

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Попов Анатолий Николаевич
 Должность: директор
 Дата подписания: 29.05.2023 17:43:50
 Уникальный программный ключ:
 1e0c38dcc0aee73cee1e5e09c1e3073ku497bc8

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.06 Управленческий консалтинг в здравоохранении

Направление подготовки: 38.03.02 «Организация и управление в учреждениях здравоохранения»

Объем дисциплины: 5 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью преподаваемой дисциплины является формирование у студентов знаний содержания и технологий управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления
1.2	Задачами дисциплины является формирование у студентов навыков анализа управленческой деятельности; ознакомить с современными технологиями управленческого консультирования, этапами этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами; развить навыки информационного обеспечения процесса управленческого консультирования, разработки, реализации и оценки управленческих решений
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач;
Уровень 2	современные интеллектуально-поисковые системы
Уровень 3	современные информационные технологии и возможности их применения для решения профессиональных задач;
Уметь:	
Уровень 1	выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных
Уровень 2	проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализа информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений.
Уровень 3	использовать для решения профессиональных задач современные цифровые технологии и программные продукты.
Владеть:	
Уровень 1	базовыми количественными и качественными методами исследования цепей поставок и обработки полученной информации
Уровень 2	инструментарием логистического менеджмента в закупках и управления запасами в цепях поставок, обеспечивающих достижение целей их звеньев

Уровень 3	способами и методами обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях
ПК3: Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	
Знать:	
Уровень 1	знать методику разработки управленческих решений;
Уровень 2	знать тенденции развития новых направлений деятельности и организаций
Уровень 3	знать информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес анализа
Уметь:	
Уровень 1	уметь применять на практике современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы
Уровень 2	уметь разрабатывать мероприятия, направленные на реализацию бизнес стратегии
Уровень 3	уметь проводить интеллектуальный анализ данных в рамках профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1	базовыми количественными и качественными методами исследования цепей поставок и обработки полученной информации
Уровень 2	инструментарием логистического менеджмента в закупках и управления запасами в цепях поставок, обеспечивающих достижение целей их звеньев
Уровень 3	способами и методами обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1.

Ключевые понятия - "консультирование", "управленческое консультирование", "консультант" и "консультация". Субъекты и объекты управленческого консультирования. Виды консультационных услуг. /Л., Пр. раб/

Основные этапы (стадии, фазы) процесса управленческого консультирования - подготовка, диагностика, планирование действий, внедрение и завершение консультирования.

Позапная характеристика процесса консультирования. Особенности этапа внедрения разработанных рекомендаций. /Л., Пр. раб/

Возможности предоставления информации для потенциальных клиентов о консультативной организации (фирме). Методы, используемые современными консультативными фирмами для того, "чтобы о нас узнали". Особенности первоначального контакта консультантов с потенциальным клиентом. /Л., Пр. раб/

Особенности обучающего консультирования - соединение в учебном процессе практических потребностей клиента с потенциалом его персонала; технологическое построение программы обучения, т.е. определенная последовательность в постановке проблемы, её рассмотрении и разработке вариантов решений. /Л., Пр. раб/

Основные направления работы, связанные с внешними факторами. Исследование рынка консультационных услуг. Анализ потенциальных рыночных возможностей консалтинговой. Разработка рекомендаций по формированию портфеля услуг, оказываемых фирмой с учетом прогнозируемого рыночного спроса. Поиск новых возможностей, предоставляемых макросредой. Анализ рынков связанных с макросредой.

/Л., Пр. раб/

Универсальность и специфика целей консультирования в разных теоретических школах. Теории управления и практика консультирования. Теоретические принципы современных направлений в контексте управления. Эклектический подход в консультировании. Стратегии и тактика управления. Роль организационных структур в управлении. Факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления. Влияние внешней среды на формирование и реализацию управленческого решения. Внутренняя среда организации и ее воздействие на личность. Консультирование и культура. Отношение консультанта к организационной культуре. Уровни культуры: национальная культура, деловая культура, профессиональная культура, организационная культура. Специфические культурные ценности. /Л., Пр. раб/

Самостоятельная работа

Контактная работа

Контроль, консультация, экзамен