

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 29.05.2023 17:27:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Цифровые технологии в менеджменте рабочая программа дисциплины (модуля)¹

Закреплена за кафедрой **Общеобразовательные дисциплины**

Учебный план **38.03.02-21-1-М36-оз .plx(ОрИПС)**
Направление подготовки 38.03.02 «Организация и управление в учреждениях здравоохранения»

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **Очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого			
	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,25	48,25	48,25	48,25
Сам. работа	95,75	95,75	95,75	95,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Попов А.Э. _____



Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цели освоения дисциплины: получение теоретических знаний по основам архитектуры и функционирования информационных систем управления; ознакомление со свойствами сложных систем, системным подходом к их изучению, управления такими системам, принципами построения информационных систем, их классификацией, архитектурой, составом функциональных и обеспечивающих подсистем;
1.2	Задачами дисциплины является: ознакомление со свойствами сложных систем, системным подходом к их изучению, управления такими системам, принципами построения информационных систем с последующим применением на практике
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Базовые основы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	Ключевые положения и методы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	Основные положения и способы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	Собирать и обобщать базовые основы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	Систематизировать ключевые положения и методы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	Анализировать, выделять и использовать положения и методы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	Информацией о базовых основах современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 2	Методами обоснования базовых основ современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Уровень 3	Навыками критической оценки и использования основ современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-3.3 Владеет методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов. Использует современные методы привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта; эффективно пользуется основными приёмами межличностной коммуникации.	
Знать:	
Уровень 1	Базовые основы стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения
Уровень 2	Ключевые положения и методы стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения
Уровень 3	Основные положения и способы стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения
Уметь:	
Уровень 1	Собирать и обобщать базовые основы стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения
Уровень 2	Систематизировать ключевые положения и методы стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения
Уровень 3	Анализировать, выделять и использовать стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения
Владеть:	
Уровень 1	Информацией о базовых основах стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения

Уровень 2	Методами обоснования базовых основ стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения			
Уровень 3	Навыками критической оценки и использования основ стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения			
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Часов	В форме ПП
1	Тема 1. Введение в дисциплину «Цифровые технологии в менеджменте» (лек/пр)	3	4/4	0
2	Тема 2. Сетевые технологии в менеджменте (лек/пр)	3	4/4	0
3	Тема 3. Моделирование и оптимизация бизнес-процессов (лек/пр)	3	4/4	0
4	Тема 4. Технологии формирования управленческих решений (лек/пр)	3	4/4	0
5	Тема 5. Корпоративные информационные системы (лек/пр)	3	4/4	0
6	Тема 6. Основные направления применения информационных технологий в сфере менеджмента (лек/пр)	3	4/4	0
7	Зачет с оценкой	3	48,25	0
	Самостоятельная работа		95,75	
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ				
4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю				
Формы текущего контроля: тестирование, дискуссия.				
4.2. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации				
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины				
5.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во Эл. адрес
Л1.1	Е. Л. Боршук, Т. В. Бегун, Д. Н. Бегун [и др.].	Сущность менеджмента и эволюция его теории и практики : учебное пособие	Оренбург : ОрГМУ, 2021. — 96 с	1 Электронное издание https://e.lanbook.com/book/176347
Л1.2	Васильев, В. А.	Цифровые технологии в менеджменте качества : учебное пособие	Москва : МАИ, 2021. — 96 с.	1 Электронное издание https://e.lanbook.com/book/207521
5.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во Эл. адрес
Л2.1	Москвитин, Г.И.,	Менеджмент: цифровые технологии, методы, контроль : сборник статей	Москва : Русайнс, 2020. — 125 с.	1 Электронное издание https://book.ru/book/939712
Л2.1	Курчеева, Г. И.	Менеджмент в цифровой экономике : учебное пособие	Новосибирск : НГТУ, 2018. — 136 с.	1 Электронное издание https://e.lanbook.com/book/118528
5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)				
5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения				
5.2.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)			
5.2.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)			
5.2.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI			
5.2.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional			
5.2.1.5	Сервисы ЭИОС ОРИПС			
5.2.1.6	AutoCAD			
5.2.1.7	WinMashine 2010" (v 10.1),			
5.2.1.8	КОМПАС-3D			
5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				

5.2.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.2.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.2.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.2.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.2.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.2.2.6	ЭБС «Юрайт»
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями	
6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). Помещение для самостоятельной работы.
6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ	
6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).