

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 03.03.2022 14:24:41
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 9.7.
ОПОП-ППССЗ по специальности
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

**Комплект контрольно-оценочных средств для государственной итоговой аттестации
основной профессиональной образовательной программы -
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных
машин и оборудования (по отраслям)**

Квалификация – **Техник**

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год приема: 2021)*

Оренбург

Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура КОС ГИА	4
3. Разработка и экспертиза контрольно-оценочных средств для государственной итоговой аттестации	6
Приложение	7

1. Общие положения

1.1. Комплект контрольно-оценочных средств для государственной итоговой аттестации (далее - КОС ГИА) разработан в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП-ППССЗ) и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2018 г. № 45.

1.2. КОС ГИА предназначены для оценки знаний, умений и освоенных обучающимися компетенций при защите выпускной квалификационной работы.

1.3. Пользователями КОС ГИА являются: администрация, преподаватели, обучающиеся и выпускники образовательного учреждения.

1.3.1. Администрация: организует разработку и экспертизу оценочных средств; осуществляет контроль за хранением и учетом КОС ГИА, принимает меры по несанкционированному использованию оценочных средств.

1.3.2. Преподаватели: разрабатывают спецификацию выпускной квалификационной работы, систему оценки общих и профессиональных компетенций на этапе государственной итоговой аттестации, участвуют в разработке и экспертизе оценочных средств; принимают меры, исключающие несанкционированное использование оценочных средств; обеспечивают обучающихся примерами оценочных средств для их подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.3.3. Обучающиеся: используют примеры оценочных средств для подготовки к государственной итоговой аттестации.

2. Структура КОС ГИА

2.1. КОС ГИА состоит:

№ п/п	Наименование	Примечание
1	Программа ГИА	Приложение ОПОП-ППССЗ 23.02.04
2	Методическое пособие по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ	Приложение ОПОП-ППССЗ 23.02.04
3	Система оценки общих и профессиональных компетенций на этапе ГИА	Приложение

3. Разработка и экспертиза оценочных средств для государственной итоговой аттестации

3.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

В состав фонда оценочных средств входит: программа государственной итоговой аттестации; спецификация ВКР, в которой определяются требования по оформлению заданий на выполнение ВКР; система оценки общих и профессиональных компетенций на этапе государственной итоговой аттестации выпускников, завершивших обучение по основной профессиональной образовательной программе - программе подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

3.1.1. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

3.1.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями профессиональных образовательных организаций совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в трудоустройстве выпускников.

3.1.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначаются руководитель и консультанты.

3.1.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем профессиональной образовательной организации.

3.1.5. По утвержденным темам ведущие специалисты образовательных учреждений – руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания на выполнение выпускных квалификационных работ для каждого обучающегося. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.2. Задания на выпускную квалификационную работу:

- разрабатываются ведущими специалистами профессиональной образовательной организации;
- подписываются руководителем ВКР и рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии соответствующей специальности образовательной организации;
- проходят экспертизу у работодателей;
- согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем руководителя по учебной работе;
- выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики;
- сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

3.2.1. Разработанные задания на ВКР, основные показатели оценки результатов выполнения и защиты ВКР и критерии оценивания (оценочные средства ГИА) проходят предварительную экспертизу на соответствие требованиям ФГОС СПО и обсуждение в методической комиссии образовательного учреждения.

По результатам экспертизы и обсуждения оценочные средства ГИА корректируются и проверяются разработчиками, после чего направляются на согласование с работодателями.

3.2.2. Оценочные средства ГИА, не получившие положительного заключения по результатам экспертизы работодателя, направляются в образовательное учреждение с соответствующими замечаниями и предложениями.

3.3. Утвержденные оценочные средства ГИА доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Оценочная ведомость результатов ГИА

Оценочная ведомость члена ГЭК защиты ВКР (общие компетенции)

Ф.И.О. выпускника _____

Группа _____

Тема ВКР _____

Критерии оценки:

Оценивание выпускной квалификационной работы проводится по оценочной шкале:

0 баллов - признак не проявлен;

1 балл - признак проявлен частично;

2 балла - признак проявлен в полном объеме.

