

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Попов Анатолий Николаевич
 Должность: директор
 Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55
 Уникальный программный ключ:
 1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.07 Русский язык и деловые коммуникации

Направление подготовки: 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

Профиль: Электроснабжение железных дорог

Объем дисциплины: 4 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью является формирование компетенции, указанной в п. 2. в части представленных результатов обучения (знаний, умений, навыков) Задачами дисциплины является изучение коммуникативных технологий, основных теоретических положений и методов русского языка и деловых коммуникаций, формирование и развитие коммуникативно-речевой компетентности; использование теоретических лингвистических знаний в своей практической деятельности с учетом требований культуры речи и национальных традиций общения.
1.2	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4.1 Отбирает и использует средства русского языка в соответствии с языковыми нормами в целях построения эффективной академической и профессиональной коммуникации	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-4.1.1.	Знать: - нормы современного русского литературного языка; - основные современные коммуникативные технологии; - основные принципы построения эффективной академической и профессиональной коммуникации
УК-4.1.2	Уметь: - строить академическую и профессиональную коммуникацию; - анализировать, контролировать и совершенствовать свое речевое поведение; - отбирать и использует средства русского языка для коммуникаций
УК-4.1.3	Владеть: - основными коммуникативными технологиями, средствами русского языка в соответствии с языковыми нормами в целях построения эффективной академической и профессиональной коммуникации
УК-4.2 Осуществляет академическое и деловое взаимодействие в различных жанрах и формах с использованием современных коммуникативных технологий	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-4.2.1	Знать: - жанры и формы русского языка; - основные современные коммуникативные технологии.
УК-4.2.2	Уметь: - осуществлять деловое взаимодействие в различных жанрах и формах; - объективно применять коммуникационные технологии.
УК-4.2.3	Владеть: - основами современных коммуникативных технологий; - различными жанрами и формами делового взаимодействия.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1	Специфика и задачи деловой коммуникации, ее принципы, предметно-целевое содержание и формы. Формы существования русского национального языка. Функциональные стили СРЛЯ.
2	Официально-деловой стиль. Деловой этикет. Основные современные коммуникативные технологии. Конфликт в деловом общении и стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
3	Публичное выступление. Межкультурная деловая коммуникация.
4	Подготовка к лекционным занятиям
5	Подготовка к практическим занятиям
6	Подготовка к зачету