ ситуации, принятие решения, организация управления, контроль

4. Маркетинг-это

- а) деятельность в сфере рынка сбыта
- б) деятельность в сфере обмена
- в) деятельность, включающая анализ, планирование, внедрение и контроль, а также сознательный обмен ценностями между субъектами рынка для достижения целей организации

5. В себестоимость медицинских услуг не включаются

- а) затраты на оплату труда персонала
- б) начисления на заработную плату
- в) оплата дополнительных (сверх установленных законом) отпусков

6. Субъектами обязательного медицинского страхования в соответствии с Законом «О медицинском страховании граждан в РФ» являются все, кроме

- а) территориального фонда медицинского страхования
- б) Федерального фонда ОМС страховой организации
- в) страхователей органа государственного управления, местной администрации

7. Базовая программа обязательного медицинского страхования включает все, кроме

- а) скорой и неотложной помощи
- б) первичной медико-санитарной помощи населению
- в) стационарной медицинской помощи

8. В качестве страхователя при ОМС выступают

- а) юридические или физические лица, уплачивающие страховые взносы
- б) лица, получающие страховое возмещение при наступлении страхового случая
- в) страховые организации, выплачивающие страховое возмещение

9. Кто подлежит обязательному медицинскому страхованию

- а) дети
- б) неработающее население
- в) все население

10. Эффективность медицинской помощи – это

- а) улучшение функционирования организма пациента после проведения лечебных мероприятий
- б) степень достижения конкретных результатов при оказании лечебно-диагностической или профилактической помощи при соответствующих затратах финансовых, материальных и трудовых ресурсов
- в) степень экономии финансовых, материальных и трудовых ресурсов при оказании медицинской помощи

11. Под медицинской статистикой понимают

- а) отрасль статистики, изучающей здоровье населения
- б) совокупность статистических методов, необходимых для анализа деятельности ЛПУ

в) отрасль статистики, изучающей вопросы, связанные с медициной, гигиеной, санитарией и здравоохранением

12. Основными источниками информации о здоровье населения служат следующие, кроме

- а) официальной информации о смертности населения
- б) данных страховых компаний
- в) эпидемиологической информации

13. Общая заболеваемость - это

- а) показатель заболеваемости по данным обращаемости
- б) заболеваемость, регистрируемая врачом и записанная им в медицинской документации
- в) совокупность всех имеющихся среди населения заболеваний, впервые выявленных в данном году или известных ранее, по поводу которых больные вновь обратились в данном году

14. Виды относительных величин все, кроме

- а) интенсивных показателей
- б) экстенсивных показателей
- в) показателей информативности

15. Информация о переводе больного из отделения в отделение стационара регистрируется

- а) учетная форма 025-10/у-97
- б) учетная форма 025-2/у
- в) учетная форма 066/у

16. Под социально-гигиеническими факторами, влияющими на уровень медицинского обслуживания сельских жителей понимаются все, кроме

- а) условий труда сельских жителей
- б) условий быта сельского населения
- в) метеорологических условий

17. Основными функциями ЦРБ являются все перечисленное, кроме

- а) обеспечения квалифицированной стационарной и поликлинической медицинской помощи населению района и райцентра
- б) оперативного руководства всеми лечебно – профилактическими учреждениями района

в) организации работы МСЭ

18. Специализированная бригада выполняет выезд

а) по указанию диспетчера направления

б) по указанию старшего врача смены или по вызову линейной бригады

в) верно все перечисленное

19. В функции организационно-методического отдела СМП не входит

а) управление службой скорой и неотложной помощи в регионе

б) анализ показателей деятельности учреждений, оказывающих экстренную помощь

в) анализ деятельности учреждений здравоохранения района

Задание: Выберите несколько правильных ответов

20. Этапами оказания медицинской помощи в системе охраны материнства и детства являются

а) оказание помощи женщине вне беременности

б) комплекс мероприятий по антенатальной охране плода

в) интранатальная охрана плода и рациональное ведение родов

г) охрана здоровья новорожденного

д) охрана здоровья детей дошкольного и школьного возрастов

3 вариант

1. Предметом науки управления являются следующие составляющие, кроме

а) субъекта

б) объекта

в) производительных сил

2. Системный подход в управлении включает следующие элементы

а) создание рациональной структуры объекта управления

б) применение рациональных механизмов управления

в) все перечисленные

3. Не относится к видам управленческих решений

а) приказы

б) распоряжения

в) методические рекомендации

4. Менеджмент-это

а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации

б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю

в) совокупность принципов, методов и средств управления производством с целью повышения эффективности производства и увеличения прибыли

5. Под рентабельностью понимают

а) часть денежной выручки учреждения, остающаяся после возмещения материальных затрат

б) чистый денежный доход учреждения, остающийся после возмещения материальных затрат и средств на оплату труда

в) отношение прибыли, полученной от предоставления услуги, к ее полной себестоимости

6. Средства обязательного медицинского страхования на территории области формируются за счет ниже перечисленных, кроме

а) средств местной администрации

б) средств государственных предприятий и учреждений

в) средств граждан

7. Имеет ли право медицинская страховая компания осуществлять коммерческую деятельность?

а) да

б) нет

8. Кто является страхователем неработающего населения в системе ОМС?

а) местная администрация

б) орган социальной защиты

в) страховая медицинская организация

9. По какой программе обеспечивается бесплатная медицинская помощь?

а) по программе платных услуг

б) по программе добровольного медицинского страхования

в) по программе обязательного медицинского образования

10. Что не является объектом контроля качества?

а) ресурсы ЛПУ (оснащение, финансирование, квалификация кадров)

б) противопожарная безопасность

в) лечебно-диагностический процесс

11. Предметом изучения медицинской статистики являются

а) информация о здоровье населения

б) информация о влиянии факторов окружающей среды на здоровье человека

в) все вышеперечисленное

12. На сохранение и укрепление здоровья населения влияют следующие факторы

а) безопасные условия труда

б) экологические факторы среды

в) все вышеперечисленное

13. Укажите основные методы изучения заболеваемости

а) регистрация причин смерти

б) профилактические осмотры

в) все вышеперечисленное

14. Диаграммой, наиболее наглядно характеризующей показатели сезонной заболеваемости, служит

а) секторная

б) радиальная

в) столбиковая

15. Отчетная медицинская статистическая документация необходима для

а) обобщения основных характеристик деятельности системы здравоохранения по данным годовых отчетов

б) сопоставления учреждений и служб здравоохранения по основным статистическим показателям в динамике и по территориям

в) все перечисленное выше

16. В состав сельского врачебного участка не входит

а) фельдшерско-акушерские пункты

б) участковая больница

в) санаторий, располагающийся на территории сельского населенного пункта

17. Задачей областной больницы не является:

а) обеспечения населения области в полном объеме высокоспециализированной, квалифицированной, консультативной, поликлинической и стационарной помощью