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результатов	Баллы	Оценка экзаменатора
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; анализ задачи и/или проблемы и выделение её составных частей; определение этапов решения задачи; выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составление плана действия; определение необходимые ресурсов; владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализация составленного плана; оценка результата и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	0 - 3	
	Знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; знание методов работы в профессиональной и смежных сферах, структуры плана для решения задач; порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	0 - 3	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определение задачи для поиска информации; определение необходимых источников информации; планирование процесса поиска; структурирование получаемой информации; выделение наиболее значимого в перечне информации; оценка практической значимости результатов поиска; оформление результатов поиска.	0 - 3	

	Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; знание приемов структурирования информации; знание формата оформления результатов поиска информации.	0 - 2	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применение современной научной профессиональной терминологии; определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования.	0 - 3	
	Знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; знание современной научной профессиональной терминологии; знание возможной траектории профессионального развития и самообразования.	0 - 2	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организация работы коллектива и команды; взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	0 - 2	
	Знание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; знание основ проектной деятельности.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе.	0 - 2	
	Знание особенностей социального и культурного контекста; знание правил оформления документов и построения устных сообщений.	0 - 2	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Описание значимости своей профессии (специальности).	0 - 2	
	Знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; знание значимости профессиональной деятельности по профессии (специальности).	0 - 2	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение норм экологической безопасности; определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	0 - 3	
	Знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; знание путей обеспечения ресурсосбережения.	0 - 2	

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения, характерных для данной профессии (специальности).	0 - 2	
	Знание роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; знание основ здорового образа жизни; знание условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); знание средств профилактики перенапряжения.	0 - 2	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использование современного программного обеспечения.	0 - 2	
	Знание современных средств и устройств информатизации; знание порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности.	0 - 2	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимание текстов на базовые профессиональные темы; участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; выстраивание простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; краткое обоснование и объяснение своих действия (текущих и планируемых); написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы.	0 - 2	
	Знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; знание основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; знание особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности.	0 - 2	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформление	0 - 3	

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	бизнес-плана; расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования; определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентация бизнес-идеи; определение источников финансирования.		
	Знание основ предпринимательской деятельности, основ финансовой грамотности, правил разработки бизнес-планов, порядка выстраивания презентации; знание кредитных банковских продуктов.	0 - 2	
СУММА БАЛЛОВ		50	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ОСВОЕНИЕ ОК			

Член ГЭК _____

Оценка общих компетенций:

Максимальное число баллов 50.

Отметка (оценка)	Количество правильных ответов в баллах	Количество правильных ответов в процентах
5 (отлично)	от 43 до 50	от 86% до 100%
4 (хорошо)	от 38 до 42	от 76% до 85 %
3 (удовлетворительно)	от 31 до 37	от 61% до 75%
2 (неудовлетворительно)	менее 30	менее 60%

Оценочная ведомость члена ГЭК защиты ВКР (профессиональные компетенции)

Ф.И.О. выпускника _____
 Группа _____
 Тема ВКР _____

Критерии оценки:

Оценивание выпускной квалификационной работы проводится по оценочной шкале:

0 баллов - признак не проявлен;

1 балл - признак проявлен частично;

2 балла - признак проявлен в полном объеме.

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результатов	Баллы	Оценка экзаменатора
ПК 1.1. Обеспечить безопасность движения транспортных средств при производстве работ.	Выполнение ограждения переносными сигналами с выдачей в необходимых случаях предупреждений на поезда в местах производства работ с нарушением целостности и устойчивости железнодорожного пути и сооружений, а также препятствий на железнодорожном пути и около него в пределах габарита приближения строений.	0 - 2	
ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов.	Знание и применение на практике: устройства для выявления дефектов рельсов; устройства для контроля плотности балласта и состояния шпал; контрольно-измерительные механические устройства.	0 - 2	
ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.	Организация ремонта железнодорожного пути и технологических процессов производства работ; выполнение технического обслуживания ПСМ и подготовку ПСМ к работе; соблюдение мер безопасности, знание условий транспортирования машин и порядок приведения машин в транспортное положение.	0 - 2	
ПК 2.1. Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и	Демонстрация умения выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов. Демонстрация умения выполнять регламентные работы по техническому	0 - 2	

оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов.	обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин, согласно технологическому процессу.		
ПК 2.2. Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных работ и оборудования.	Демонстрация точности и скорости определения качества выполнения работ по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования . Демонстрация точности и скорости определения качества выполнения работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин посредством применения диагностических средств.	0 - 2	
ПК 2.3. Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных и оборудования.	Демонстрация навыков определения технического состояния систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования . Демонстрация навыков определения технического состояния систем и механизмов двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин.	0 - 2	
ПК 2.4. Вести учётно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	Демонстрация навыков оформления документации по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Демонстрация навыков оформления конструкторско-технической и технологической документации разработки технологического процесса ремонта узлов и деталей подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	0 - 2	
ПК 3.1 Организовать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	Составление местных инструкций по охране труда на основании эксплуатационной документации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Составление должностных инструкций для машинистов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, стропальщиков и других работников ремонтного отделения первичного трудового коллектива. Разработка технологических процессов	0 - 2	

	<p>проведения технического обслуживания подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p> <p>Выполнение расстановки исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.</p> <p>Обеспечение качественной экипировки специального подвижного состава.</p> <p>Обеспечение эксплуатационного персонала быстроизнашивающимися деталями, инструментом и расходными эксплуатационными жидкостями.</p> <p>Организация и контроль наладки рабочих органов специального подвижного состава.</p> <p>Внесение предложений по повышению технологичности ремонта узлов и деталей для экономии материальных и энергетических ресурсов.</p> <p>Выбор технологического оборудования и технологической оснастки (приспособлений, режущего, мерительного и вспомогательного инструмента) для внедрения в производство ресурсо- и энергосберегающих технологий.</p> <p>Обучение и повышение квалификации персонала на рабочих местах.</p> <p>Расчет оперативного времени и составляет технолого-нормировочные карты на ремонтные работы по нормативам.</p> <p>Составление и контроль графиков проведения технического обслуживания подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p> <p>Контроль выполнения должностных инструкций эксплуатационным персоналом.</p> <p>Контроль соблюдения трудовой дисциплины и использования рабочего времени персоналом, ведение табеля учета рабочего времени.</p>		
<p>ПК 3.2.Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.</p>	<p>Проведение диагностики и определение неисправностей контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности.</p> <p>Разработка и выполнение мероприятий по обеспечению надежности приборов и устройств безопасности .</p> <p>Организация ремонта, устранения неисправностей и наладка контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности .</p> <p>Проведение своевременных проверок приборов и устройств безопасности.</p>	<p>0 - 2</p>	
<p>ПК 3.3.Составлять и</p>	<p>Ведение делопроизводства на</p>	<p>0 - 2</p>	

<p>оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-технического отделения структурного подразделения.</p>	<p>производственном участке. Своевременно составляет отчеты о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения. Точное и грамотное в полном объеме оформление технической и отчетной документации о перемещении основных средств и движении материальных ресурсов в отчетном периоде в ремонтно-механическом отделении структурного подразделения. Обеспечение своевременного оформления поступления и пуска в работу нового и полученного из ремонта оборудования.</p>		
<p>ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.</p>	<p>Ведение делопроизводства и контроль соблюдения нормативных требований по лицензированию производственной деятельности структурного подразделения и сертификации продукции и услуг. Контроль соблюдения требований промышленной безопасности в структурном подразделении. Устранение замечаний государственных, отраслевых и ведомственных органов по сертификации продукции и услуг. Точное и грамотное в полном объеме составление пакета документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения и сертификации продукции и услуг</p>	0 - 2	
<p>ПК 3.5. Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов.</p>	<p>Определение согласно руководству по эксплуатации машин и механизмов потребности структурного подразделения в быстроизнашивающихся деталях, инструментах и расходных эксплуатационных жидкостях. Составление, оформление и своевременная отправка заявки на потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для эксплуатации машин и механизмов. Точное и грамотное оформление заявки на потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов</p>	0 - 2	
<p>ПК 3.6. Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче</p>	<p>Приемка эксплуатационных материалов с контролем качества и количества. Знание необходимого комплекта документации при приемке нефтепродуктов. Составление коммерческих актов при выявлении недостачи и несоответствии качества.</p>	0 - 2	

<p>топливно-смазочных материалов.</p>	<p>Знание и обеспечение безопасных условий при выгрузке, хранении и выдаче топливно-смазочных материалов.</p> <p>Определение количества остатков топливно-смазочных материалов в емкостях независимо от их геометрической формы.</p> <p>Знание и обеспечение условий хранения топливно-смазочных материалов без потери их качества.</p> <p>Знание и обеспечение условий сбора и хранения отработавших топливно-смазочных материалов для сдачи их на регенерацию.</p> <p>Знание норм и правил пожарной безопасности при хранении материальных ценностей.</p> <p>Знание правил учета движения материальных ценностей.</p> <p>Точное и грамотное оформление документации при приемке эксплуатационных и топливно-смазочных материалов с контролем качества и количества.</p>		
<p>ПК 3.7. Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения.</p>	<p>Знание нормативных документов, правил и стандартов, устанавливающих требования к экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Производство инвентаризации источников воздействий и загрязнений окружающей среды согласно стандартам системы «Охрана природы» и оформление экологического паспорта структурного подразделения.</p> <p>Постоянный контроль производственных процессов и своевременное выявление возникновения опасных производственных факторов на отдельных технологических операциях.</p> <p>Обеспечение внедрения безопасных производственных процессов.</p> <p>Составление мероприятий по повышению экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения и обеспечение их выполнения.</p>	<p>0 - 2</p>	
<p>ПК 3.8. Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных,</p>	<p>Знание статьи расходов структурного подразделения и умение их учитывать при расчёте себестоимости машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.</p> <p>Составление технолого-нормировочных карт</p>	<p>0 - 2</p>	

строительных и дорожных машин.	и расчет оперативного времени на техническое обслуживание и ремонт по нормативам подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин. Составление калькуляции расходов на техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин. Точное и грамотное оформление технологонормировочных карт, расчёты себестоимости машино-смен, калькуляций расходов на техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.		
Структура и оформление выпускной работы		0 - 2	
СУММА БАЛЛОВ		32	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ОСВОЕНИЕ ПК			

Член ГЭК _____

Перевод суммарного количества баллов, полученных студентами при защите ВКР, в пятибалльную систему оценки

Оценка профессиональных компетенций

ПМ.01 Эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования при строительстве, содержании и ремонте дорог

ПМ.02 Техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских и на месте выполнения работ

ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18542 Слесарь по ремонту путевых машин и механизмов)

(0-22) - работа не защищена;

(23-26) - «удовлетворительно»;

(27-30) - «хорошо»;

(31-32) - «отлично».

Оценочная ведомость члена ГЭК защиты ВКР

Ф.И.О. выпускника _____

Группа _____

Тема ВКР _____

Критерии оценки ВКР:

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неуд. »	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности . Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы

Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания обучающимся работы, обучающийся отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Обучающийся легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).
----------------------	--	---	--	---

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ ВКР: _____

Член ГЭК _____

**Сводная ведомость защиты выпускной квалификационной работы
 Специальность 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных,
 дорожных машин и оборудования (по отраслям)**

Группа _____

В сводную таблицу выставляется средний балл оценок за освоение общих компетенций и профессиональных компетенций и результата защиты ВКР.

№	ФИО выпускника	Оценки за защиту выпускной квалификационной работы							Средняя оценка	Итоговая оценка
		1 член ГЭК	2 член ГЭК	3 член ГЭК	4 член ГЭК	5 член ГЭК	6 член ГЭК	7 член ГЭК		
1.										
2.										

Председатель ГЭК _____ /ФИО/

Заместитель председателя ГЭК _____ /ФИО/

Члены ГЭК _____ /ФИО/

_____ /ФИО/

_____ /ФИО/

_____ /ФИО/

_____ /ФИО/

Дата проведения защиты ВКР: