

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Попов Анатолий Николаевич
 Должность: директор
 Дата подписания: 29.05.2023 17:46:07
 Уникальный программный ключ:
 1e0c38dcc0aee73cee1e5e09c1e3073kcy4976c8

Аннотация рабочей программы дисциплины Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки: 38.03.02 «Организация и управление в учреждениях здравоохранения»

Объем дисциплины: 3 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель прохождения практики заключается в формировании у обучающихся компетенций, первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
1.2	Основными задачами практики является освоение современных форм и методов организации логистической деятельности предприятия, ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики, сбор информации на базовом предприятии, ее обобщение, формулировка самостоятельных выводов по организации логистической деятельности, подготовка отчета о прохождении практики.
	Способы проведения практики: стационарная и выездная.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.
Уровень 2	Принципы и методы системного подхода.
Уровень 3	Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.
Уметь:	
Уровень 1	Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
Уровень 2	Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач.
Уровень 3	Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач.
Владеть:	
Уровень 1	Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
Уровень 2	Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Уровень 3	Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации. Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Ук-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.
Уровень 2	Методы социального взаимодействия.
Уровень 3	Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности. Методы социального взаимодействия.
Уметь:	
Уровень 1	Предвидеть результаты (последствия) личных действий.
Уровень 2	Применять принципы социального взаимодействия.
Уровень 3	Предвидеть результаты (последствия) личных действий. Применять принципы социального взаимодействия.
Владеть:	
Уровень 1	Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.
Уровень 2	Практическими навыками социального взаимодействия.
Уровень 3	Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. Практическими навыками социального взаимодействия.
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
Уровень 2	Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уровень 3	Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уметь:	
Уровень 1	Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уровень 2	Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
Уровень 3	Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
Владеть:	
Уровень 1	Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уровень 2	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Уровень 3	Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	
Знать:	

Уровень 1	закономерности функционирования современной экономики на микро и макроуровне;
Уровень 2	основные экономические понятия и категории, закономерности развития экономической системы
Уровень 3	основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства
Уметь:	
Уровень 1	анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы и институты на микро и макроуровне;
Уровень 2	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели
Уровень 3	при анализе конкретных ситуаций выявлять проблемы экономического характера и предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности
Владеть:	
Уровень 1	экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства
Уровень 2	навыками исчисления основных макроэкономических переменных, составления графических моделей национального рынка
Уровень 3	инструментами прогнозирования темпов экономического роста с учетом различных факторов общественного развития
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
Знать:	
Уровень 1	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению
Уровень 2	Методы обработки и интерпретации информации
Уровень 3	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению Методы обработки и интерпретации информации
Уметь:	
Уровень 1	Подготовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчета, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания
Уровень 2	Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Уровень 3	Подготовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчета, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Владеть:	
Уровень 1	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп
Уровень 2	Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPI, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, веб-обществ)
Уровень 3	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп

ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
Знать:	
Уровень 1	методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций
Уровень 2	подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
Уровень 3	методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организации
Уровень 2	оценивать социальную значимость предлагаемых организационно управленческих решений
Уровень 3	оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
Владеть:	
Уровень 1	Навыками разработки обоснованных стратегических организационно-управленческих решений
Уровень 2	Навыками разработки обоснованных стратегических организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
Уровень 3	Навыками разработки обоснованных стратегических организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия реализации условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий
ОПК – 5 Применяет основные методы представления информации и алгоритмы обработки данных в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению
Уровень 2	Методы обработки и интерпретации информации
Уровень 3	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению Методы обработки и интерпретации информации
Уметь:	
Уровень 1	Подготовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания
Уровень 2	Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Уровень 3	Подготовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Владеть:	
Уровень 1	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп

Уровень 2	Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPI, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)
Уровень 3	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп, страховых компаний Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPI, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)
ПК-1: Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения	
Знать:	
Уровень 1	Базовые основы анализа проблемной ситуации в сфере здравоохранения
Уровень 2	Ключевые положения и методы тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Уровень 3	Основные положения и способы тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Уметь:	
Уровень 1	Собирать и обобщать базовые основы тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Уровень 2	Систематизировать ключевые положения и методы тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Уровень 3	Анализировать, выделять и использовать положения и методы тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Владеть:	
Уровень 1	Информацией о базовых основах тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Уровень 2	Методами обоснования базовых основ тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
Уровень 3	Навыками критической оценки и использования основ тактического управления процессами планирования и организации деятельности в сфере здравоохранения
ПК -3 - Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	
Знать:	
Уровень 1	Особенности разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию членов команды проекта;
Уровень 2	Особенности разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию членов команды проекта; способен определять роли, ответственность и подотчетность членов команды проекта.
Уровень 3	Особенности разработки мероприятий по мотивированию и стимулированию членов команды проекта; способен определять и документально оформлять роли, ответственность и подотчетность членов команды проекта.
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
Уровень 2	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, ориентироваться в программных продукты в процессе управления проектами
Уровень 3	Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, ориентироваться и применять программные продукты в процессе управления проектами
Владеть:	
Уровень 1	методами управления проектами с использованием современного программного обеспечения
Уровень 2	методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов
Уровень 3	методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана

	проекта с применением современных программных продуктов. Использует современные методы привлечения и отбора новых сотрудников в команду проекта; эффективно пользуется основными приёмами межличностной коммуникации.
--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Подготовительный этап

Инструктаж обучающихся по технике безопасности и правилах внутреннего трудового распорядка /Ср.

Доведение до обучающихся заданий на практику /Ср.

2. Производственный этап

Ознакомление с основными видами деятельности организации /Ср.

Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием /Ср.

Изучение динамики основных показателей экономической деятельности

Изучение вопросов управления и организации труда работников /Ср.

Анализ факторов внешней и внутренней среды, сил, слабостей, возможностей и угроз конкурентной среды. /Ср.

Проведение оценки эффективности процесса управления по основным показателям эффективности по функциям. /Ср.

Ознакомление с использованием информационных технологий для обработки управленческой и планово-экономической информации и др. /Ср.

Предложения по стратегическому планированию работы предприятия /Ср.

3. Заключительный этап

Обработка и анализ полученной информации /Ср.

Подготовка отчета по практике /Ср.

Оформление дневника о прохождении практики /Ср.

Защита практики у руководителя производственной практики от кафедры /Ср.

Контактные часы на аттестацию /КА (дифференцированный зачет)