

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 29.05.2023 17:42:44  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

## СТАТИСТИКА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

### рабочая программа дисциплины (модуля)<sup>1</sup>

Закреплен за кафедрой **Логистика и транспортные технологии**

Учебный план **38.03.02-21-1-М36-03 .plz (ОрИПС)**  
Направление подготовки, профиль **Направление подготовки 38.03.02 «Организация и управление в учреждениях здравоохранения»**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого			
	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	8	8	8	8
Лабораторные работы	40	40	40	40
Контроль	27,65	27,65	27,65	27,65
Контактная работа	80	80	80	80
Сам. работа	180,35	180,35	180,35	180,35
Итого	288	288	288	288

Программу составил(и):

К.п.н. Малахова О.Ю. 

**Оренбург**

<sup>1</sup> Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Является формирование компетенций, указанных в п. 1.2. в части представленных в п. 1.3. результатов обучения (знаний, умений, навыков)
1.2	Задачами дисциплины является приобретение компетентности в области изучения социально-экономических явлений и процессов методами статистики, в решении прикладных задач, отражающих состояние и развитие массовых социально-экономических явлений, с применением компьютерных технологий, интерпретации полученных результатов.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

<b>2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-2.3: Владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	принципы статистического изучения массовых явлений в социально-экономических процессах; основные инструменты математической статистике; основные понятия работы с деловой информацией;
Уровень 2	методы построения основных статистических показателей; основы построения современной системы показателей, характеризующих субъектов на макроуровне; как использовать методы построения основных статистических показателей в аналитической работе своей профессиональной деятельности; основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики;
Уровень 3	основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; методы построения и анализа основных статистических показателей
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать статистическую информацию, включая ее получение, в условиях оценки результатов хозяйственной деятельности
Уровень 2	обрабатывать эмпирические данные; разрабатывать на основе статистической информации оперативные задания; анализировать взаимосвязи в экономических явлениях на микроуровне
Уровень 3	разрабатывать на основе статистической информации обоснованные управленческие решения, направленные на экономию всех видов ресурсов
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	решением типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
Уровень 2	применять информационные технологии для принятия управленческих задач; анализировать во взаимосвязи экономические явления
Уровень 3	разрабатывать оперативные и плановые задания и обоснованные управленческие решения, направленные на экономию всех видов ресурсов, рост производительности труда и получение максимальной прибыли
<b>ПК-4.1 Отбирает и использует средства русского языка в соответствии с языковыми нормами в целях построения эффективной академической и профессиональной коммуникации</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности; базовые современные методы обработки деловой информации.
Уровень 2	нормативные документы по бухгалтерской (финансовой) отчетности; современные методы обработки деловой информации, корпоративные информационные системы.
Уровень 3	назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; современные методы обработки деловой информации, корпоративные информационные системы.
<b>Уметь:</b>	

Уровень 1	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; применять базовые современные методы обработки деловой информации, корпоративные информационные системы.
Уровень 2	использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации; применять современные методы обработки деловой информации, корпоративные информационные системы.
Уровень 3	ориентироваться в различных методах и способах финансового учета и их влиянии на финансовые результаты деятельности организации; применять современные методы обработки деловой информации, корпоративные информационные системы.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень 2	навыками выполнять расчеты и решения, составлять формы отчетности, описывать результаты и формулировать выводы на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень 3	владением навыками составления финансовой отчетности с опорой на различные методы и способы финансового учета на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>В форме ПП</b>
	<b>Раздел 1.</b>			
1.1	Предмет, метод, задачи статистики. Статистическое измерение. Основные стадии статистического исследования. Методы сплошного и выборочного наблюдений социально-экономических явлений и процессов. Современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы. Лекция, ПЗ ЛБ	4,5	20	0
1.2	Абсолютные и относительные величины. Метод средних величин. Вариационный анализ. Средние величины и показатели вариации. Корреляционный, индексный методы анализа. Лекция, ПЗ ЛБ	4,5	20	0
1.3	Важнейшие экономические индексы, применяемые в статистике. Взаимосвязи индексов. Многомерный статистический анализ. Лекция, ПЗ ЛБ	4,5	20	0
1.4	Статистика населения. Статистика рынка труда. Статистика оплаты труда и издержек на рабочую силу. Статистика национального богатства. Национальное богатство. Три метода расчета ВВП. Лекция, ПЗ.ЛБ	4,5	20	0
1.5	Экзамен/зачет	4,5	2,35 0,65	0
	Самостоятельная работа	4,5	180,35	0

<b>4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>
<p>Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.</p> <p>Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.</p> <p>Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.</p>

<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
--

<b>5.1. Рекомендуемая литература</b>					
<b>5.1.1. Основная литература</b>					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Дудин М. Н.	Статистика : учебник и практикум для вузов / (Высшее образование).	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с.	1 Электронное издание	<a href="http://biblio-online.ru/bcode/451378">http://biblio-online.ru/bcode/451378</a>
Л1.2	И. И. Елисеева	Статистика : учебник для вузов / под редакцией. — 3-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование).	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. —	1 Электронное издание	<a href="http://biblio-online.ru/bcode/44972">http://biblio-online.ru/bcode/44972</a>
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b>					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Долгова В. Н.	Статистика : учебник и практикум — 2-е изд., перераб. и доп. (Бакалавр. Академический курс).	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 626 с.	1 Электронное издание	<a href="http://biblio-online.ru/bcode/426131">http://biblio-online.ru/bcode/426131</a>
<b>5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b>					
<b>5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения</b>					
5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)				
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)				
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI				
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional				
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОриПС				
5.3.1.6	AutoCAD				
5.3.1.7	WinMashine 2010™ (v 10.1),				
5.3.1.8	КОМПАС-3D				
<b>5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>					
5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»				
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU				
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)				
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"				
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU				
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»				

<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
6.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
6.2	Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).

6.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
6.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.