

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 02.11.2022 13:49:58
Уникальный программный ключ:
1e0c38dca0aee73cee1e5e09c1d5873fc7497ba8

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
Логистика в здравоохранении

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки / специальность

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Организация и управление в учреждениях здравоохранения

(наименование)

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
Компетенция 1 ПК-4.1 : умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы
Компетенция 1 ПК-4.1 : умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Обучающийся знает: основы теории и методологии логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок эволюцию систем логистического управления снабжением и запасами предприятий в составе цепей поставок, их варианты и основные компоненты. способы и методы обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях)	Тесты в ЭИОС СамГУПС
	Обучающийся умеет: формировать и использовать базовый инструментарий логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок (цели, задачи, принципы, функции и методы, критерии эффективности, тенденции развития и т.п.) в соответствии с факторами внешней и внутренней среды функционирования предприятий и цепей поставок проводить анализ тенденций развития рынков логистических услуг в сфере снабжения и управления запасами, обобщать полученные результаты и выявлять основные факторы и резервы повышения эффективности деятельности предприятий и цепей поставок разрабатывать инновационные управленческие решения в области логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок с учётом тенденций развития рынков различного типа, обеспечивая при этом достижение цели предприятий.	
	Обучающийся владеет:	Аналитическое

	<p>базовыми количественными и качественными методами исследования цепей поставок и обработки полученной информации</p> <p>инструментарием логистического менеджмента в закупках и управления запасами в цепях поставок, обеспечивающих достижение целей их звеньев</p> <p>способами и методами обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях</p>	задание
--	--	---------

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

- 1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
<p>Компетенция I ПК-4.1 : умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Обучающийся знает:</p> <p>основы теории и методологии логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок</p> <p>эволюцию систем логистического управления снабжением и запасами предприятий в составе цепей поставок, их варианты и основные компоненты.</p> <p>способы и методы обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях)</p>
<p><i>Примеры вопросов/заданий</i></p> <p>1. Вид коммерческой и/или производственной деятельности предприятия, направленный на проектирование, формирование и оптимизацию логистических фокусирующих систем (соответственно, систем накопления ресурсов и систем обеспечения предприятий ресурсами), а</p>	

¹ Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

также процессов, которые они будут выполнять, и потоков, которые они будут перемещать по определённым траекториям, называется:

- А) логистикой;
- Б) логистическим менеджментом;
- В) концентрацией;
- Г) консолидацией;
- Д) аутсорсингом.

2. Какой вид деятельности следует добавить к концентрации, чтобы получить логистический менеджмент в закупках?

- А) консолидацию;
- Б) фокусирование;
- В) движение;
- Г) создание ценности;
- Д) технологию.

3. Система концентрации является составляющей:

- А) логистического менеджмента;
- Б) управления ценностью;
- В) логистики;
- Г) маркетинга;
- Д) закупок.

4. Назовите фактор, который НЕ учитывается при сопоставлении традиционного и логистического подходов к организации взаимоотношений потребителя и поставщика ресурсов:

- А) критерии отбора поставщика;
- Б) график поставок;
- В) тип создаваемой ценности;
- Г) уровень качества обслуживания;
- Д) передача информации.

5. Фокусирование / диссипация относится к проектированию логистических:

- А) траекторий;
- Б) потоков;
- В) систем;
- Г) процессов;
- Д) товаров и услуг.

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
Компетенция I ПК-4.1 :	Обучающийся умеет:

<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>основы теории и методологии логистики снабжения и управления запасами в цепях поставок эволюцию систем логистического управления снабжением и запасами предприятий в составе цепей поставок, их варианты и основные компоненты. способы и методы обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях)</p>
--	--

<p><i>Примеры вопросов/заданий</i></p> <p>1. Выберите верный ответ и обоснуйте выбор: Соблюдение требований приобретения права собственности относится к интересам:</p> <p>А) поставщика; Б) посредника; В) потребителя; Г) самого предприятия; Д) цепи поставок в целом.</p> <p>2. Назовите и охарактеризуйте подход, предполагающий привлечение поставщика к разработке новой продукции на самой ранней стадии, при котором ценятся способности и усилия поставщика в ходе разработки новой продукции.</p> <p>3. Назовите и охарактеризуйте компоненты логистического менеджмента.</p>	
--	--

