

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 03.03.2022 14:20:33
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 9.3.
ОПОП-ППССЗ по специальности
23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ¹

ОГСЭ 06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

для специальности

**23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных
машин и оборудования (по отраслям)**

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

(год приема: 2021)

Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы-программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП-ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП-ППССЗ.

Составитель: Шаньшина Г.Н., преподаватель высшей квалификационной категории Оренбургского техникума железнодорожного транспорта – структурного подразделения Оренбургского института путей сообщения – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС для специальности СПО 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

18542 Слесарь по ремонту путевых машин и механизмов.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Цикл общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель:

совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно – ценностное отношение к русской речи.

Задачи:

способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями; совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней и их функционирования в речи.

В результате освоения учебной дисциплины студенты должны **уметь:**

- владеть системой норм русского литературного языка,
- владеть речевыми навыками и умениями,
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность,
- обучающиеся должны приобрести навыки анализа и преобразования текстов самостоятельного построения различных типов текста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- различие между языком и речью, функции языка как средство выражения понятий мыслей;
- основные компоненты культуры речи, типы речевой нормы;
- особенности русского ударения и произношения, орфоэпических норм;
- знать лексические и фразеологические единицы русского языка, способы словообразования, самостоятельные и служебные части речи, синтаксический строй предложений, иметь представления о социально – стилистическом расслоении современного русского языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

-общие:

ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	33
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	31
в том числе:	
лекции	21
лабораторные работы	0
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
1. Работа с орфоэпическим словарём русского языка	1
2. Работа с орфографическим словарём русского языка	1
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (III семестр)</i>	

для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	33
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
лекции	4
лабораторные работы	0
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
<i>Промежуточная аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы (I курс)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Введение. Раздел 1. Фонетика.		5	
Тема 1.1. Введение. Фонетические единицы языка.	<p>Содержание учебного материала Ознакомление обучающихся с формами текущей и промежуточной аттестации, основной и дополнительной литературой по курсу дисциплины и проведение инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Введение. Язык и речь; основные единицы языка и речи; монолог и диалог, устная и письменная формы речи; понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидностях; основные типы норм литературного языка и качества грамотной литературной речи; основные словари русского языка; фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности речи; лексические и фразеологические ошибки; состав слова; способы словообразования; стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки: части речи: самостоятельные и служебные: стилистика частей речи: ошибка в формообразовании и употреблении частей речи; основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; предложения простые и сложные; актуальное членение предложений; выразительные возможности русского синтаксиса; русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности; текст и его структура; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи.</p> <p>Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм. Словари. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).</p> <p>Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные традиции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.</p>	2	1-2 ОК -01,02,03,09

	Практическое занятие №1. Фонетика. Орфоэпические нормы.	2	2 ОК -01,02,03,09
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Работа с орфоэпическим словарём. Нахождение и выписывание слов профессиональной тематики железнодорожника с правильным ударением.	1	
Раздел 2. Лексика и фразеология.		6	
Тема 2.1. Лексика в работе техника по эксплуатации подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).	Содержание учебного материала Лексические и фразеологические ошибки. Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики железнодорожника и научных терминов (по специальности). Тематическая дискуссия.	2	1-2 ОК- 01,02,03,05,07,10
Тема 2.2. Нормативные употребления слов и фразеологизмов.	Содержание учебного материала Ошибки в употреблении фразеологизма и их исправление. Афоризмы. Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.	2	1-2 ОК - 01,02,03,05,07,10
	Практическое занятие №2 Лексика и фразеология. Лексические ошибки и их исправление.	2	2 ОК- 01,02,03,05,07,10
Раздел 3. Словообразование.		2	
Тема 3.1. Способы словообразования.	Содержание учебного материала Словообразовательные ошибки. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессионального лексики и терминов.	2	1-2 ОК-01,02,03,10
Раздел 4. Морфология.		4	

Тема 4.1. Самостоятельные и служебные части речи.	Содержание учебного материала Стилистика частей речи: ошибка в формообразовании и употреблении частей речи. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова. Ошибки в речи. Стилистика частей речи.	2	1-2 ОК -01,02,03,09,10
	Практическое занятие №3 Морфология. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.	2	2 ОК-01.02,03,09,10
Раздел 5. Синтаксис.		2	
Тема 5.1. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение.	Содержание учебного материала Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.	2	1-2 ОК-01,02,03,05,10
Раздел 6. Нормы русского правописания.		5	
Тема 6.1. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.	Содержание учебного материала Русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности; Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции законов препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование.	2	1-2 ОК -01,02,03,05,10
	Практическое занятие №4 Проверка орфографической и пунктуационной грамотности (диктант).	2	2 ОК-01,02,03,05,10
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Работа с орфографическим словарём. Составление словарного диктанта профессиональной тематики по орфографическому словарю (не менее 50 слов).	1	
Раздел 7. Текст. Стили речи.		9	