б) оказания организационно-методической помощи медицинским учреждениям области

в) организации санитарно-эпидемиологических мероприятий в области

18. Гарантированный объем медицинской помощи детям и подросткам в системе ОМС

а) оказание медицинской помощи при острых заболеваниях

- б) оказание профилактической, лечебно – диагностической и оздоровительной помощи участковым педиатром
- в) все перечисленное правильно

19. Скорую помощь на селе обеспечивают

- а) отделения скорой помощи при ЦРБ
- б) станции СМП
- в) все вышеперечисленное

Задание: Выберите несколько правильных ответов

20. В приемном отделении СМП проводится

- а) круглосуточный осмотр всех больных и пострадавших, доставляемых "скорой" или обратившихся самостоятельно
- б) установление диагноза и оказание квалифицированной медицинской помощи
- в) динамическое наблюдение за состоянием больных, находящихся в диагностической палате
- г) госпитализации в отделения стационара и перевод непрофильных больных в другие стационары
- д) анализ плановой госпитализации

4 вариант

1. Функции управления включают

- а) проектирование и организацию
- б) учет, контроль, анализ и регулирование
- в) все вышеперечисленное

2. Видами контроля, используемого в управлении здравоохранением, являются:

- а) личного контроля руководителя
- б) комиссионного контроля
- в) общественного контроля

3. Маркетинг медицинской помощи - это

- а) маркетинг лекарственных препаратов, инструментария, перевязочных материалов и т. д.
- б) маркетинг медицинских, фармацевтических и сервисных услуг
- в) все вышеперечисленное

4. Цена медицинской услуги складывается из

- а) себестоимости и прибыли
- б) себестоимости, прибыли и рентабельности
- в) только из себестоимости

5. Правовой базой обязательного медицинского страхования являются следующие документы, кроме

- а) Закона РФ «О медицинском страховании граждан»
- б) Основ законодательства об охране здоровья граждан дополнения и изменения к Закону «О медицинском страховании»
- в) Закона «О санитарно-эпидемическом благополучии населения»

6. Медицинская страховая компания не может осуществлять

- а) обязательное медицинское страхование
- б) добровольное медицинское страхование
- в) социальное страхование

7. Страховщиками при ОМС не могут быть

- а) территориальные фонды ОМС
- б) страховые медицинские организации
- в) администрация предприятий, учреждений

8. Что (кто) является объектом медицинского страхования?

- а) больной человек

б) все здоровое население

в) страховой случай

9. Не являются субъектами вневедомственного контроля качества

а) лицензионно - аккредитационная комиссия

б) страховщик

в) органы стандартизации и сертификации

10. Здоровье населения рассматривается (изучается) как

а) многофакторная проблема, включающая в себя цели и задачи по изучению здоровья населения и влияющих факторов окружающей среды

б) величина, определяющая здоровье общества как целостно функционирующего организма

в) все вышеперечисленное

11. Под физическим развитием понимают

а) совокупность всех антропологических признаков и результаты функциональных измерений

б) соматоскопические признаки и показатели

в) все вышеперечисленное

12. Укажите основные виды заболеваний, подлежащих первичному учету

а) острая инфекционная заболеваемость

б) важнейшая неэпидемическая

в) все вышеперечисленное

13. К интенсивным статистическим показателям относятся

а) распределение больных по полу и возрасту

б) показатели заболеваемости, смертности

в) структура заболеваний по нозологическим формам

14. Из перечисленных видов статистических таблиц наилучшее представление об исследуемой совокупности дает

а) простая таблица

б) групповая таблица

в) комбинированная таблица

15. В функции сельской врачебной амбулатории не входит

а) оказание амбулаторной лечебно-профилактической помощи населению приписного участка

б) направление на стационарное лечение больных при соответствующих показаниях

в) проведение консультативных приемов больных

16. В состав областных больниц входят все перечисленное, кроме:

а) стационара со специализированными отделениями

б) консультативная поликлиника

в) областной врачебно-трудовой экспертизы

17. Ребенок, имеющий страховой полис ОМС РФ, может получить медицинскую помощь только

а) в территориальной детской поликлинике

б) в любой поликлинике населенного пункта

в) в любой детской поликлинике РФ

18. В рентгеновском отделении СМП не проводится

а) экстренное обследование поступивших больных

б) рентгеновские обследования в порядке медосмотра

в) исследования больных и пострадавших, находящихся на лечении в клинических отделениях СМП

19. Оптимальная мощность больницы скорой помощи

а) 1500 коек

б) 800 коек

в) 600 коек

Задание: Выберите несколько правильных ответов

20. Под ресурсами управления понимают

а) кадры

б) информацию

в) финансы

г) основные

фонды,

материальное

оснащение

ОМК-структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 _ » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p>Е.К.Осмирко</p>	<p>Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы VIII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p>А.Н.Попов « 31 _ » августа 2020г.</p>
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин _

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<p>1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию</p>	<p>ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--

Задача №1

При врачебном осмотре Иванова И.С., 8 лет, с участием специалистов диагностировано: рост равен 128 см; масса тела равна 27 кг. Кроме того ребенок за год перенес 3 ОРВИ.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике острых респираторных заболеваний. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете на ФАПе провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к педиатру в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

К фельдшеру обратилась мама 12 летнего мальчика. Она рассказала, что сегодня в школе, в классе ее сына были несколько ребят с температурой. Она боится, что это может быть вирусная инфекция и ее ребенок заболеет.

При осмотре мальчика обнаружилось: температура 36,6., лимфоузлы безболезненные, видимые слизистые без особенностей.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детского населения. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия для детей школьного возраста. (ПК 4.7)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Заболеваемость населения, расчет показателей 2. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В районе К. со среднегодовой численностью населения 50000 человек в течение года зарегистрированы 60 000 первичных обращений по поводу различных заболеваний, из них 40 000 по поводу заболеваний, выполненных впервые в данном году.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Охарактеризуйте заболеваемость в районе.(ПК 6.1)
2. К какому виду относительных величин относятся рассчитанные Вами показатели (ПК 6.2)
3. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного пациента (ПК.6.3)

Задача №2

Медсестра рентгенологического кабинета обратилась к работодателю с просьбой о переводе ее на другую работу в связи с беременностью. Она была освобождена от работы, и в течение недели решался вопрос о ее переводе на другую работу.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (ПК 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К.6.5)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 _»_августа_ 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 _»_августа_ 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Заболеваемость населения, расчет показателей 2. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	- демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. - демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала - демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. - соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. - участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В районе Н. численность детей в возрасте от 0 до 17 лет составила 80 000 человек, среди которых 89 детей впервые признаны инвалидами. Из них 49 детей имели неврологические заболевания, 20 – страдали психическими расстройствами поведения, у 14 детей диагностированы аномалии развития, у 6 – выявлены прочие болезни.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте показатели первичной инвалидности и структуру причин детской инвалидности по основным заболеваниям (ПК 6.1)

2. Сравните полученные данные с аналогичными по Оренбургской области (ПК 6.4.)