<p>Компетенция 1 ПК-4.1 : умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Обучающийся владеет: базовыми количественными и качественными методами исследования цепей поставок и обработки полученной информации инструментарием логистического менеджмента в закупках и управления запасами в цепях поставок, обеспечивающих достижение целей их звеньев способами и методами обеспечения конкурентоспособности предприятий в условиях интеграции систем и процессов управления цепями поставок и реализации инновационных стратегий в нестандартных управленческих ситуациях</p>
--	---

<p><i>Примеры вопросов/заданий</i></p> <p>1. Назовите и охарактеризуйте этапы конвергенции проектирования логистической системы обеспечения предприятия ресурсами (ЛСОР)</p> <p>2. Назовите и обоснуйте основные риски при совершении закупок ресурсов с точки зрения логистического менеджмента.</p> <p>3. Охарактеризуйте организационную структуру логистической системы обеспечения предприятия ресурсами .</p> <p>4. Назовите и обоснуйте преимущества и недостатки закупки ресурсов мелкими фиксированными партиями. Приведите примеры.</p> <p>5. Решите кейс: Как управлять запасами?</p> <p>Время приближается к 17:00. Сегодня пятница, 15 августа. Эбби Пакетт, закупщик компании</p>	
--	--

PentzInternationalInc. из Чикаго, анализирует события последних пяти дней. Эбби и ее команда затратили неделю на сбор информации, которая могла бы помочь им принять меры по документу, поступившему непосредственно от президента компании. В нем предусматривалось значительное сокращение затрат на содержание запасов – на 2,5 млн долл. в год. Сейчас Эбби напряженно размышляет, как приступить к решению этой задачи.

В середине 1920-х годов группа из пяти талантливых молодых инженеров разработала, а затем усовершенствовала процесс экструдирования алюминиевых труб с винтовыми ребрами для самых разных видов труб. Получающаяся биметаллическая насадка очень полезна для крупных теплообменников. Большая поверхность теплоотдачи позволяет использовать эти теплообменники в самых разных областях: производстве пульпы и бумаги, производстве электроэнергии, передаче и распределении электроэнергии, а также в других отраслях.

В 1928 г. на основе успеха группы по изготовлению теплообменников в Чикаго, шт. Иллинойс, была создана PentzInternationalInc. (ПИ). Объединение и удачная конструкция теплообменников, получившая широкую признательность, способствовали развитию бизнеса ПИ и в Соединенных Штатах, и на международных рынках. К 1980 г. продукты ПИ применялись в самых разных промышленных сферах по всему миру, в том числе в гидроэлектрических установках в Австралии, в системах передачи и распределения электроэнергии в Европе, в гигантских водонасосных системах в Соединенных Штатах и в нескольких предприятиях, работающих на отходах, на Среднем Востоке.

На протяжении всего времени становления и эволюции компании ею владели и управляли разные лица и организации. В сентябре 1990 г. ПИ приобрела компания RedmainIndustries, расположенная в Бельгии, после чего она стала частью группы RedmainHeatTransferGroup– одной из крупнейших частных корпораций в Европе, в которой трудятся более 15 тыс. человек, а предприятия работают по всему миру. После того как ПИ перешла в собственность группы Redmain, она стала ведущим мировым разработчиком и производителем широкого ассортимента специализированного оборудования для теплопередачи. На предприятии численность персонала выросла до 240 человек, а выручка от продаж за этот год, по прогнозам, составит 50 млн долл.

За закупки и управление материалами на предприятии ПИ отвечает Эбби Пакетт. Она проводит переговоры с поставщиками, обсуждая с ними условия контрактов, составляет графики поставки заказов и управляет запасами сырья. Основная трудность при решении этих задач – обеспечение достаточных запасов, гарантирующих наличие материалов для производственных операций. Однако Эбби понимает, что завышенные запасы материалов могут дорого обойтись компании.

Эбби прибыла в офис рано утром в понедельник и с удивлением увидела, что там уже много народу. Она проверила свою электронную почту (именно с этого она всегда начинает свое утро) и обнаружила там персональное письмо от Исаака Чисхолма, нового президента ПИ, в котором говорилось:

«В настоящее время годовые затраты на содержание запасов предприятия приблизились к двум с половиной миллионам. К концу года они должны снизиться до нуля. Пожалуйста, представьте мне свои предложения по поводу того, как мы можем добиться этой цели. Я со своей стороны окажу этой инициативе полную поддержку».

Исаак Чисхолм стал президентом ПИ 3 августа. Владельцы компании поручили ему улучшить финансовые показатели ПИ, которые заметно снизились. Хотя прошло всего несколько дней после его назначения, уже последовало несколько масштабных изменений.

После прочтения сообщения у Эбби заныло сердце, когда она представила себе, какую огромную задачу ей предстоит решить. Она понимает, что если запасам позволили выйти на такой уровень, это действительно очень плохо, и вина за это помимо прочих лежит и на ней. Поэтому Эбби действительно хочет эффективно решить эту проблему. Она немедленно переговорила с Кэрен Блек, другим закупщиком в компании. Кэрен и Эбби решили скорректировать свои рабочие графики и полностью выделить следующую неделю для решения поставленной задачи. Они рассчитывают на поддержку менеджера по производству Кэтлин Дехолихан и менеджера бухгалтерского отдела Марти Саливана.

Во вторник утром группа встретилась с контролером компании Дэвидом Эллисом. Во время встречи Дэвид объяснил команде, что термин «затраты на содержание запасов» относятся к деньгам, которые связаны в запасах и поэтому не могут использоваться в других видах деятельности, добавляющих ценность. Сюда также входят, по мнению Дэвида, и другие затраты,

связанные с грузопереработкой, хранением и старением продукции, находящейся в запасах. Он сообщил, что в РП для расчета затрат на содержание запасов используется ставка 20% стоимости хранящейся продукции. Дальше Дэвид особо отметил, что стоимость материалов и время их нахождения в запасах заметно увеличивают затраты на содержание запасов.

Дэвид также напомнил, что каждый раз, когда РП размещает заказ, фирма несет затраты. По его оценкам, сейчас затраты на размещение заказа у поставщика составляют около 50 долл.

Команда начала анализировать текущие процедуры отслеживания запасов и то, как осуществляется контроль за ними. Эбби и Кэрен были шокированы, когда обнаружили, что база данных, из которой они получали свою информацию о запасах и принимали решение о заказах на закупку новых элементов, содержала множество устаревшей, неточной информации. В частности, они узнали, что служащий, отвечающий за запасы, был уволен несколько месяцев назад и что на его должность никого не взяли. Вместо этого водителям автопогрузчиков, которые забирают со склада детали и компоненты, требующиеся для производства, поручили вводить информацию в базу данных с указанием того, что взято из запасов.

Рик, один из водителей автопогрузчиков, рассказал, что, когда работа идет напряженно, он просто записывает на листок бумаги, что взято из запасов, а затем вводит эту информацию в базу данных, но делает это лишь тогда, когда у него появляется время. Он признался, что порой инженеры и другие линейные операторы сами забирают детали, и тогда никакого учета не ведется вообще.

Команда пришла к выводу, что существующие данные по запасам очень сомнительны, было решено выделить два полных дня, понедельник и вторник, чтобы провести проверку запасов. Когда отчет единиц хранения был закончен, команда установила ряд учетных ошибок по запасам, в том числе несколько начислений на изделия, которых вообще не было в запасах.

После очень напряженных двух дней, выделенных на проверку запасов, команда перешла на анализ соглашения с поставщиками. Эбби и Кэрен обнаружили, что многие из этих соглашений заключались на основе крупных размеров партий. Например, РП заказывала компонент BD-517 у местного поставщика за 26,75 долл. за штуку при минимальном заказе в 2 тыс. штук. Однако в неделю их используется приблизительно 500 штук.

К пятнице Эбби чувствовала, что команде с понедельника удалось много сделать. Теперь она могла заняться анализом действий, которые необходимо выполнить дальше.

Темы курсовых работ

1. Логистика государственных закупок (прокьюримент).
2. Организационные структуры в логистике снабжения.
3. Информационное обеспечение логистических операций в снабжении.
4. Виды инноваций в логистике снабжения.
5. Оценка потенциала логистических инноваций.
6. Особенности логистики снабжения в агропромышленном комплексе.
7. Особенности логистики снабжения в инвестиционно-строительном комплексе.
8. Роль торгово-посреднического звена в логистике снабжения.
9. Виды договоров в снабжении.
10. