

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 18.10.2022 16:56:32  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 9.4.39  
ОПОП-ППССЗ по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ,  
ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ: 18401 СИГНАЛИСТ  
17244 ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА  
18726 СОСТАВИТЕЛЬ ПОЕЗДОВ  
основной профессиональной образовательной программы -  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
(год приема: 2022)*

## Содержание

<b>I.</b>	<b>Паспорт фонда оценочных средств</b>	3
1.1.	Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке	-
1.1.1.	Вид профессиональной деятельности	-
1.1.2.	Профессиональные и общие компетенции	-
1.1.3.	Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	6
1.2.	Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю	11
<b>II.</b>	<b>Оценка освоения междисциплинарного (ых) курса(ов)</b>	11
2.1.	Формы и методы оценивания	-
2.2.	Перечень заданий для оценки освоения МДК	-
2.3.	Типовые задания для оценки освоения профессионального модуля	13
<b>III.</b>	<b>Оценка производственной практике</b>	26
3.1.	Формы и методы оценивания	-
3.2.	Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике	27
3.2.1.	Производственная практика (по профилю специальности)	-
3.2.2.	Результаты освоения программы производственной практики	-
3.2.3.	Формы контроля	28
3.2.4.	Количество часов на освоение программы производственной практики	-
3.3.	Форма аттестационного листа по практике	29
3.3.1.	Производственная практика	-
3.3.2.	Оценка работы студента за период прохождения производственной практики	32
3.3.3.	Форма индивидуального задания	33
3.3.4.	Форма индивидуального задания	34
<b>IV.</b>	<b>Контрольно-оценочные материалы для экзамена комплексного квалификационного</b>	36
4.1.	Формы проведения экзамена (квалификационного)	-
4.2.	Форма оценочной ведомости	-
4.3.	Форма комплекта экзаменационных материалов	39

## I. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

#### 1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

#### 1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у студента должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
ПК4.1 Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях, или Выполнять работы по ограждению съемных подвижных единиц на железнодорожном пути, или Выполнять маневровую работу (согласно выбору рабочей профессии). ЛР 13,19,25,27	Соблюдение требований к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; Демонстрация умения применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; Применение требований безопасности при построении графика движения поездов	Экспертная оценка деятельности на практике. Ведение дневника- отчета. Квалификационный экзамен
ПК4.2 Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения, или Выполнять работы по креплению подвижного состава на путях общего пользования железнодорожной станции, или Регулировать скорость движения вагонов (согласно выбору	Соблюдать требования техники безопасности при креплении грузов в соответствии с техническими условиями. Соблюдать требования техники безопасности при креплении подвижного состава на путях общего пользования железнодорожной станции	Экспертная оценка деятельности на практике. Ведение дневника- отчета. Квалификационный экзамен

рабочей профессии). ЛР 13,19,25,27		
ПК4.3 Оформлять сопроводительные документы. или Выполнять работы по проверке правильности приготовления маршрута движения поездов на путях общего пользования железнодорожной станции в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировки, или Обслуживать поезда на путях магистрального железнодорожного транспорта (согласно выбору рабочей профессии). ЛР 13,19,25,27	Уметь анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; оформление перевозок пассажиров и багажа; - выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; умение заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки Умение определения условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов.	Экспертная оценка деятельности на практике. Ведение дневника- отчета. Квалификационный экзамен

Таблица 2. Показатели оценки сформированность ОК, (в т.ч. частичной)

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней стойчивый интерес. ЛР 13,19,25,27	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ЛР 13,19,25,27	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонтов пути; Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность ЛР 13,19,25,27	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонта пути;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ЛР 13,19,25,27	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач определение видов неисправностей пути; - принятие решений по исправлению неисправностей пути.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ЛР 13,19,25,27	Использование информационно-коммуникационных технологий для профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ЛР 13,19,25,27	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ЛР 13,19,25,27	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ЛР 13,19,25,27	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля Планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности ЛР 13,19,25,27	Применение инновационных технологий в области строительства, текущего содержания и ремонта железнодорожного пути	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля

### 1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 3. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для
------	--------------	------------------------------	----------------

			проверки
<b>Иметь практический опыт:</b>			
ПО 1 ЛР 13,19, 25,27	-ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	Грамотное осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации; Демонстрация использования эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ПО 2 ЛР 13,19, 25,27	-использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
ПО 3 ЛР 13,19, 25,27	расчета норм времени на выполнение операций	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
ПО 4 ЛР 13,19, 25,27	-расчета показателей работы объектов транспорта.	Грамотно применять знания о материально-технических, трудовых и финансовых ресурсах отрасли и организации; точность и грамотность определения показателей, их эффективного использования	
ПО 5 ЛР 13,19, 25,27	– применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
ПО 6 ЛР 13,19, 25,27	– применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;	Точное и грамотное применение знаний об основах организации пассажирских перевозок	
ПО 7 ЛР 13,19, 25,27	– самостоятельного поиска необходимой информации;	Осуществление поиска необходимой информации в различных ситуациях.	

ПО 8 ЛР 13,19, 25,27	– оформления перевозочных документов;	Грамотное оформление перевозочных документов, оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, контейнеров; оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов.	
ПО 9 ЛР 13,19, 25,27	– расчета платежей за перевозки	Грамотное применение технологии расчета платежей за перевозки	
<b>Уметь:</b>			
У 1 ЛР 13,19, 25,27	-анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	Осуществление диагностики правильности принятой методики расчетов основных технико-экономических показателей; Точность и грамотность при выборе учебной, справочной и нормативной литературы;	
У 2 ЛР 13,19, 25,27	-использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Запрашивать информацию для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ.	
У 3 ЛР 13,19, 25,27	-применять компьютерные средства;	Точно и грамотно использовать компьютерные средства для осуществления перевозочного процесса.	
У4 ЛР 13,19, 25,27	– обеспечить управление движением;	Применять знания об организации управления перевозочного процесса;	
У5 ЛР 13,19, 25,27	– рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
У6 ЛР 13,19, 25,27	– определять класс и степень опасности перевозимых грузов;	Точное и грамотное определять класса и степени опасности перевозимых грузов	

У 7 ЛР 13,19, 25,27	– определять сроки доставки	Грамотное применение технологии расчета срока доставки	
<b>Знать</b>			
3 1 ЛР 13,19, 25,27	-оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт);	Применять знания об организации оперативного планирования, форме и структуре управления работой на железнодорожном транспорте;	
3 2 ЛР 13,19, 25,27	основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта;	Грамотное применение технических средств; точность и грамотность выбора учебной, справочной и нормативной литературы для различных ситуаций;	
33 ЛР 13,19, 25,27	систему учета, отчета и анализа работы;	Точное и грамотное применение формы оплаты труда в современных условиях;	
34 ЛР 13,19, 25,27	-основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Грамотно применять знания документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	
35 ЛР 13,19, 25,27	-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Точно и грамотно использовать компьютерные средства для осуществления перевозочного процесса	
36 ЛР 13,19, 25,27	– требования к управлению персоналом;	Знать характеристику парка станции, обслуживаемого составителем; знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы.	
37 ЛР 13,19, 25,27	– систему организации движения;	Знать характеристику парка станции, обслуживаемого составителем; знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы.	



38 ЛР 13,19, 25,27	– правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;	Точное и грамотное применение знаний о правилах документального оформления перевозок пассажиров и багажа	
39 ЛР 13,19, 25,27	– основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);	Точное и грамотное применение знаний об основах организации работы коллектива исполнителей и принципах делового общения в коллективе	
3 10 ЛР 13,19, 25,27 10	– особенности организации пассажирского движения;	Точное и грамотное применение знаний об основах организации работы пассажирского движения	
311 ЛР 13,19, 25,27	– ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).	Ведение документации при выявлении коммерческих неисправностей и браков, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимых грузов	
312 ЛР 13,19, 25,27	– основы построения транспортных логистических цепей;	Точно и грамотно оформлять перевозочные документы, оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, контейнеров; оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов.	
313 ЛР 13,19, 25,27	– классификацию опасных грузов;	Точное и грамотное определять класса и степени опасности перевозимых грузов	
314 ЛР 13,19, 25,27	– порядок нанесения знаков опасности;	Точное и грамотное определять класса и степени опасности перевозимых грузов	

3 ЛР 13,19, 25,27 15	– назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;	Производить оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности.	
316 ЛР 13,19, 25,27	– правила перевозок грузов;	Запрашивать информацию для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ.	
317 ЛР 13,19, 25,27	– организацию грузовой работы на транспорте;	Запрашивать информацию для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ.	
318 ЛР 13,19, 25,27	– требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;	Запрашивать информацию для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ.	
319 ЛР 13,19, 25,27	– формы перевозочных документов;	Оформлять перевозочные документы, оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, контейнеров; оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов.	
320 ЛР 13,19, 25,27	– организацию работы с клиентурой;	Организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, погрузке, перегрузке, выгрузке вагонов и выдаче груза.	
321 ЛР 13,19, 25,27	– грузовую отчетность;	Производить оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности.	
322 ЛР 13,19, 25,27	– меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;	Ведение документации при выявлении коммерческих неисправностей и браков, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимых грузов	

323 ЛР 13,19, 25,27	– меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;	Ведение документации при выявлении коммерческих неисправностей и браков, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимых грузов	
324 ЛР 13,19, 25,27	– цели и понятия логистики;	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
325 ЛР 13,19, 25,27	– особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
326 ЛР 13,19, 25,27	– основные принципы транспортной логистики;	осуществление обоснованного выбора нормативной технической документации;	
327 ЛР 13,19, 25,27	– правила размещения и крепления грузов.	Проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе.	

### 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Формы и методы оценивания по профессиональному модулю ПМ.04.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих: 18401 сигналист; 17244 приемосдатчик груза и багажа; 18726 Составитель - квалификационный экзамен

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация

Таблица 4. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01	<i>Квалификационный экзамен</i>

## **II. Оценка по производственной практике**

### **2.1. Формы и методы оценивания**

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

На протяжении всего периода преддипломной практики студент обязан составлять дневник-отчет, в котором необходимо отразить следующее:

- производственную характеристику предприятия, описание его структуры;
- определение роли и значения отдельных подразделений и отделов предприятия;
- техническое оснащение предприятия;
- содержание и объем производственного плана станции и его выполнение;
- технологию работы предприятия и его подразделений;
- работу отделов предприятия;
- описание мероприятий по обеспечению безопасности движения поездов;
- характеристику состояния техники безопасности, производственной гигиены, пожарной профилактики.

В процессе прохождения практики и составления дневника-отчета студент должен критически подойти к материалам, собранным на предприятие, дать анализ организации труда, действующих технологических процессов, технико-экономических показателей работы бригады, участка.

К дневнику-отчету прилагаются необходимые графики, схемы, рисунки и т.п.

Оформленный дневник-отчет просматривает руководитель практики от производства, осуществляющий общее руководство практикантами. Он дает подробный отзыв-заключение о производственной работе студента, о проявленной самостоятельности, активности, дисциплинированности, о соответствии его теоретической подготовки и практических навыков предъявляемым к специалисту требованиям, о полноте и качестве оформления отчета.

Практика завершается оценкой и зачетом общих и профессиональных компетенций, сформированных обучающимся во время практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций (аттестационные листы, оценки выполнения индивидуальных заданий каждым обучающимся). Оценки сформированных обучающимися общих и профессиональных компетенций выставляет преподаватель, ведущий учебную практику и/или групповой руководитель практики по профилю специальности на основании результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Оценка по учебной и производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

## 2.1. Производственная практика

Таблица 13- Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У
Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04	ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ЛР 13,19,25,27	ОК 1-9	ПО1; ПО2; ПО3; ПО4 У1; У2; У3 31; 32; 33; 34; 35
ПМ	<i>Экзамен (квалификационный)</i>		

## 2.2. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК.4.1	Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях, или Выполнять работы по ограждению съемных подвижных единиц на железнодорожном пути, или Выполнять маневровую работу (согласно выбору рабочей профессии).
ПК.4.2	Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения, или Выполнять работы по закреплению подвижного состава на путях общего пользования железнодорожной станции, или Регулировать скорость движения вагонов (согласно выбору рабочей профессии).
ПК.4.3	Оформлять сопроводительные документы. или Выполнять работы по проверке правильности приготовления маршрута движения поездов на путях общего пользования железнодорожной станции в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировки, или Обслуживать поезда на путях магистрального железнодорожного транспорта (согласно выбору рабочей профессии).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать следующие личностные результаты:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 19	Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда
ЛР 25	Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций
ЛР 27	Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Выдан \_\_\_\_\_ обучающему

*ФИО*

на третьем курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прошедшему производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих: 18726 Оператор поста централизации в объеме 72 часов с «  » \_\_\_\_\_ 20   г. по «  » \_\_\_\_\_ 20   г. на станции Оренбург – структурное подразделение Южно – Уральской Дирекции управления движением – структурное подразделение Центральной Дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

1. За время практики выполнены виды работ:

Виды и объем работ выполненных во время практики	Оценка (по пятибалльной шкале)	Ф. И. О., должность и подпись руководителя практики от техникума (от предприятия)
Производство маневровой работы в парках станции (формирование, расформирование, подача, уборка вагонов) (6ч);		
Применение звуковых и ручных сигналов, пользование переносной радиосвязью (12ч)		
Знание видов и способов производства маневров; скорости при маневрах; порядок подачи сигналов (6 ч);		
Знание характеристики парка станции, обслуживаемого сигналистами; знание наличия негабаритных мест, путевого развития, специализации, вместимости и профиля путей, стрелочные переводы (2ч);		
Закрепление стоящих на пути вагонов и составов тормозными башмаками; контроль исправности тормозных башмаков (6ч);		
Участие в опробовании автоматических тормозов (4).		

2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций):

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		сформирована	не сформирована
<b>1. Общие компетенции</b>			
1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии,	сформирована
2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в организации перевозочного процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	сформирована
3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести	Разработка мероприятий к решению стандартных и	сформирована

	за них ответственность	нестандартных ситуаций профессиональных задач в области организации движения на железнодорожном транспорте.		
4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.	сформирована	
5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	сформирована	
6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	сформирована	
7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	сформирована	
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	сформирована	
9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Применение инновационных технологий в организации движения на железнодорожном транспорте.	сформирована	

## 2. Профессиональные компетенции

№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)	
			сформирована	не сформирована
1	ПК 4.1. Выполнение работ по должностной инструкционно – технологической карте: 18726 Оператор поста централизации	Наличие практического опыта: производство маневровой работы в парках станции ; применение звуковых и ручных сигналов, пользование переносной радиосвязью; знание видов и способов производства маневров; скорости при маневрах; порядок подачи сигналов; знание характеристики		



	парка станции, обслуживаемого сигналистами; знание наличия негабаритных мест, путевого развития, специализации, вместимости и профиля путей, стрелочные переводы; закрепление стоящих на пути вагонов и составов тормозными башмаками; контроль исправности тормозных башмаков; участие в опробовании автоматических тормозов.		
--	--	--	--

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

Ф. И. О.

должность

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от техникума \_\_\_\_\_

Ф. И. О.

должность

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С результатами прохождения практики ознакомлен \_\_\_\_\_

Ф. И. О. обучающегося

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Выдан \_\_\_\_\_ обучающему  
 на третьем курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прошедшему производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих: 18401 Сигналист в объеме 36 часов с «  » 20 г. по «  »    20 г. на станции Оренбург – структурное подразделение Южно – Уральской Дирекции управления движением – структурное подразделение Центральной Дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

1. За время практики выполнены виды работ:

Виды и объем работ выполненных во время практики	Оценка (по пятибалльной шкале)	Ф. И. О., должность и подпись руководителя практики от техникума (от предприятия)
Установка и снятие сигналов ограждения подвижного состава.		
Закрепление стоящих на пути вагонов и составов тормозными башмаками.		
Контроль исправности тормозных башмаков.		
Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.		
Проверка свободность пути.		

2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций):

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		сформирована	не сформирована
<b>1. Общие компетенции</b>			
1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии,	сформирована
2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в организации перевозочного процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	сформирована
3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Разработка мероприятий решению стандартных и нестандартных ситуаций профессиональных задач в области организации движения на железнодорожном транспорте.	сформирована

4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.	сформирована	
5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	сформирована	
6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	сформирована	
7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	сформирована	
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	сформирована	
9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Применение инновационных технологий в организации движения на железнодорожном транспорте.	сформирована	
10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе, с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Проявление интереса к исполнению воинской обязанности; Развитие логического мышления.	сформирована	

## 2. Профессиональные компетенции

№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)	
			сформирована	не сформирована
1	ПК 4.1. Выполнение работ по должностной инструкционно – технологической карте: 18401 Сигналист	Наличие практического опыта: установка и снятие сигналов ограждения подвижного состава; закрепление стоящих на пути вагонов и составов тормозными башмаками; контроль исправности тормозных башмаков; подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;		



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Выдан \_\_\_\_\_ обучающему

*ФИО*

на третьем курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прошедшему производственную практику по профессиональному модулю ПМ.04.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих: 17244

Приемосдатчик груза и багажа в объеме 36 часов с «  » \_\_\_\_\_ 20   г. по «  » \_\_\_\_\_ 20   г. на станции Оренбург – структурное подразделение Южно – Уральской Дирекции управления движением – структурное подразделение Центральной Дирекции управления движением - филиала ОАО «РЖД»

1. За время практики выполнены виды работ:

Виды и объем работ выполненных во время практики	Оценка (по пятибалльной шкале)	Ф. И. О., должность и подпись руководителя практики от техникума (от предприятия)
Организация грузовых и коммерческих операции по приему, погрузке, перегрузке, выгрузке вагонов и выдаче груза.		
Запрос информации для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ.		
Проверка правильности размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе.		
Оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности		
Оформление перевозочных документов, оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, контейнеров; оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов.		
Проверка состояния подвижного состава перед началом грузовых операций; ведение документации по учету простоя местных вагонов.		
Контроль за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования .		
Контроль наложения ЗПУ на вагоны. Принимает меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями .		

2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций):

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенция (элемент компетенции)	
		сформирована	не сформирована
<b>1. Общие компетенции</b>			
1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии,	сформирована
2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в организации перевозочного	сформирована

	оценивать их эффективность и качество	процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.		
3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Разработка мероприятий решению стандартных и нестандартных ситуаций профессиональных задач в области организации движения на железнодорожном транспорте.	сформирована	
4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач.	сформирована	
5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	сформирована	
6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	сформирована	
7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	сформирована	
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	сформирована	
9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Применение инновационных технологий в организации движения на железнодорожном транспорте.	сформирована	
10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе, с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Проявление интереса к исполнению воинской обязанности; Развитие логического мышления.	сформирована	
<b>2. Профессиональные компетенции</b>				
№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенция (элемент компетенции)	
			сформирована	не сформирована
1	ПК 4.1. Выполнение работ по должностной инструкционно –	Наличие практического опыта: организация		

	технологической карте: Приемосдатчик груза и багажа	грузовых и коммерческих операции по приему, погрузке, перегрузке, выгрузке вагонов и выдаче груза; запрос информации для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ; проверка правильности размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности; оформление перевозочных документов, оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, контейнеров; оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов; проверка состояния подвижного состава перед началом грузовых операций; ведение документации по учету простоя местных вагонов; контроль за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования; контроль наложения ЗПУ на вагоны. Принимает меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями.		
--	--	---	--	--

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

Ф. И. О.

должность

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от техникума \_\_\_\_\_

Ф. И. О.

должность

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С результатами прохождения практики ознакомлен \_\_\_\_\_

Ф. И. О. обучающегося

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена комплексного квалификационного

##### 4.1. Формы проведения экзамена комплексного квалификационного

Экзамен комплексный квалификационный представляет собой сочетание накопительной/рейтинговой системы с учетом оценивания дифференцированного зачета по МДК 04.1 дифференцированного зачета по практике; на основании данных аттестационного листа по практике. Заключение по профессиональным компетенциям должно быть положительным. Оценка в этом случае - «вид профессиональной деятельности освоен». При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

##### 4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

### ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

\_\_\_\_\_  
ФИО кандидата

по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 18401 сигналист;

наименование профессионального модуля

образовательной программы специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

наименование специальности

транспорте (по видам)

Профессиональный модуль освоен в объеме 36 часов.

с «  » июня 20    г. по «  » июня 20    г.

Подготовлена и защищена курсовая работа (проект) по теме \_\_\_\_\_

#### Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Профессиональные компетенции	Оценка («освоена / не освоена»)
ПК 4.1	

#### Итоговый результат по профессиональному модулю:

Вид профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 18401 сигналист освоен / не освоен

наименование вида профессиональной деятельности

Состав комиссии	Подпись	ФИО
Председатель аттестационной комиссии		
Члены комиссии		

Дата «  » 20    г.

протокол № \_\_\_\_\_

С оценочной ведомостью ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

подпись кандидата, дата

МП



## ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

ФИО кандидата

по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа  
наименование профессионального модуля

образовательной программы специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  
наименование специальности

Профессиональный модуль освоен в объеме 36 часов.

с «  »    20   г. по «  »    2020 г.

Подготовлена и защищена курсовая работа (проект) по теме \_\_\_\_\_

### Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Профессиональные компетенции	Оценка («освоена / не освоена»)
<b>ПК 4.1</b> Выполнение работ по должностной инструкционно-технологической карте	

### Итоговый результат по профессиональному модулю:

Вид профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа освоен / не освоен  
наименование вида профессиональной деятельности

Состав комиссии	Подпись	ФИО
Председатель аттестационной комиссии		
Члены комиссии		

Дата 14 июня 2020 г.

протокол № \_\_\_\_\_

С оценочной ведомостью ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
подпись кандидата, дата

МП

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ  
ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:  
17244 Приемосдатчик груза и багажа

(ФИО)

Обучающийся (щаяся) на 3 курсе специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил (а) программу профессионального модуля

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Максимальное количество баллов	Фактическое количество баллов
<b>ПК 4.1</b> ЛР 13,19,25,27	Составление документов требуемых форм без проведения расчетов.	15	
	Заполнение документов соответствующих форм, требующих расчетов: (определение тарифного расстояния, расчет сроков доставки, расчет провозной платы и т.д.).	30	
	Выполнение заданий, требующих проведения необходимых расчетов: (габарита погрузки, массы груза, статической нагрузки, количества мест в вагоне и т.д.).	30	
	Ответы на задания в соответствии с технологическим процессом и должностной инструкционной картой и характеристика выполняемых операций.	15	
	Анализ выполненных операций на соответствие требованиям руководящих документов, обеспечивающих безопасность движения и сохранность перевозимых грузов.	10	
Итого баллов		100	

**Критерии оценки**

Оценка	5	4	3	2
Сумма баллов	100 - 90	89 - 80	79 - 70	менее 70

**РЕШЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(освоен / не освоен)

Оценка \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

Зам.председателя комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

Дата « \_\_\_ » марта 202\_ года

**СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:**  
**17244 Приемосдатчик груза и багажа**

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающийся (щаяся) на четвертом курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил(а) программу профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 17244 Приемосдатчик груза и багажа в объеме 72 часов. Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата	Оценка да/нет
ПК 4.1	Организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, погрузке, перегрузке, выгрузке вагонов и выдаче груза.	да
	Запрашивать информацию для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ	да
	Проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе.	да
	Производить оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности, оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов.	да
	Обеспечивает контроль за сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.	да
	Контролирует наложение ЗПУ на вагоны. Принимает меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава пол грузовыми операциями.	да
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	да
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	да
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	да
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	да
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	да
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	да
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	да
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	да
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	да

**РЕШЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ: ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ -**

(освоен / не освоен)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии:

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись (И.О.Фамилия)

Зам.председателя комиссии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись (И.О.Фамилия)

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись (И.О.Фамилия)

Дата « \_\_\_ » марта 202\_ года

### **4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов**

#### **I. ПАСПОРТ**

##### **Назначение:**

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессиональных модулей ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих разработан для специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Код профессии: 18401 сигналист; 17244 приемосдатчик груза и багажа; 18726 Составитель поездов

Оцениваемые компетенции:

ПК 4.1

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЕМОГО

КУ – 54

ОТЖТ- структурное подразделение ОрИПС – филиала СамГУПС

<p>Рассмотрено предметной (цикловой) комиссией « ____ » _____ 20 _____</p>	<p align="center"><b>Квалификационный экзамен</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b> ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям: 17207 Приёмосдатчик груза и багажа  Группа ОПУ 3-_____ Семестр __6_____ ОПУ-4</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ Зам.директора по УР  _____ « ____ » _____ 20</p>
--	---	--

**Условия выполнения заданий:**

**Максимальное время на квалификационный экзамен - 40 мин**

**Требования охраны труда:** инструктаж по технике безопасности.

**Оборудование:** при сдаче квалификационного экзамена - ПЭВМ с программным обеспечением АРМ ТК, АРМ ПС, технологический процесс работы станции Оренбург, технологический процесс работы ПКО, должностные инструкции приемщика поездов и приемосдатчика груза и багажа;

**Инструкция:**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выберите необходимую форму документа для выполнения практического задания.
3. В соответствии с технологическим процессом и должностной инструкционной картой дайте ответы на задания по пунктам - 2,3,4 и дайте характеристику выполняемым операциям.
4. Выполните практическое задание.
5. Проанализируйте выполненные операции на соответствие требованиям руководящих документов, обеспечивающих безопасность движения и сохранность перевозимых грузов.