Задача №2

В приемное отделение участковой больницы мать принесла ребенка в бессознательном состоянии, врач не осмотрел ребенка, а отправил в ЦРБ. Мать привезла ребенка в ЦРБ без признаков жизни, смерть наступила от аспирации инородным телом.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.5)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.2)
3. Заполните медицинскую документацию – экстренное извещение (ПК.6.3)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача №1

Мужчина М. 60 лет. Очень любит жирную пищу, яичницу, сливочное масло. В рацион питания почти не включает овощи и зелень. В анамнезе: хронический гастрит, обострения бывают 2- 3 раза в год.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете на ФАПе провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

Вы работаете фельдшером на здравпункте. К вам обращается рабочий с жалобами на частые боли в правой половине грудной клетки при дыхании. Боль усиливается при кашле, наклоне туловища влево. Четкую причину указать не может, но предполагает, что это может быть связано с недавно перенесенным гриппом.

Объективно: $t=36,4^{\circ}$, кожные покровы розовые. Грудная клетка обычной формы. Перкуторно над легкими - ясный легочной звук. Тоны сердца ритмичные, чистые.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7).

Преподаватель: О.В. Воротилина

КУ – 54

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко</p>	<p>Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<p>1. Методы изучения физического здоровья 2. Правовой аспект проблемы.</p>	<p>ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13</p>	<p>-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.</p>

Задача №1

Среднегодовая численность работающих на мебельной фабрике 4000 человек. В данном году зарегистрированы 4500 случаев заболеваний с временной утратой трудоспособности, которых продолжались в общей сложности 30 000 дней, в том числе по поводу:

Болезней органов дыхания – 1500 случаев, 16000 дней, Ухода за больными – 800 случаев, 7500 дней

Болезней системы кровообращения – 200 случаев, 4000 дней

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте все возможные показатели, характеризующие заболеваемость с временной утратой трудоспособности, оцените (ПК 6.1)
2. Каким образом осуществляется учет и отчетность о заболеваемости с ВУТ (ПК 6.4)
3. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3)

Задача №2

Уголовное дело в отношении врачей г. Элиста, действия которых привели к заражению детей ВИЧ-инфекцией, давно закрыто.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.5)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none">- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах- полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения;- уровень деловой активности;- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации- грамотность ведения медицинской документации.- уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;- полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;- уровень деловой активности.- уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения;- полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;- правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;- владение методами ораторского искусства;- умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);- уровень деловой и творческой активности;- аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации.- уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья;- уровень деловой активности;- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации- грамотность ведения медицинской документации.- уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики- полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики;- последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики;- уровень деловой активности;- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации- грамотность ведения медицинской документации.- уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;- полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;- уровень деловой и творческой активности;- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации- грамотность ведения медицинской документации.- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды;- полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды;- уровень деловой и творческой активности;- соблюдение требований по оформлению соответствующей документации.- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения;- умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);- актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья,- выбор формы, содержания занятий с пациентами и их окружением;- правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;- уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий- владение методами ораторского искусства;- правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации;- уровень деловой и творческой активности.- уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации- грамотность ведения медицинской документации.

Задача №1

Женщина стала на учет по беременности на сроке 10 недель. Работает медицинской сестрой в рентгенологическом кабинете. Объективно: возраст 25 лет, рост 165 см, кожные покровы розовые, подкожно- жировой слой развит равномерно, патологии со стороны плода не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)

2. Проведите беседу по профилактике профессиональных заболеваний. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете на ФАПе провести занятия в школе здоровья для беременных, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гинекологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №1

К фельдшеру обратилась больная 18 лет с жалобами на частые нерезкие боли в области сердца. В анамнезе частые ангины. Последняя ангина была две недели назад.

Объективно: температура 36,7⁰С.Общее состояние удовлетворительное. Кожа чистая. Дыхание везикулярное. ЧСС 80 в мин. АД 110/70 мм рт.ст. Язык чистый, есть кариозные зубы. Миндалины гипертрофированы. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 _»_августа_ 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 _»_августа_ 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Качество жизни связанное со здоровьем 2. Правовой ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В отчетном году среднегодовая численность населения района А. составила 132000 человек, в том числе:

Городское – 92 000;

Детское население -21 380

Мужское население – 62 000

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте и оцените показатели, характеризующие состав населения (ПК 6.1)
2. Какие показатели статистики населения Вы знаете (ПК 6.4)
3. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)

Задача №2

При заключении трудового договора с медсестрой работодатель потребовал характеристику с прежнего места работы.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Правомерно ли требование работодателя (ПК 6.2)
2. Какие документы необходимы для трудоустройства и какой правовой источник регулирует данную ситуацию (ПК 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача №1

Мужчина 67 лет. Имеет двоих взрослых детей, живущих семьями отдельно. Шесть месяцев назад потерял жену. Имеет хронические заболевания сердечно - сосудистой системы (инфаркт миокарда). Месяц назад был уволен с работы (работал инженером). В настоящий момент обострились хронические заболевания. Пациент замкнут, не желает общаться с близкими и знакомыми.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете на ФАПе провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к кардиологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №1

На вашем фельдшерском участке проживает мужчина 23 лет. В прошлом году он лечился в стационаре по поводу инфекционного эндокардита, был выписан в удовлетворительном состоянии.

Объективно: температура 36,8⁰С.Общее состояние удовлетворительное. Кожа чистая. ЧДД 20 в мин. Дыхание везикулярное. Тоны сердца ритмичные, ясные. ЧСС 88 в мин. АД 160/50 мм рт. ст. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровые сберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

О.В. Воротилина

КУ – 54

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко</p>	<p>Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Программа ОМС. 2. Правовой аспект ситуации. 	<p>ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13</p>	<p>-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.</p>

Задача №1

Женщина 47 лет в экстренном порядке поступила в урологическое отделение ГКБ№6 г. Красноярска с камнем мочеточника. Полостную операцию врачи предложили сделать бесплатно, а эндоскопическую за 12000 руб. Кроме того в отделении предлагают больным приобретать за свой счет одноразовые шприцы.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Входит ли эндоскопическая операция на мочеточнике и обеспечение одноразовыми шприцами в Программу ОМС (ПК 6.1.)
2. На какой территории РФ действителен полис ОМС (ПК 6.2.)

