

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Попов Анатолий Николаевич
 Должность: директор
 Дата подписания: 02.02.2023 15:51:32
 Уникальный программный ключ:
 1e0c38dcc0aee73cee1e5e09c1e3073ku4976c8

Аннотация рабочей программы дисциплины Б2.В.01(П)Производственная практика, организационно-управленческая практика

Направление подготовки: 38.03.02 «Организация и управление в учреждениях здравоохранения»

Объем дисциплины: 3 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Цель прохождения практики заключается в формировании у обучающихся компетенций, первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.	
Основными задачами практики является освоение современных форм и методов организации в системе здравоохранения, ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых в учреждениях здравоохранения или в организации по месту прохождения практики, сбор информации в базовом ЛПУ, ее обобщение, формулировка самостоятельных выводов по организации лечебного процесса, подготовка отчета о прохождении практики.	
Способы проведения практики: стационарная и выездная.	
При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).	
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Осуществляет поиск информации, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией	
Знать:	
Уровень 1	Базовые основы философских знаний
Уровень 2	Ключевые положения философских знаний, сущность мировоззренческой позиции личности.
Уровень 3	Основные положения философских знаний, сущность мировоззренческой позиции личности.
Уметь:	
Уровень 1	Собирать и обобщать основы философских знаний.
Уровень 2	Систематизировать философские знания для формирования мировоззренческой позиции.
Уровень 3	Анализировать, выделять и использовать философские знания для формирования мировоззренческой позиции.
Владеть:	
Уровень 1	Информацией о базовых основах философских знаний.
Уровень 2	Методами обоснования базовых основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
Уровень 3	Навыками критической оценки и использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.
Уровень 2	Принципы и методы системного подхода.

Уровень 3	Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. Принципы и методы системного подхода.
Уметь:	
Уровень 1	Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
Уровень 2	Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач.
Уровень 3	Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач.
Владеть:	
Уровень 1	Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации.
Уровень 2	Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Уровень 3	Практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации. Практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Ук -3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.
Уровень 2	Методы социального взаимодействия.
Уровень 3	Особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности. Методы социального взаимодействия.
Уметь:	
Уровень 1	Предвидеть результаты (последствия) личных действий.
Уровень 2	Применять принципы социального взаимодействия.
Уровень 3	Предвидеть результаты (последствия) личных действий. Применять принципы социального взаимодействия.
Владеть:	
Уровень 1	Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.
Уровень 2	Практическими навыками социального взаимодействия.
Уровень 3	Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. Практическими навыками социального взаимодействия.
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
Уровень 2	Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уровень 3	Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уметь:	

Уровень 1	Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уровень 2	Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
Уровень 3	Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
Владеть:	
Уровень 1	Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
Уровень 2	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Уровень 3	Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Знать:	
Уровень 1	Правила по охране труда, Основы трудового законодательства Российской Федерации.
Уровень 2	Классификацию чрезвычайных ситуаций; действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения.
Уровень 3	Правила по охране труда, Основы трудового законодательства Российской Федерации. Классификацию чрезвычайных ситуаций; действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; назначение, подготовку и правила пользования индивидуальными средствами защиты при современных средствах поражения.
Уметь:	
Уровень 1	Создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности.
Уровень 2	Оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах; пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению.
Уровень 3	Создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности. Оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах; пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению.
Владеть:	
Уровень 1	Практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности.
Уровень 2	Способностью участвовать в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Уровень 3	Практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности. Способностью участвовать в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Опк-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
Знать:	
Уровень 1	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению
Уровень 2	Методы обработки и интерпретации информации

Уровень 3	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению Методы обработки и интерпретации информации
Уметь:	
Уровень 1	Подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания
Уровень 2	Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Уровень 3	Подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Владеть:	
Уровень 1	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп
Уровень 2	Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPI, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп,
Уровень 3	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией,
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
Знать:	
Уровень 1	методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций
Уровень 2	подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
Уровень 3	методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
Уметь:	
Уровень 1	анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организации
Уровень 2	оценивать социальную значимость предлагаемых организационно управленческих решений
Уровень 3	оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
Владеть:	
Уровень 1	Навыками разработки обоснованных стратегических организационно-управленческих решений
Уровень 2	Навыками разработки обоснованных стратегических организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
Уровень 3	Навыками разработки обоснованных стратегических организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия реализации условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий
ОПК – 4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	

Знать:	
Уровень 1	Знать универсальные методы анализа рыночных возможностей
Уровень 2	Знать универсальные и специальные методы анализа рыночных возможностей
Уровень 3	Знать универсальные и специальные методы анализа рыночных возможностей, методы оценки конкуренции и конкурентоспособности, исследования потребителей
Уметь:	
Уровень 1	организовать сбор необходимых данных
Уровень 2	организовать сбор и обработку необходимых данных
Уровень 3	организовать сбор и обработку необходимых данных для анализа рыночных возможностей
Владеть:	
Уровень 1	навыками поиска информации о маркетинговой и рыночной среде
Уровень 2	навыками поиска, критического анализа информации о маркетинговой и рыночной среде
Уровень 3	Навыками поиска, критического анализа и синтеза информации о маркетинговой и рыночной среде
ОПК – 5 Применяет основные методы представления информации и алгоритмы обработки данных в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению
Уровень 2	Методы обработки и интерпретации информации
Уровень 3	Методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению Методы обработки и интерпретации информации
Уметь:	
Уровень 1	Подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания
Уровень 2	Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Уровень 3	Подготовить полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания Контролировать полноту и достоверность собранных данных
Владеть:	
Уровень 1	Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп
Уровень 2	Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPI, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)

Уровень 3	<p>Навыками согласования вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, средствами массовой информации (СМИ), полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп, страховых компаний</p> <p>Навыками работы со специализированным оборудованием и программным обеспечением для качественных и количественных методов сбора информации в соответствии со своими функциональными обязанностями (для CATI, CAPI, CAWI, онлайн, мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ)</p>
------------------	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Подготовительный этап

Инструктаж обучающихся по технике безопасности и правилах внутреннего трудового распорядка /Ср.

Доведение до обучающихся заданий на практику /Ср.

2. Основной этап

Характеристика деятельности ЛПУ /Ср.

Выбор и обоснование актуальности темы исследования. Определение объекта и предмета исследования /Ср.

Исследование учредительных документов и организационно-правовой формы предприятия (статус ЛПУ) /Ср.

Исследование организационной и управленческой структуры, их особенностей в ЛПУ. Исследование функций отдельных подразделений. /Ср.

Исследование специализации ЛПУ, номенклатуры и ассортимента выпускаемой продукции (или видов услуг, работ, функций). Исследование особенностей организации производства (основной деятельности) и его отраслевых особенностей. /Ср.

Проведение анализа результатов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности ЛПУ. /Ср.

3. Заключительный этап

Обработка и анализ полученной информации /Ср.

Подготовка отчета по практике /Ср.

Оформление дневника о прохождении практики /Ср.

Защита практики у руководителя производственной практики от кафедры /Ср.

Контактные часы на аттестацию /КА (дифференцированный зачет)