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
<p>В предъявленном к перевозке вагоне обнаружено открытый и не закрепленный боковой люк.</p>	<p align="center">ПК 4.1 ОК1.1 – ОК 1.9</p>	<p>Определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; использование программного обеспечения для оформления перевозки; выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; умение заполнять перевозочные документы.</p>

**Задание:** В предъявленном к перевозке вагоне обнаружено: открытый и не закрепленный боковой люк. Груз - картофель поздний. Груз к перевозке предъявлен 15.03.2015г.

1. Оформите вагонный лист на перевозку заданного груза.
2. Проставьте необходимые штампы в вагонном листе на перевозку вышеуказанного груза.
3. Поясните порядок вентилирования скоропортящегося груза при перевозке в крытых вагонах.
4. Расскажите о порядке указания сведений о ЗПУ в вагонном листе (откуда берутся эти данные, порядок их проверки, соответствие их данным, указанным в документе).

### III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих:  
18401 Сигналист

Обучающийся (щаяся) на 3 курсе специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил (а) программу профессионального модуля

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Максимальное количество баллов	Фактическое количество баллов
ПК 4.1 ЛР 13,19,25,27	Знать порядок ограждения подвижного состава; проверять свободу пути.	15	
	Закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками	60	
	Контролировать исправность башмаков.	15	
	Подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и пропуске поездов и производстве маневровой работе; переводить стрелки курбелем.	10	
Итого баллов		100	

**РЕШЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ: ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ –**

(освоен / не освоен)

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель аттестационной комиссии

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» мая 20\_\_ года

## СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих:

18401 сигналист

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся(щаяся) на третьем курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил(а) программу профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих:

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата	Оценка Да/нет
<b>ПК 4.1</b>	Устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава;	да
	закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками;	да
	контролировать исправность тормозных башмаков;	да
	подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;	да
	проверять свободность пути	да
<b>ОК1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	да
<b>ОК2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	да
<b>ОК3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	да
<b>ОК4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	да
<b>ОК5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	да
<b>ОК6</b>	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	да
<b>ОК7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	да
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	да
<b>ОК9</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	да

Решение экзаменационной комиссии: **вид профессиональной деятельности -**

ОСВОЕН

(освоен / не освоен)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата «\_\_» мая 20\_\_ года

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ  
ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих:  
17244 Приемосдатчик груза и багажа

Обучающийся (щаяся) на 3 курсе специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил (а) программу профессионального модуля

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Максимальное количество баллов	Фактическое количество баллов
ПК 4.1 ЛР 13,19,25,27	Составление документов требуемых форм без проведения расчетов.	20	
	Заполнение документов соответствующих форм, требующих расчетов: (определение тарифного расстояния, расчет сроков доставки, расчет провозной платы и т.д.).	30	
	Выполнение заданий, требующих проведения необходимых расчетов: (габарита погрузки, массы груза, статической нагрузки, количества мест в вагоне и т.д.).	30	
	Ответы на задания в соответствии с технологическим процессом и должностной инструкционной картой и характеристика выполняемых операций.	10	
	Анализ выполненных операции на соответствие требованиям руководящих документов, обеспечивающих безопасность движения и сохранность перевозимых грузов.	10	
<b>Итого баллов</b>		<b>100</b>	

**РЕШЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ: ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ –**

(освоен / не освоен)

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

Члены аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (И.О.Фамилия)

Дата « \_\_\_\_ » мая 20 \_\_\_\_ года



## СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОСВОЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих:  
17244 Приемосдатчик груза и багажа

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся(щаяся) на 3 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) освоил(а) программу профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих: Приемосдатчик груза и багажа 3 разряда в объеме 72 часов

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата	Оценка Да/нет
<b>ПК 4.1</b>	Организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, погрузке, перегрузке, выгрузке вагонов и выдаче груза.	да
	Запрашивать информацию для выполнения грузовых операций; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ.	да
	Проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе.	да
	Производить оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов.	да
	Обеспечивает контроль за сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.	Да
	Контролирует наложение ЗПУ на вагоны. Принимает меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями	да
<b>ОК1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	да
<b>ОК2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	да
<b>ОК3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	да
<b>ОК4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	да
<b>ОК5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	да
<b>ОК6</b>	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	да
<b>ОК7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	да
<b>ОК8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	да
<b>ОК9</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	да

**Решение экзаменационной комиссии: вид профессиональной деятельности -**  
**ОСВОЕН**

(освоен / не освоен)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата « \_\_\_\_\_ » 20\_\_\_\_ года