Задача№2

При проведении контрастной холецистографии у пациента развился анафилактический шок на контрастный препарат. Как выяснилось, у пациента не спрашивали согласия на проведение данной процедуры

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Как следует с правовой точки зрения оценить данную ситуацию, как надлежит оформлять случай отказа пациента от медицинского вмешательства (ПК 6.4.)
2. Заполните медицинскую документацию – экстренное извещение (ПК 6.3.)
3. В каких случаях возможно его проведение без согласия пациента (ПК 6.5.)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача №1

Вы фельдшер в автопарке. Во время проведения предрейсового осмотра водителей у одного

водителя С. 42 лет выявлено АД 160/90. Из анамнеза: состоит на учете у кардиолога по поводу гипертонической болезни

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к кардиологу в поликлинику. (ПК 4.9)

Задача №2

В одном из районов края зарегистрированы 2 случая сибирской язвы. В этом же районе функционирует фермерское хозяйство, специализирующийся на разведении крупного рогатого скота и молочной фермы.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия для работника сельского хозяйства (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко</p>	<p>Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Оцените демографическую ситуацию. 2. Правовой аспект проблемы. 	<p>ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13</p>	<p>-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.</p>

Задача №1

Демографическая ситуация в Н-ской области характеризуется следующими показателями: рождаемость – 14,3⁰/₀₀, общая смертность – 8,8⁰/₀₀, младенческая смертность – 24,6⁰/₀₀.

В течение последних 3-х лет наблюдается отток населения трудоспособного возраста в другие регионы в поисках заработка. Первичная медико – санитарная помощь городскому населению оказывается в поликлиниках, работающих в системе ОМС. Качество медицинской помощи вызывает многочисленные жалобы населения, приводя к обращению за медицинской помощью в мед. учреждения за пределами области

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Оцените демографическую ситуацию области. (ПК 6.1.)
2. Укажите приоритеты государственной политики в области охраны здоровья в РФ, перечислите основных участников законодательной модели ОМС. (ПК 6.2)
3. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)

Задача №2

Сестра-хозяйка привлечена к материальной ответственности в размере одного средне-месячного заработка за то, что не закрыла складское помещение и под угрозой оказались материальные ценности.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активност - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации.

		<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	--

Задача №1

Илья И., 13 лет, состоит на «Д» учете с мая 2010 г. с диагнозом ВСД по ваготоническому типу, перманентное течение. Хронический эрозивный гастрит. Последнее обострение в марте 2011 году, находился в стационаре выписан с улучшением. Достигнута клинико-эндоскопическая ремиссия (эпителизация эрозий). В течение года проводилась противорецидивная терапия в отделении восстановительного лечения.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к физиотерапевту в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

Вы работаете фельдшером на заводе. К вам обратился работник этого завода. Он пояснил, что в течении 6 месяцев уже 3 раза переболел ангиной, раньше этого не было. Он переживает за свое здоровье, т.к. слышал, что частые ангины могут привести к заболеванию сердечно-сосудистой системы.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020г. Председатель ЦМК _____</p> <p>Е.К.Осмирко</p>	<p>Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы VIII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p>А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Оформление документов. 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Гражданка М., проживающая в г. Костроме, страдала рядом серьезных заболеваний. Проводимое местными врачами лечение пациентка посчитала неэффективным, поэтому решила пройти полное обследование и консультацию специалистов в г.Москве. со страховым медицинским полисом, оформленным в г. Костроме, пациентка приехала в г. Москву и обратилась в медицинское учреждение городского подчинения, работающее в системе ОМС, за бесплатной консультативной помощью. Гражданке М. было отказано в бесплатной консультации специалиста на том основании, что у неё имеется только страховой медицинский полис, а одного этого документа для получения консультации недостаточно.

Порядок выполнения к задаче №1:

- 1.Какие документы необходимо иметь пациентам в данном случае, кто имеет право выдавать документ (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)
- 3.Куда необходимо обратиться с этими документами гражданке Н. в г. Москве для получения консультативной помощи (ПК 6.4)

Задача №2

Санитарный врач дал распоряжение о временном сокрытии информации о распространении острозаразного инфекционного заболевания.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.5)
2. Наказуемо ли поведение должностного лица, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
	ПК 4.1 – ПК 4.9	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при

<p>1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию</p>	<p>ОК 1 – ОК 13</p>	<p>заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---------------------	--

Задача № 1

Петр Андреевич, 33 года, состоит на «Д» учете с мая 2009 г. с диагнозом: хронический панкреатит.

Последнее обострение в марте 2011 году, находился в стационаре, выписан с улучшением. Работает шофером на междугороднем автобусе. Курит с 20 лет по 1,5 пачки сигарет в день. Семья состоит из семи человек, в т.ч. трое взрослых

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)

5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

При врачебном осмотре Иванова Д., 9 лет с участием специалистов хронических заболеваний и морфофункциональных отклонений не выявлено. Физическое и психическое развитие соответствует возрасту, гармоничное. За год, предшествующий обследованию перенес ОРВИ, ветряную оспу, краснуху.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы _____</p> <p style="text-align: center;">VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	--	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление медицинской документации. 2. Правовой аспект ситуации. 	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. - демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала - демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. - соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. - участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Гражданин В., проживающий в г.Москве и имеющий страховой медицинский полис ОМС, был госпитализирован в стационар в связи с оперативным вмешательством по поводу удаления аденоидов. В соответствии с программой ОМС оперативное вмешательство было проведено бесплатно. Пациент попросил сделать УЗИ печени на бесплатной основе. Однако в этой просьбе ему было отказано.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Правомерны ли действия лечащего врача (ПК 6.4)
2. Какой документ необходимо иметь медицинскому учреждению для оказания платных медицинских услуг (ПК 6.1)

Задача №2

В связи с производственной травмой рабочий переведен на другую нижеоплачиваемую работу. Ему сохранили прежний заработок в течение 1 месяца, а затем оплату стали производить по выполняемой работе.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.5)
2. Правильно ли произведена оплата, обоснуйте решение (П.К. 6.2)
3. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию 	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача № 1

В поселке где вы работаете фельдшером есть семья, в которой несколько поколений по женской линии страдают сахарным диабетом. У них есть внучка, и они переживают за ее здоровье. При осмотре внучки выяснилось: ребенок повышенного питания, подкожно- жировой слой развит избыточно, любит играть в компьютер, подвижными играми не занимается.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к эндокринологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Попов В. 47 лет выписан из стационара, где проходил лечение по поводу ГЛСП (геморрагическая лихорадка с почечным синдромом). Взят на диспансерный учет; врач определил кратность наблюдения и лабораторного минимума.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
--	--	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Заболеваемость. 2. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Больная А. выписалась из стационара с диагнозом «Крупозная пневмония» и продолжила восстановительное лечение в районной поликлинике.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. О каком методе изучения заболеваемости следует говорить в данном случае (ПК 6.1)
2. Укажите вид (виды) заболеваемости, назовите учётные документы (ПК 6.2)
3. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3)

Задача №2

Медицинская сестра, воспитывающая 8-летнего ребенка-инвалида, требует предоставить ей дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 14 календарных дней. Работодатель отказался удовлетворить ее просьбу.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1.Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на

		<p>закрепленном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	--

Задача №1

Больная С, 53 лет обратилась за консультацией на ФАП. Больная предъявляла жалобы на боли в области коленных и тазобедренных суставов. На рентгенографических снимках выявлены незначительные изменения в суставах, движения не ограничены. Больная ведет малоподвижный образ жизни, страдает ожирением.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к эндокринологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

Вы – фельдшер, на вызове у ребенка 5 лет. В детском саду, который он посещает, несколько человек заболели дифтерией. При осмотре: температура 36,6 С, лимфоузлы не увеличены, видимые слизистые без особенностей. Аппетит не нарушен.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно- противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Оформление медицинской документации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей.
2. Правовой аспект ситуации.		-демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Гражданин В., проживающий в г.Москве и имеющий страховой медицинский полис ОМС, был госпитализирован в стационар в связи с оперативным вмешательством по поводу удаления аденоидов. В соответствии с программой ОМС оперативное вмешательство было проведено бесплатно. Пациент попросил сделать УЗИ печени на бесплатной основе. Однако в этой просьбе ему было отказано.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Правомерны ли действия лечащего врача (ПК 6.4)
2. Какой документ необходимо иметь медицинскому учреждению для оказания платных медицинских услуг (ПК 6.1)
3. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)

Задача №2

Медсестра высшей категории расторгает бессрочный трудовой договор по собственному желанию. По истечению срока предупреждения работодатель задерживает ей выдачу документов, мотивируя это тем, что пока не найдена ей замена.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию (П.К. 6.5)
2. Правомерно ли поведение работодателя, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача №1

За консультацией к фельдшеру института, обратился Петр А., 20 лет. Петр учится на 2 курсе института, очень много времени проводит за компьютером, нет возможности заниматься спортом. Последние несколько месяцев начал жаловаться на боли в области шеи, рук, частые головные боли. При обследовании у него выявили остеохондроз шейно-грудного отдела позвоночника.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к эндокринологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

Вы работаете фельдшером в поселке. Группа туристов из вашего поселка недавно возвратилась из Южной Америки. Два человека почувствовали себя плохо. У них поднялась температура тела до 39 градусов, тошнота, рвота. Их отправили в инфекционную больницу. Оставшиеся граждане пояснили,

что перед отправкой они все ужинали в местной столовой. Объективно: температура 36,6, кожные покровы и видимые слизистые чистые, живот мягкий, АД в норме.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК - структурное подразделение ОриПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы _____</p> <p style="text-align: center;">VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОриПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Заболеваемость. 2. Правовой аспект ситуации. 	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. - демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала - демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. - соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. - участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

При проведении флюорографического обследования в рамках периодического осмотра у рабочего К. выявлено затмение верхней доли лёгкого. Дальнейшее обследование у фтизиатра подтвердило диагноз «Фиброзно-кавернозный туберкулёз».

Порядок выполнения к задаче №1:

1. О каком методе изучения заболеваемости следует говорить в данном случае (ПК 6.1.)
2. Укажите вид (виды) заболеваемости, назовите учётные документы (ПК 6.4)
3. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)

Задача №2

Несовершеннолетний пострадал в ДТП, он нуждается в экстренном оперативном вмешательстве.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.5)
2. Возможно ли оказание подобной помощи без согласия родителей, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию 	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности.

		<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	--

Задача № 1

Вы работаете на здравпункте. К Вам обращается работница завода 52 лет с жалобами на частую головную боль в затылочной области, в основном в утренние часы, периодически тошноту, потемнение в глазах, сердцебиение и одышку при выполнении физической работы. Подобные проявления были у ее матери, которая умерла 4 года назад от инсульта.

Объективно: состояние удовлетворительное. Кожные покровы несколько бледноваты, веки пастозны. ЧД=20 в минуту, пульс – 80 ударов в минуту, полный ритмичный. АД 150/95 мм рт.ст.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к врачу ЛФК в поликлинику. (ПК 4.9)

Задача № 2

В школе № 12 несколько человек, учащихся одного класса, пришли в школу с симптомами инфекционного заболевания. Они обратились к фельдшеру за помощью. При осмотре он выяснил: дети почувствовали себя плохо после первого урока, сильно заболела голова, появился озноб.

Объективно: температура 37,8, отделяемое из глаз, мышечная боль, слабость.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело «_31_»_августа_2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов «_31_»_августа_2020г.
---	---	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Деятельность ФАПа 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Врач-терапевт в составе выездной бригады врачей ЦРБ при проведении обследования сельского населения выявил у больной В. признаки вторичного сифилиса. Диагноз в дальнейшем подтвердился.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. О каком методе изучения заболеваемости следует говорить в данном случае (ПК 6.1.)
2. Укажите вид (виды) заболеваемости, назовите учётные документы (ПК 6.4)
3. Заполните медицинскую документацию – экстренное извещение (ПК.6.3)

Задача №2

Страдающий онкологическим заболеванием больной запретил сообщать семье информацию о его болезни, чтобы не травмировать близких.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.5)

2. Вправе ли медработники информировать родственников больного вопреки его запрету, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача № 1

К фельдшеру обратилась женщина 21 года с жалобами на появление боли в эпигастральной области после еды, отрыжку кислым, изжогу. Режим питания не соблюдает. Боли беспокоят 2 года.

Объективно: температура 36,60С. Состояние удовлетворительное. Кожа чистая. Язык обложен беловатым налетом. Живот при пальпации мягкий, отмечается слабая болезненность в эпигастральной области. Со стороны других органов патологии нет.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в поликлинику. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы работаете на ФАПе. У вас на участке живет мужчина 42 лет, который 4 года назад перенес вирусный гепатит. Мужчина женат, имеет двоих детей. Диету не соблюдает, злоупотребляет спиртными напитками.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Оценка деятельности поликлиники 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В поликлинике число посещений к хирургу за год составило 350, а число посещений всего -2356..

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте показатель структуры посещений (ПК 6.1.)
2. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)

Задача №2

Медсестра оставила включенным обогреватель в палате новорожденных, уходя на обед. В результате возгорания один ребенок получил ожоги, повлекшие смерть новорожденного.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.5)
2. Какая форма ответственности предусмотрена законодательством в этом случае, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на

		<p>закрепленном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	---

Задача № 1

Больная Д., 50 лет, обратилась к фельдшеру с жалобами на ноющие боли в лучезапястных и мелких суставах пальцев рук. По утрам отмечается их скованность, тугоподвижность, быстрая утомляемость, общая слабость. Больна несколько лет, неоднократно лечилась в условиях стационара, последнее обострение в течение 5-6 мес.

Объективно: Общее состояние удовлетворительное. Кожа чистая. Имеется болезненность и деформация пястнофаланговых и проксимальных межфаланговых суставов 2,3,4 пальцев, движение в этих суставах ограничено. Дыхание везикулярное. Тоны сердца ритмичные, ясные, ЧСС 82 в мин. АД 120/80 мм рт.ст. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к ревматологу в поликлинику. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы работаете фельдшером в поселке. Группа школьников из вашего поселка пошла в поход. Трех школьников укусила клещ, их отправили в ЦРБ. Родители остальных школьников обратились к вам за консультацией.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК – структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС
	Группы VIII семестр	А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Деятельность поликлиники. 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В поликлинике фактическое число посещений за год составило 2356, а плановое число посещений – 3000.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте показатель план посещений на приеме в поликлинике. (ПК 6.1.)
2. Сделайте выводы (ПК 6.4.)
3. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)

Задача №2

В связи с производственной необходимостью медсестра переведена на 2 недели санитаркой. Она отказалась выполнить распоряжение главного врача, считая перевод незаконным.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.5)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача № 1

Больная В., 43 лет, обратилась к фельдшеру с жалобами на частые приступы удушья, особенно затруднен выдох, общую слабость, недомогание. После приступа отходит небольшое количество вязкой стекловидной мокроты. Больна 3 года, указанные жалобы возникают ежегодно в июне, в июле все симптомы исчезают. Свое заболевание связывает с потерей близкого человека.

У больной имеется аллергия на клубнику, пенициллин.

Объективно: Кожа чистая. АД 110/70 мм рт.ст. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к аллергологу в поликлинику. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы работаете фельдшером на ФАПе. На вашем участке проживает мужчина- наркоман, который 5 лет назад перенес гепатит. В настоящий момент чувствует себя удовлетворительно. Плановых обследований не проходит.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно- противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы _____</p> <p style="text-align: center;">VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Показатели деятельности стационара. 2. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В стационаре в 2009 году число умерших составило 56 человек, а число польвованных больных - 1786.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте общую летальность в стационаре (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)

Задача №2

Медсестре, переведенной для замещения старшей медсестры в связи с производственной необходимостью, сохранили ее средний заработок. Она считает, что оплата произведена неправильно.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;

	<ul style="list-style-type: none"> - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача №1

Вы фельдшер на ФАПе. На прием пришел пациент 25 лет с диагнозом хронический гастрит. При обострении жалуется на острые боли в эпигастральной области, возникающие через 3-4 часа после еды, нередко ночью, отрыжку кислым, изжогу. Из анамнеза выявлено, что больным себя считает около года, однако к врачам не обращался. Работа связана с частыми нервными перенапряжениями, более 5 лет курит по 15 сигарет в день.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

Вы – фельдшер, на вызове у ребенка 5 лет. В детском саду, который он посещает, несколько человек заболели корью. При осмотре: температура 36,6, лимфоузлы не

увеличены, видимые кожные покровы и слизистые без особенностей. Аппетит не нарушен.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно- противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
---	---	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ____ 40 мин ____

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Показатели деятельности стационара. 2. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В стационаре число госпитализированных из района обслуживания за год составило 156 человек, численность населения в районе обслуживания 678 человек

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте уровень госпитализации (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)

Задача №2

Несовершеннолетний рабочий увольняется в связи с поступлением в институт и требует выплатить денежную компенсацию за 2 неиспользованных отпуска, которые ему не предоставлялись в связи с кадровыми проблемами.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача № 1

На вашем фельдшерском участке проживает супружеская пара, у женщины в течении 5 лет было 3 выкидыша. Детей больше нет. Она обследовалась в женской консультации, но причин бесплодия установить не удалось. У ее матери в анамнезе тоже 3 выкидыша, но после этого у нее родилось двое детей.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК

4.4)

4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)

5. Выпишите направление к гинекологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

К фельдшеру обратилась мама 5 летнего мальчика. Она рассказала, что сегодня в детском саду, в группе ее сына были несколько ребят с температурой и высыпаниями на коже. Дети были изолированы. Позже выяснилось, что это ветряная оспа.

При осмотре мальчика обнаружилось: температура 36,6., лимфоузлы безболезненные, видимые слизистые без особенностей.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)

2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)

3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)

4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____</p> <p style="text-align: right;">Е.К.Осмирко</p>	<p style="text-align: center;">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы _____</p> <p style="text-align: center;">VIII семестр</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____</p> <p style="text-align: center;">А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Показатели деятельности стационара. 2. Правовой аспект проблемы. 	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В стационаре число койко-дней, проведенных больными за год, составило 3456, а среднегодовое число коек – 200.

Порядок выполнения к задаче №1

1. Рассчитайте среднюю длительность пребывания больного на койке (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – экстренное извещение (ПК.6.3)

Задача №2

Фельдшер работает в поликлинике 3 месяца, но настаивает на предоставлении ему очередного отпуска в связи с тем, что его жена находится в отпуске по беременности и родам.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию 	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на

		<p>закрепленном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	--

Задача № 1

На вашем фельдшерском участке проживает больной Г., 20 лет. Месяц назад после сильного переохлаждения у него поднялась температура, появился кашель, общая слабость. В настоящий момент чувствует себя хорошо.

Объективно: температура - 36,6⁰С. Кожа чистая. Число дыханий 20 в мин. При осмотре грудной клетки и при пальпации изменений нет. При аускультации- дыхание везикулярное. Пульс - 80 в мин., ритмичный, удовлетворительного наполнения. АД 110/60 мм рт.ст. Язык обложен белым налетом. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к терапевту в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы работаете фельдшером в аэропорту. После приземления самолета из Южной Африки были

обнаружены несколько пассажиров с повышенной температурой тела.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 _»_августа_2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 _»_августа_2020г.
---	---	---

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Эффективность иммунизации. 2. Правовой аспект Проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Вам предложено оценить эффективность проведения иммунизации против гриппа на основании следующих данных: в группе детей, где проводилась иммунизация (180 чел.) заболели гриппом 40 человек; в группе, где она не проводилась (185 чел.) – 90 чел.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Является ли проведенная иммунизация эффективной (ПК 6.1)
2. О каком виде эффективности в данном случае можно говорить (ПК 6.4)
3. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)

Задача №2

Сестра-хозяйка уволена по ст.81 п.6г. Она считает увольнение незаконным, т.к. она мать-одиночка, у нее 10 летний ребенок.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.5)
2. Каково правовое решение проблемы. (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача № 1

Вы фельдшер ДДУ. В средней группе детского сада 5 детям сделана реакция Манту . Один из этих детей – мальчик 5 лет, год назад имел пробу Манту отрицательной. Данная реакция Манту – папула 8мм. Жалоб ребенок не предъявляет. Активный, эмоциональный тонус сохранен.Аппетит хороший. Со стороны внутренних органов изменений не выявлено. Анализ крови, мочи – без патологии.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией,

составьте тематику занятий. (ПК 4.8)

5. Выпишите направление к терапевту в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы фельдшер ДДУ. В средней группе детского сада 5 детям сделана реакция Манту с 2 ТЕ. Один из этих детей – мальчик 5 лет, год назад имел пробу Манту отрицательной. Данная реакция Манту с 2 ТЕ – папула 8мм. Жалоб ребенок не предъявляет. Активный, эмоциональный тонус сохранен. Appetit хороший. Со стороны внутренних органов изменений не выявлено. Анализ крови, мочи – без патологии.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно- противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК - структурное подразделение ОриПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОриПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Управление ЛПУ. 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Руководитель Вашего ЛПУ практически не общается с коллективом, никак не комментирует издаваемые им приказы, практически не применяет методы поощрения.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Как можно охарактеризовать такой стиль управления, какие ещё бывают стили управления (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)
3. Какие внутренние и внешние факторы могут влиять на методы и стиль руководства (ПК 6.4)

