

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fe7497bc8

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

## Психология управления

### рабочая программа дисциплины (модуля)<sup>1</sup>

|                        |  |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | <b>Общеобразовательные дисциплины</b>  |
| Учебный план           | 23.05.05-20-345-СОДПт изм.pli.plx<br>Направление подготовки 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов<br>Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта |
| Квалификация           | <b>специалист</b>  |
| Форма обучения         | <b>очная</b>   |
| Общая трудоемкость     | <b>2 ЗЕТ</b>   |

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Вид занятий                             | № семестра |       | Итого |       |
|---|------------|-------|-------|-------|
|   | 3          |       | уп    | рп    |
|   | уп         | рп    |       |       |
| Лекции                                  | 18         | 18    | 18    | 18    |
| Лабораторные                            |            |       |       |       |
| Практические                            | 18         | 18    | 18    | 18    |
| Итого ауд.                              | 36         | 36    | 36    | 36    |
| Контактные часы на аттестацию (КА) (КЭ) | 0.25       | 0.25  | 0.25  | 0.25  |
| Контактная работа                       | 36,25      | 36,25 | 36,25 | 36,25 |
| Контроль                                |            |       |       |       |
| Сам. работа                             | 35.75      | 35.75 | 35.75 | 35.75 |
| Итого                                   | 72         | 72    | 72    | 72    |

Программу составил(и):  
Егорова Ю.Н.



**Оренбург**

<sup>1</sup> Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |  |
|--------------------------------------|--|
| 1.1                                  | Цели освоения дисциплины – формирование компетенций, указанных в разд. 2. в части представленных индикаторов достижения компетенций.   |
| 1.2                                  | Задачами изучения дисциплины является изучение понятийного аппарата психологии управления коллективом, овладение знаниями и умением разрешать конфликтные ситуации, оценивать качества личности и работника, планировать и организовывать командные виды деятельности. |
| 1.3                                  | При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).             |

| 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |   |
|--|---|
| <b>ОК-5:</b>   | <b>способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести за них ответственность, владением навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, приемами психической саморегуляции</b>   |
| <b>ОК-7:</b>   | <b>готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе на общий результат, способностью к личностному развитию и повышению профессионального мастерства, умением разрешать конфликтные ситуации, оценивать качества личности и работника, проводить социальные эксперименты и обрабатывать их результаты, учиться на собственном опыте и опыте других</b> |
| <b>ПК-6:</b>   | <b>способностью организовывать работу профессиональных коллективов исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации производства и труда, организовывать работу по повышению квалификации персонала</b>  |

| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |  |                |       |            |
|---|--|----------------|-------|------------|
| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                      | Семестр / Курс | Часов | В форме ПП |
| 1.1   | Мотивация и стимулирование труда: психологический аспект/Лк/                   | 4              | 2     | 0          |
| 1.2   | Мотивация и стимулирование труда: психологический аспект/Пр/                   | 4              | 2     | 0          |
| 1.3   | Психофизиологические основы управления /Лк/                                    | 4              | 2     | 0          |
| 1.4   | Психофизиологические основы управления /Пр/                                    | 4              | 2     | 0          |
| 1.5   | Организационные основы управления /Лк/   | 4              | 2     | 0          |
| 1.6   | Организационные основы управления /Пр/   | 4              | 2     | 0          |
| 1.7   | Руководство и лидерство /Лк/   | 4              | 2     | 0          |
| 1.8   | Руководство и лидерство /Пр/   | 4              | 2     | 0          |
| 1.9   | Имидж современного руководителя /Лк/   | 4              | 2     | 0          |
| 1.10  | Имидж современного руководителя /Пр/   | 4              | 2     | 0          |
| 1.11  | Психологи управления трудовым коллективом /Лк/                                 | 4              | 2     | 0          |
| 1.12  | Психологи управления трудовым коллективом /Пр/                                 | 4              | 2     | 0          |
| 1.13  | Основы управления конфликтными ситуациями /Лк/                                 | 4              | 2     | 0          |
| 1.14  | Основы управления конфликтными ситуациями /Пр/                                 | 4              | 2     | 0          |
| 1.15  | Социально-психологические аспекты управления. Стресс. Стрессоустойчивость /Лк/ | 4              | 2     | 0          |
| 1.16  | Социально-психологические аспекты управления. Стресс. Стрессоустойчивость /Пр/ | 4              | 2     | 0          |
| 1.17  | Профессиональные деформации менеджера /Лк/                                     | 4              | 2     | 0          |
| 1.18  | Профессиональные деформации менеджера /Пр/                                     | 4              | 2     | 0          |
|   | <b>Самостоятельная работа /Ср/</b>   | 4              | 35,75 | 0          |
|   | <b>Зачет /З/</b>   | 4              | 0     | 0          |

| 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  |  |
|--|--|
| <b>4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю</b>  |  |
| Защита отчетов по практическим занятиям, тестирование после лекций   |  |
| <b>4.1. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации</b>   |  |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины |  |

| <b>5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>   |  |  |  |                          |   |
|---|--|--|--|--------------------------|---|
| <b>5.1. Рекомендуемая литература</b>  |  |  |  |                          |   |
| <b>5.1.1. Основная литература</b>   |  |  |  |                          |   |
|   | Авторы, составители  | Заглавие   | Издательство, год                                  | Кол-во                   | Эл. адрес   |
| Л1.1  | Королев, Л.М.  | Психология управления: Учебное пособие. [Электронный ресурс] : Учебные пособия | — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 188 с. | 1<br>Электронное издание | <a href="http://e.lanbook.com/book/70563">http://e.lanbook.com/book/70563</a> |
| <b>5.1.2. Дополнительная литература</b>   |  |  |  |                          |   |
|   | Авторы, составители  | Заглавие   | Издательство, год                                  | Кол-во                   | Эл. адрес   |
| Л2.1  | Королев, Л.М.  | Психология управления. [Электронный ресурс] : Учебные пособия                  | — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2011. — 188 с. | 1<br>Электронное издание | <a href="http://e.lanbook.com/book/357">http://e.lanbook.com/book/357</a>     |
| <b>5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b> |  |  |  |                          |   |
| <b>5.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения</b>                             |  |  |  |                          |   |
| 5.3.1.1   | Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)  |  |  |                          |   |
| 5.3.1.2   | Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)   |  |  |                          |   |
| 5.3.1.3   | Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI   |  |  |                          |   |
| 5.3.1.4   | Microsoft Windows 7/8.1 Professional   |  |  |                          |   |
| 5.3.1.5   | Сервисы ЭИОС ОрИПС   |  |  |                          |   |
| 5.3.1.6   | AutoCAD  |  |  |                          |   |
| 5.3.1.7   | WinMashine 2010" (v 10.1),   |  |  |                          |   |
| 5.3.1.8   | КОМПАС-3D  |  |  |                          |   |
| <b>5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>                                  |  |  |  |                          |   |
| 5.3.2.1   | СПС «Консультант Плюс»   |  |  |                          |   |
| 5.3.2.2   | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU   |  |  |                          |   |
| 5.3.2.3   | ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)  |  |  |                          |   |
| 5.3.2.4   | ЭБС издательства "Лань"  |  |  |                          |   |
| 5.3.2.5   | ЭБС BOOK.RU  |  |  |                          |   |
| 5.3.2.6   | ЭБС «Юрайт»  |  |  |                          |   |
| <b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>   |  |  |  |                          |   |
| <b>6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями</b>                       |  |  |  |                          |   |
| 6.1.1   | Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.  |  |  |                          |   |
| 6.1.2   | Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). Помещение для самостоятельной работы. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. |  |  |                          |   |
| <b>6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ</b>                               |  |  |  |                          |   |
| 6.2.1   | Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.   |  |  |                          |   |

6.2.2 Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).