

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 24.03.2023 19:42:00  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 9.4.39  
ОПОП-ППССЗ по специальности  
23.02.06 Техническая эксплуатация  
подвижного состава железных дорог

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ К ПРОГРАММЕ**  
**ПП.01.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
*(эксплуатационная)*  
**ПМ.01. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**  
**ПОДВИЖНОГО СОСТАВА**  
**для специальности**  
**23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог**

*Базовая подготовка*  
*среднего профессионального образования*  
*(год приема: 2022)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ
4. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИИ
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся в процессе прохождения производственной практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по производственной практике проводится с целью определения степени освоения обучающимся образовательной программы.

### 2 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.

ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.

ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава  
общих компетенций (ОК):

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  
личностных результатов:

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно-мыслящий

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда

ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций

ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний

ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития

При овладении видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:**

**- иметь практический опыт:**

ПО. 1 эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов;

**- уметь:**

- У.1 определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава;
- У.2 обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава;
- У.3 определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов;
- У.4 выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;
- У.5 управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями;

**- знать:**

- 3.1 конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава;
- 3.2 нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов;
- 3.3 систему технического обслуживания и ремонта подвижного состава.

| Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки   | Показатели оценки результата   |
|---|--|
| <b>Уметь:</b>   |  |
| <p>ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрировать знания конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>- выполнять нормы охраны труда;</li> <li>-выполнять техническое обслуживание узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>-выполнять ремонт деталей и узлов подвижного состава;</li> <li>-излагать требования типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>-правильно и грамотно заполнять техническую и технологическую документации;</li> <li>-быстро осуществлять поиск информации по нормативной документации и профессиональным базам данных;</li> <li>-точно и грамотно читать чертежи и схемы;</li> <li>-демонстрировать применение ПЭВМ в профессиональной деятельности</li> </ul> |
| <p>ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.</p> <p>ОК. 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задач.</p> <p>ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрировать знания конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>-точно выполнять нормы и правила охраны труда;</li> <li>-выполнять подготовку систем подвижного состава к работе;</li> <li>-выполнять проверку работоспособности систем подвижного состава;</li> <li>-управлять системами подвижного состава;</li> <li>-осуществлять контроль над работой систем подвижного состава;</li> <li>-приводить системы подвижного состава в нерабочее состояние;</li> <li>-выбирать оптимальный режим управления системами подвижного состава;</li> <li>-выбирать экономичный режим движения поезда;</li> <li>-выполнять техническое обслуживание узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> </ul>                                  |

|  |   |
|--|---|
| <p>ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</p> <p>ОК. 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрировать знания конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>- точно выполнять нормы охраны труда;</li> <li>-принимать решения о скоростном режиме и других условиях следования подвижного состава;</li> <li>-своевременно выполнять требования сигналов;</li> <li>-правильно и своевременно подавать сигналы для других работников;</li> <li>-выполнять регламент переговоров локомотивной бригадой между собой и с другими работниками железнодорожного транспорта;</li> <li>- правильно оформлять поездную документацию;</li> <li>-демонстрировать порядок действий в аварийных и нестандартных ситуациях, в том, числе с опасными грузами;</li> <li>-определять неисправное состояние подвижного состава по внешним признакам;</li> <li>- демонстрировать взаимодействие с локомотивными системами безопасности движения</li> </ul> |
| <p><b>Знать:</b></p> <p>ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструкцию деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>- нормы охраны труда;</li> <li>-правила технического обслуживания узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>-правила ремонта деталей и узлов подвижного состава;</li> <li>- требования типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>-правильное и грамотное заполнение технической и технологическую документации;</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <p>ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.</p> <p>ОК. 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задач.</p> <p>ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструкцию деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>- нормы и правила охраны труда;</li> <li>- правила подготовки систем подвижного состава к работе;</li> <li>- правила проверки работоспособности систем подвижного состава;</li> <li>- правила управления системами подвижного состава;</li> <li>- правила контроля над работой систем подвижного состава;</li> <li>- правила приведения систем подвижного состава в нерабочее состояние;</li> <li>- оптимальные режимы управления системами подвижного состава;</li> <li>- экономичный режим движения поезда;</li> <li>- техническое обслуживание узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> </ul> |
| <p>ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</p> <p>ОК. 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструкцию деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава;</li> <li>- нормы охраны труда;</li> <li>- правила скоростного режима и других условиях следования подвижного состава;</li> <li>- требования сигналов;</li> <li>- регламент переговоров локомотивной бригадой между собой и с другими работниками железнодорожного транспорта;</li> <li>- правила оформления поездной документации;</li> <li>- порядок действий в аварийных и нестандартных ситуациях, в том, числе с опасными грузами;</li> <li>- неисправное состояние подвижного состава по внешним признакам;</li> </ul>   |

Этапы формирования компетенций:

| Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа)   | Код компетенции | Конкретизация компетенций (знания, умения, навыки, опыт)  |
|--------------------------|--|-----------------|---|
| Подготовительный этап    | 1. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление со структурой предприятия. Прохождение медицинского освидетельствования. | ПК 1.1; ПК 1.3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Эксплуатировать состав подвижной железных дорог;</li> <li>- Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</li> </ul> |
|                          |  | У 2; У 4; У 5   | - обнаруживать  |

|                               |  |                     |  |
|-------------------------------|--|---------------------|--|
|                               |  | 32                  | <p>неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;</li> <li>- Управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями</li> <li>- Нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов</li> </ul>                  |
| Научно-исследовательский этап | <p>Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.</p> <p>Нормативные документы, регламентирующие эксплуатацию подвижного состава</p> | ПК 1.1; ПК 1.3      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Эксплуатировать подвижной состав железных дорог;</li> <li>- Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</li> </ul>  |
|                               |  | У 2; У 4; У 5<br>32 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава</li> <li>- Выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;</li> <li>- Управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями</li> <li>- Нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов</li> </ul> |
| Экспериментальный этап        | <p>Поездки в качестве дублёра помощника машиниста</p>  | ПК 1.1; ПК 1.3      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Эксплуатировать подвижной состав железных дорог;</li> <li>- Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</li> </ul>  |



|                    |  |                     |  |
|--------------------|--|---------------------|--|
|                    |  | У 2; У 4; У 5<br>32 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава</li> <li>- Выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;</li> <li>- Управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями</li> <li>- Нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов</li> </ul> |
| Составление отчета | Подготовка отчетной Документации (дневников по практике). Подготовка к дифференцированному зачету. Представление отчета руководителю практики и защита работы. | ПК 1.1; ПК 1.3      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Эксплуатировать подвижной состав железных дорог;</li> <li>- Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</li> </ul>  |
|                    |  | У 2; У 4; У 5<br>32 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава</li> <li>- Выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;</li> <li>- Управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями</li> <li>- Нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов</li> </ul> |

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

| Контролируемые разделы (этапы) практики * | Код контролируемой компетенции  | Наименование оценочного средства   |  |
|---|---|--|--|
|   |   | Текущий контроль   | Промежуточная аттестация   |
| Подготовительный этап                     | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30<br>У 2; У 4; У 5<br>32 | Устный   | Дневник по производственной практике<br>Проверка разделов отчета.      |
| Научно-исследовательский этап             | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30<br>У 2; У 4; У 5<br>32 | Устный отчет, собеседование, проверка дневника                           | Дневник по производственной практике<br>Проверка разделов отчета.      |
| Экспериментальный этап                    | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30<br>У 2; У 4; У 5<br>32 | Устный отчет, собеседование, проверка дневника                           | Дневник по производственной практике<br>Проверка разделов отчета.      |
| Составление отчета                        | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30<br>У 2; У 4; У 5<br>32 | Проверка отчетной документации, подготовка к дифференцированному зачету. | Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики |

### 4 ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Отчет по практике:

| № п.п. | Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|--------|------------------|---|
| 1.     | Отлично          | – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;<br>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);<br>– индивидуальное задание раскрыто полностью;<br>– не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2.     | Хорошо           | – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;<br>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление   |

|    |                     |  |
|----|---------------------|--|
|    |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>  |
| 3. | Удовлетворительно   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul> |
| 4. | Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>                       |

За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

#### Защита отчета по практике

| № п.п. | Шкала оценивания  | Критерии оценивания   |
|--------|-------------------|---|
| 1.     | Отлично           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>- дает исчерпывающие ответы на ополнительные вопросы преподавателя по темам,предусмотренным программой практики.</li> </ul>   |
| 2.     | Хорошо            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul> |
| 3.     | Удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> </ul>   |

|    |                     |   |
|----|---------------------|---|
|    |                     | способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.  |
| 4. | Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul> |

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Дневник прохождения практики предназначен для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения умений и практического опыта.

Практиканты выполняют научно-исследовательскую работу по одному из выбранных направлений:

- проводят сравнительный анализ методов оценки качества выполняемых работ;
- оценивают и подбирают механизмы, приспособления и инструменты для выполнения той или другой операций.
- проводят конструирование материалов по научно- исследовательской работе и ее презентации;
- оценивают энергосберегающие технологии, применяемые на практике;
- оценивают энергоэффективность применяемых новых технологий, нового оборудования и новых материалов;
- оценивают их технико-экономические показатели.

Тема индивидуального задания производственной практики формулируются согласно задания руководителя.

Аттестация производственной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике.

Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

| Этапы практики   | Компетенции  | Формы оценивания   | Оценка |
|--|--|--|--------|
| Подготовительный этап  | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30 | Устный отчет,<br>собеседование.<br>Дневник по<br>производственной<br>практике.<br>Проверка разделов<br>отчета. |        |
| Научно-исследовательский этап  | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30 |  |        |
| Экспериментальный этап   | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30 |  |        |
| Составление отчета   | ПК 1.1; ПК 1.3<br>ОК1-ОК9<br>ЛР13, ЛР19, ЛР25,<br>ЛР27, ЛР30 | Проверка отчетной документации,<br>подготовка к дифференцированному зачету.                                    |        |
| Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики – дифференцированный зачет |  |  |        |