Задача №2

В ночное время из складского помещения через окно были похищены материальные ценности на сумму 6500 рублей. Сестра-хозяйка привлечена к полной материальной ответственности, т.к. с ней был подписан договор о материальной ответственности. Она отрицает свою вину, т.к. окна склада не были защищены решетками.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.5)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача № 1

Вы фельдшер на ФАПе. У вас на участке ребенок 13 лет страдающий язвенной болезнью двенадцатиперстной кишки, неоднократно находился на лечении в стационаре. В настоящий момент чувствует себя хорошо, диету соблюдает.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Житель поселка выиграл поездку в Таиланд. У него это первая заграничная поездка в экзотическую страну. Он обратился к местному фельдшеру за помощью, т.к. не знает, как тропический климат может повлиять на состояние его здоровья.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно- противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК - структурное подразделение ОриПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 _»_августа_ 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОриПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 _»_августа_ 2020г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
3. Качество медицинской помощи. 4. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Вам как менеджеру коммерческой организации предложено разработать план мероприятий по обеспечению качества медицинской помощи.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Каков алгоритм вашей деятельности, какие мероприятия вы должны предусмотреть (ПК 6.1).
2. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3).

Задача №2

В связи с заболеванием туберкулезом рабочий был переведен на нижеоплачиваемую работу в течение 2 месяцев ему сохраняли заработок по прежней работе, а затем оплату стали производить по выполняемой работе.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.2)
2. Правильно ли оплачено время перевода. (П.К. 6.4)
3. Обоснуйте решение. (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические

		<p>мероприятия на закрепленном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбор формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--	---

Задача № 1

На ФАП обратилась бабушка 7 летнего ребенка. Она пояснила, что к ней приехал внук из другой области на лето. Ребенок находится на учете у невропатолога по поводу эпилепсии. Принимал ежедневно таблетки фенobarбитала, но забыл взять их с собой

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы – фельдшер ФАПа. К вам обратилась мама 6 летнего ребенка. Ребенок посещает детский сад, он в одной группе с соседским мальчиком. Придя домой, соседский ребенок стал жаловаться на боли при жевании и открывании рта. Мама переживает за состояние своего ребенка, так как в садике уже были подобные случаи заболевания.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 _»_августа_ 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко</p>	<p align="center">Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21</p> <p>ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность</p> <p>Группы VIII семестр</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 _»_августа_ 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Деятельность поликлиники. 2. Контроль качества медицинской помощи.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствии с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Определите качественные показатели деятельности поликлиники № 2 г.Н. обслуживающей 50000 жителей. В отчете 2010 года указано, что жителями за год к терапевтам сделано 130000 посещений, из них к участковым врачам – 90000. Оказана медицинская помощь 8000 жителям сельских пригородов. Проведен целевой осмотр на выявление туберкулеза 2500 человек. Взято на диспансерное наблюдение 150 больных с язвенной болезнью из 300 зарегистрированных

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте показатели работы поликлиники (ПК 6.2.)
2. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3).

Задача №2

По заявлению гражданина в Ваше учреждение пришел с проверкой представитель организации, где он работает (страхователь) с просьбой предоставить медицинскую документацию по данному гражданину на проверку.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Правомерна ли данная просьба (ПК 6.1.)

2. Кто в соответствии с законодательством может участвовать в контроле качества медицинской помощи. (ПК 6.5.)

3. Каковы методы данного контроля (ПК 6.4.)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача № 1

К фельдшеру обратился больной О., 42 лет. Диагноз: атеросклероз сосудов головного мозга и нижних конечностей. Жалуется на частые головные боли, периодические головокружения, онемение пальцев рук, плохой сон. При ходьбе возникают сжимающие боли в ногах, пациент начинает прихрамывать, в покое боли исчезают. Болен около полугода. Объективно: температура 36,5⁰С. Общее состояние удовлетворительное. Кожа чистая. Дыхание везикулярное. АД 180/90 мм рт.ст. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к кардиологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы работаете фельдшером на заводе. К вам обратился работник этого завода. Он пояснил, что в течении 6 месяцев уже 3 раза переболел ангиной, раньше этого не было. Он переживает за свое здоровье, т.к. слышал, что частые ангины могут привести к заболеванию сердечно-сосудистой системы.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпид. показаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Показатели деятельности стационара. 2. Правовой аспект ситуации.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В больнице № 1 в 2010 году число лиц, умерших от острого инфаркта миокарда, составило 34 человека, а общее число больных с данной патологией - 167

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте летальность при определенном заболевании (ПК 6.1.)
2. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3).

Задача №2

В стационар была доставлена девушка 15 лет, сбита автомобилем. Родители пришли в стационар узнать о ее здоровье

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Имеют ли право врачи информировать родителей (ПК 6.4.)
2. Под какую категорию права подходит данная ситуация и каким законодательным актом она регламентируется (ПК 6.5.)
3. Может ли быть данная информация передана кому-либо еще (ПК 6.2)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1.Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;

	<ul style="list-style-type: none"> - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--

Задача № 1

К фельдшеру обратилась больная А., 30лет, с диагнозом железодефицитная анемия. Из анамнеза выяснилось, что у нее обильные и длительные (8 дней) менструации. Объективно: температура 36,7⁰С.Общее состояние удовлетворительное. Кожа бледная, сухая. Ногти обломанные, слоятся, поперечно исчерченные. Дыхание везикулярное, ЧДД 26 в мин. Тоны сердца ритмичные, приглушены, систолический шум на верхушке сердца. Пульс 100 в мин,ритмичный, слабого наполнения, мягкий. АД 90/60 мм рт.ст. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гематологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы – фельдшер, на вызове у ребенка 5 лет. В детском саду, который он посещает, несколько человек заболели дифтерией. При осмотре: температура 36,6 С, лимфоузлы не увеличены, видимые слизистые без особенностей. Аппетит не нарушен.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

КУ – 54

ОМК - структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко</p>	<p>Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.</p>
---	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ____ 40 мин ____

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа ФАПа. 2. Правовой аспект ситуации. 	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

Женщина, проживающая в селе с численностью 824 чел., обратилась к своему начальнику с просьбой об освобождении от работы на 1 рабочий день. Т.к. ей необходимо возить 6-месячную внучку на проф. Прививку в ЦРБ. С учетом дороги до районного центра на это уйдет 1 день.

Порядок выполнения к задаче №1:

1.С какой численностью жителей в населенном пункте организуется ФАП, правильно ли информировала женщина по поводу учреждения, где можно провести проф. прививку ребенку (ПК 6.1.)

2. Заполните медицинскую документацию – карту диспансерного наблюдения (ПК.6.3).