<p>Тема 7.1. Текст и его структура. Функциональные стили русского языка.</p>	<p>Содержание учебного материала Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое. Функциональные стили литературного языка: разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Речевое моделирование.</p>	2	1-2 ОК-04,05, 06.07,08
<p>Тема 7.2. Жанры деловой и учебно-научной речи.</p>	<p>Содержание учебного материала Жанры деловой и учебно-научной речи. Обобщение и систематизация знаний. Дифференцированный зачёт.</p>	5	1-2 ОК-04,05,06,07,08
	<p>Практическое занятие №5 «Официально-деловой стиль. Заполнение отчёта и дневника по прохождению практики.»</p>	2	1-2 ОК-04,05,06,07,08
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет			
Всего:		33	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Учебная нагрузка обучающихся, тематика лекционных, практических, лабораторных и самостоятельных занятий для заочной формы обучения отражены в календарно-тематическом плане для заочной формы обучения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по дисциплине;

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)

Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)

Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI

Microsoft Windows 7/8.1 Professional

Сервисы ЭИОС ОрИПС

При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ

Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет-ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

Основные источники:

1. Руднев М.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] учебное пособие / М.Н. Руднев – М.: КноРус, 2021. - 253 с. – СПО. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/936324>

2. Сергеева И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк. - М.: КноРус, 2021 - 227 с. – СПО. Режим доступа: <https://book.ru/book/936579>

Дополнительные источники (для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы):--

Периодические издания:

Культура

Родина

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Электронная информационная образовательная среда ОрИПС. - Режим доступа: <http://mindload.ru/>
2. СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU- Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
4. ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ) - Режим доступа: <https://umcزدt.ru/>
5. ЭБС издательства «Лань»- Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
6. ЭБС BOOK.RU- Режим доступа: <https://www.book.ru/>
7. ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (сообщений) и самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Форма и методы контроля и оценки результатов обучения
У1. Владеть системой норм русского литературного языка ОК-01,02,03,10	Соблюдение требований к структуре и целевым установкам официально-деловых и научных текстов, точность и обоснованность использования языковых средств, аргументированное обоснование задач проекта, его практической ценности, самостоятельность выводов и новизна иллюстративного материала. Обоснованность выбора стилевой принадлежности текста, соблюдение требований культуры речи, аргументированность и правильность анализа устной или письменной речи. Аргументированность выбора словаря, умение работы с первоисточником для решения профессиональных задач. Правильное определение функционального стиля, его жанровой принадлежности и использованных языковых средств.	Устный опрос, письменный контроль (сообщения), практическая работа
У2. Владеть речевыми навыками и умениями ОК-01,02,03,	Правильность составления словообразовательных цепочек и морфемного анализа, уместность и аргументированность выбранных конструкций для выполнения целевых установок. Правильность и обоснованность выбора слов и фразеологизмов, соблюдение лексических норм Правильность и аргументированность выбора способа словообразования. Правильность определения частей речи, их постоянных и непостоянных признаков, соблюдение морфологических норм.	Устный опрос, письменный контроль (сообщения), практическая работа
У3. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность ОК-01,02,03, 05,10	Соблюдение требований культуры речи, правильность выбора знаков препинания и орфограмм, полнота сведений об орфографии и пунктуации. Полнота знаний синтаксиса, правильность построения синтаксических конструкций, соблюдение требований культуры речи.	Устный опрос, письменный контроль (сообщения), самостоятельная работа, практическая работа
З1. Различие между	Правильность и полнота выбора типов норм,	Устный опрос,

языком и речью, функции языка как средство выражения понятий мыслей. ОК-01,02,03,04,05,10	определений языка и речи, основных функций языка.	письменный контроль (сообщения), практическая работа
32. Основные компоненты культуры речи, типы речевой нормы ОК-05, 06.07,08,09,10	Соблюдение требований культуры речи, морфологических норм, правильность определения лексических значений, правильность и аргументированность выбранных/использованных слов и фразеологических оборотов. Правильность и полнота выбора типов норм, определений языка и речи, основных функций языка. Точность и правильность выбора компонентов культуры речи. Соблюдение требований культуры речи, грамматических норм, правильность и аргументированность выбранных/использованных знаков препинания.	Устный опрос, письменный контроль (сообщения), практическая работа
33. Особенности русского ударения и произношения, орфоэпических норм ОК-01,02,03,05	Правильность выбора варианта орфоэпической /акцентологической нормы, соблюдение требований культуры речи	Устный опрос, письменный контроль (сообщения), самостоятельная работа, практическая работа

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ:

5.1 Пассивные: лекции (теоретические занятия), практические занятия.

5.2 Активные и интерактивные: тематическая дискуссия.