

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 13.09.2021 10:29:54
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

*Приложение 3.28.
ОПОП/ППССЗ
специальности 31.02.01
Лечебное дело*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ¹
в том числе адаптированная для обучения инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья
ФД.01.1МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ
для специальности
31.02.01 Лечебное дело
(4 курс)**

*Углубленная подготовка
среднего профессионального образования
(год приема: 2021)*

Программу составил(и):
преподаватель высшей квалификационной категории, Осмирко Е.К.

Оренбург

¹ Рабочая программа ежегодно обновляется в составе основной профессиональной образовательной программы/программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП/ППССЗ). Сведения об обновлении ОПОП/ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП/ППССЗ.

Пояснительная записка

Современное здравоохранение характеризуется децентрализацией управления, усилением роли муниципального звена, получением учреждениями здравоохранения статуса самостоятельного юридического лица, развитием негосударственного сектора, возрастанием значения стимулирования конечных результатов деятельности, что значительно усиливает роль эффективного управления с целью выбора оптимальных систем организации работы ЛПУ.

Системный подход к управлению в современной российской практике здравоохранения предполагает сочетание и единство рыночных, административных, технологических методов, направленных на достижение целей здравоохранения.

Элективный курс «Основы менеджмента. Менеджмент в здравоохранении» позволяет сформировать знания студентов в области управления ЛПУ, организаторские, лидерские умения, быть компетентными в вопросах планирования и организации деятельности ЛПУ, в вопросах контроля и анализа объёма и качества медицинских услуг, эффективности использования ресурсов, в вопросах координации деятельности участников процесса оказания медицинских услуг, в вопросах учёта и отчётности лечебно-профилактических учреждений.

Курс рассчитан на 51 час (лекции – 34 часов, самостоятельная работа – 17 часов).

Воспитательное значение курса состоит в формировании специалистов, имеющих как профессиональные знания, так и знания в области управления в здравоохранении, умеющих компетентно решать задачи повышения социальной эффективности отрасли, с толерантным поведением с учётом региональных особенностей многонационального населения, ответственных, пунктуальных, бережливых, обладающих общей экономической и управленческой культурой.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучить теоретические основы менеджмента; овладеть практическими навыками использования полученных знаний в управленческой деятельности в учреждениях здравоохранения.

В результате изучения курса «Основы менеджмента. Менеджмент в здравоохранении» студент должен

ЗНАТЬ:

основы теории управления, главные принципы менеджмента в здравоохранении; организационно-технические, социально-поведенческие и психологические аспекты менеджмента; основы персонал-менеджмента в учреждениях здравоохранения; методы управления ресурсами в здравоохранении; теории и стили лидерства; менеджмент качества в здравоохранении; стратегический менеджмент.

УМЕТЬ:

применять основные положения теории менеджмента в работе врача и руководителя подразделений учреждений здравоохранения; опираясь на системный, процессный и ситуационный подходы к управлению анализировать конкретные ситуации, требующие принятия управленческих решений; использовать современные системы управления качеством в здравоохранении в своей практической деятельности.

ВЛАДЕТЬ:

понятийным аппаратом по менеджменту; технологиями управленческой деятельности; навыками работы экономической информации; современными информационными технологиями; навыками публичной речи; умением письменного аргументированного изложения; методикой экономического анализа и логическим мышлением.

ИМЕТЬ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ:

об истории менеджмента; о школах менеджмента; целях и структуре организаций, закономерностях их развития; о стилях управления; финансовом менеджменте; о персонал-менеджменте.

ОБЛАДАТЬ НАБОРОМ КОМПЕТЕНЦИЙ:

использовать знания экономической дисциплины в практике работы ЛПУ; использовать методики расчёта показателей медицинской статистики; осуществлять совместную деятельность в рамках студенческих коллективов; творчески адаптироваться к конкретным условиям и инновационным решениям экономических задач; способность и готовность к самостоятельной аналитической работе с различными источниками информации, готовность анализировать результаты собственной деятельности; способность к критическому восприятию информации («критическому мышлению»), ее анализу и синтезу; способность и готовность к самосовершенствованию, саморегулированию, самореализации; умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения, информационно-образовательные технологии; готовность к самостоятельной, индивидуальной работе; способность и готовность к логическому анализу различного рода рассуждений, владение

навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики;
способность и готовность к деятельности и общению, сотрудничеству и разрешению конфликтов;
к толерантности, уважению и принятию другого;
способность и готовность понимать нравственные обязанности человека по отношению к другим людям и самому себе;
способность и готовность к соблюдению прав и обязанностей гражданина; к свободному и ответственному поведению;
способность и готовность к осуществлению воспитательной и педагогической деятельности в сферах публичной и частной жизни.

Количество часов на освоение рабочей программы в соответствии с учебным планом (УП):

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **51** час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **34** часа;
самостоятельной работы обучающегося – **17** часов.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции	34
лабораторные работы	0
практические занятия	0
контрольные работы	0
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 8 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения/ компетенц
1	2	3	4
Раздел 1. Теория управления. Эволюция менеджмента.		12	
Тема 1.1. Предмет, метод и задачи науки управления.	Содержание учебного материала: Ознакомление студентов с формами текущей и промежуточной аттестации, проведение инструктажа по технике безопасности. Сущность и содержание понятия менеджмент. Научный менеджмент.	2	1 ОК ₁
	Самостоятельная работа обучающихся №1: Ознакомление с рекомендованной учебной литературой по дисциплине. Ознакомление с методическими указаниями по самостоятельной работе.	1	
Тема 1.2. Принципы, закономерности и законы менеджмента, его уровни и виды.	Содержание учебного материала: Предмет, метод и задачи науки управления. Системный подход к управлению. Уровни и виды менеджмента. Принципы, закономерности и законы менеджмента.	2	1-2
	Самостоятельная работа обучающихся №2	1	
Тема 1.3. Эволюция менеджмента. Школы менеджмента: классическая, школа человеческих отношений, школа поведенческих наук.	Классическая школа. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №3	1	
Тема 1.4. Количественный, ситуационный анализ.	Содержание учебного материала: Количественный и системный подходы. Ситуационный анализ и новые подходы.	2	1-2
	Самостоятельная работа обучающихся №2	1	
Раздел 2. Организации как объекты управления. Природа организации в здравоохранении.		9	
Тема 2.1. Организация как управленческий объект. Законы, среда	Содержание учебного материала: Организация как управленческий объект.	2	

и виды организации.	Самостоятельная работа обучающихся № 7:	1	
Тема 2.2. Коллектив: его признаки, виды, психологические характеристики, пути формирования.	Содержание учебного материала: Коллектив: его признаки, виды, психологические характеристики, пути формирования. Самостоятельная работа обучающихся № 7:	2 1	2
Тема 2.3. Факторы, влияющие на поведение людей, для достижения целей организации	Содержание учебного материала: Поведение людей, для достижения целей организации Самостоятельная работа обучающихся № 7:	2 1	1-2
Раздел 3.	Общее понятие функций управления и их классификация.	12	1
Тема 3.1. Сущность и место функций управления в системе управления.	Определение понятия «организация». Организация как управленческий объект. Классификация организаций. Виды хозяйственных организаций. Самостоятельная работа обучающихся № 8:	2 1	2
Тема 3.2. Стратегическое планирование, координация, мотивация, контроль, оперативное управление.	Содержание учебного материала: Типология организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ. Типология организаций в здравоохранении РФ. Самостоятельная работа обучающихся № 9:	2 1	2 1
Тема 3.3. Регламентация функций в должностных инструкциях.	Содержание учебного материала: Должностные инструкции Самостоятельная работа обучающихся № 10:	2 1	2
Тема 3.4 Законодательные и нормативные акты.	Содержание учебного материала: Изучение нормативных и законодательных актов Самостоятельная работа обучающихся № 11:	2 1	2
Раздел 4.	Функции управления, их специфика в здравоохранении.	9	

Тема 4.1. Планирование. Координация. Регулирование. Контроль.	Содержание учебного материала: Сущность и место функций управления в системе управления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 12:	1	
Тема 4.2. Управление технологиями в деятельности ЛПУ.	Содержание учебного материала: Общие функции управления, конкретные функции. Взаимосвязь функций управления.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 13:	1	
Тема 4.3. Уровни управления в ЛПУ. Кадровый менеджмент и управление персоналом в медицинских учреждениях.	Содержание учебного материала: Особенности управленческой деятельности в учреждениях здравоохранения.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 14:	1	
Раздел 5.	Принципы построения организационно-управленческих структур и их классификация. Теории и стили управления.	9	
Тема 5.1. Требования, ступени и связи в структурах управления. Типы структур управления.	Содержание учебного материала: Регламентация функций в должностных инструкциях. Законодательные и правовые акты.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 15:	1	
Тема 5.2. Стили управления. Лидерство.	Содержание учебного материала: Стили управления.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 16:	1	
Тема 5.3. Управление конфликтами, стрессами.	Содержание учебного материала: Управление конфликтами, стрессами.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 17	1	
	Всего:	51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины:

3.1.1. При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями:

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель;
- классная доска;
- таблицы;
- стенды;
- портреты;
- государственные символы;
- методический уголок;
- карта;
- уголок охраны труда.

Технические средства обучения:

- плазменный телевизор;
- компьютер;
- веб-камера;
- колонки;

Права на программы:

- права на программы для ЭВМ Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization Get Genuine;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- неисключительные (пользовательские) лицензионные права на программное обеспечение Dr. Web Desktop Security Suite Антивирус;
- неисключительные (пользовательские) лицензионные права на программное обеспечение Dr. Web Server Security Suite Антивирус;
- лицензия на право использования Учебного комплекта программного обеспечения КОМПАС-3D, для преподавателя. Проектирование и конструирование в машиностроении;
- неисключительные права KasperskySecurity для бизнеса - Стандартный Russian;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 7 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- права на программы для ЭВМ Windows Starter 7 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization Get Genuine;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;
- права на программы для ЭВМ Office Standart 2010 Russian OLP NL AcademicEdition;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 8.1 Russian Upgrade OLP NL;
- Mozilla Firefox;

- 7-zip;
- портал MOODLE (do.samgups.ru, mindload.ru);
- Nvda;
- WinDjView;
- GIMP;
- K-Lite Codec Pack Full;
- Redmine.

3.1.2. Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер с информационно-коммуникационной сетью "Интернет" и ЭИОС.

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ:

Пассивные: лекции (теоретические занятия), беседы, семинары, учебные дискуссии, опросы.

Активные и интерактивные: круглый стол, составление логико-смысловых моделей.