Задача №2

Больной с раком желудка IV стадии, страдающий от сильных болей, просит врача дать ему заведомо большую дозу наркотика для развития летального исхода.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Может ли врач исполнить его просьбу (ПК 6.2.)

2. Каким законодательным актом регулируется данная ситуация (ПК 6.5.)

3. Какие правовые вопросы определены в нем еще (ПК 6.4.)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	<ul style="list-style-type: none"> - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, - выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.

Задача № 1

Большая К., 18 лет, обратилась к фельдшеру ФАПа. Два месяца назад ей поставили диагноз сахарный диабет. В настоящий момент она жалуется на жажду, повышенный аппетит, сухость во рту, обильное выделение мочи, похудание. Объективно: температура 36,6⁰С. Общее состояние удовлетворительное. Кожа сухая, шелушащаяся. Подкожно-жировая клетчатка развита недостаточно. Дыхание везикулярное. Тоны сердца чистые, ритмичные, ЧСС 72 в мин. АД 110/80 мм рт.ст. Абдоминальной патологии не выявлено.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к эндокринологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

Вы – фельдшер, на вызове у ребенка 5 лет. В детском саду, который он посещает, несколько человек заболели корью. При осмотре: температура 36,6, лимфоузлы не увеличены, видимые кожные покровы и слизистые без особенностей. Аппетит не нарушен.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям. (ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 2020г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
3. Показатели деятельности стационара. 4. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В стационаре в 2009 году число умерших составило 56 человек, а число использованных больных - 1786.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте общую летальность в стационаре (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – статистический талон (ПК.6.3)

Задача №2

Медсестре, переведенной для замещения старшей медсестры в связи с производственной необходимостью, сохранили ее средний заработок. Она считает, что оплата произведена неправильно.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1. Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;

	<ul style="list-style-type: none"> - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	---

Задача № 1

На вашем фельдшерском участке проживает супружеская пара, у женщины в течении 5 лет было 3 выкидыша. Детей больше нет. Она обследовалась в женской консультации, но причин бесплодия установить не удалось. У ее матери в анамнезе тоже 3 выкидыша, но после этого у нее родилось двое детей.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гинекологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача № 2

К фельдшеру обратилась мама 5 летнего мальчика. Она рассказала, что сегодня в детском саду, в группе ее сына были несколько ребят с температурой и высыпаниями на коже. Дети были

изолированы. Позже выяснилось, что это ветряная оспа.

При осмотре мальчика обнаружилось: температура 36,6., лимфоузлы безболезненные, видимые слизистые без особенностей.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно-противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

ОМК- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

Рассмотрено цикловой методической комиссией профессионального цикла специальности 31.02.01 Лечебное дело « 31 » августа 2020 г. Председатель ЦМК _____ Е.К.Осмирко	Экзамен (квалификационный) ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25 ПМ.04 Профессиональные заболевания и санитарно-гигиеническое образование населения ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность Группы VIII семестр	УТВЕРЖДАЮ Директор ОрИПС-филиала СамГУПС _____ А.Н.Попов « 31 » августа 20г.
--	---	--

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен: ___ 40 мин ___

Требования охраны труда: инструктаж по технике безопасности.

Оборудование: при сдаче квалификационного экзамена – медицинская документация

Инструкция:

1. Контрольно-измерительные материалы содержат части: 2
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Указания: в заданиях надо как можно полнее выполнить задания.
4. Время выполнения заданий – 40 минут.
5. Для выполнения заданий используйте медицинскую документацию.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.06		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
3. Показатели деятельности стационара. 4. Правовой аспект проблемы.	ПК 6.1 – ПК 6.5 ОК 1 – ОК 13	-демонстрация правильности и обоснованности распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. -демонстрация умения планировать свою деятельность в соответствие с планом работы в конкретной ситуации и требованиями, должностных обязанностей медицинского персонала -демонстрация правильности заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. -соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся целям, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. -участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.

Задача №1

В стационаре число госпитализированных из района обслуживания за год составило 156 человек, численность населения в районе обслуживания 678 человек

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Рассчитайте уровень госпитализации (ПК 6.1)
2. Заполните медицинскую документацию – карту амбулаторного больного (ПК.6.3)

Задача №2

Несовершеннолетний рабочий увольняется в связи с поступлением в институт и требует выплатить денежную компенсацию за 2 неиспользованных отпуска, которые ему не предоставлялись в связи с кадровыми проблемами.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Какой правовой источник регулирует данную ситуацию. (П.К. 6.4)
2. Каково правовое решение проблемы, обоснуйте решение (П.К. 6.5)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1.Решите задачи 2. Оформите медицинскую документацию	ПК 4.1 – ПК 4.9 ОК 1 – ОК 13	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах - полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; - полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на

	<p>закрепленном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - уровень деловой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; - полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - владение методами ораторского искусства; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - уровень деловой и творческой активности; - аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно–правовой базы по проведению иммунопрофилактики - полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; - последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; - уровень деловой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; - уровень деловой и творческой активности; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; - полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; - уровень деловой и творческой активности; - соблюдение требований по оформлению соответствующей документации. - уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; - умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.); - актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; - уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий - владение методами ораторского искусства; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации; - уровень деловой и творческой активности. - уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации - грамотность ведения медицинской документации.
--	--

Задача №1

Вы фельдшер на ФАПе. На прием пришел пациент 25 лет с диагнозом хронический гастрит. При обострении жалуется на острые боли в эпигастральной области, возникающие через 3-4 часа после еды, нередко ночью, отрыжку кислым, изжогу. Из анамнеза выявлено, что больным себя считает около года, однако к врачам не обращался. Работа связана с частыми нервными перенапряжениями, более 5 лет курит по 15 сигарет в день.

Порядок выполнения к задаче №1:

1. Составьте план диспансерного наблюдения за пациентом. (ПК 4.1)
2. Проведите беседу по профилактике обострений данного заболевания. (ПК 4.3)
3. По выше перечисленным данным определите к какой группе здоровья относится пациент. (ПК 4.4)
4. Вы планируете провести занятия в школе здоровья для больных с данной патологией, составьте тематику занятий. (ПК 4.8)
5. Выпишите направление к гастроэнтерологу в ЦРБ. (ПК 4.9)

Задача №2

Вы – фельдшер, на вызове у ребенка 5 лет. В детском саду, который он посещает, несколько человек заболели корью. При осмотре: температура 36,6, лимфоузлы не

увеличены, видимые кожные покровы и слизистые без особенностей. Аппетит не нарушен.

Порядок выполнения к задаче №2:

1. Составить план санитарно- противоэпидемических мероприятий. (ПК 4.2)
2. Проведение иммунопрофилактики по эпидпоказаниям.(ПК 4.5)
3. Составить план мероприятий по сохранению и укреплению здоровья. (ПК 4.6)
4. Перечислите здоровьесберегающие мероприятия. (ПК 4.7)

Преподаватель:

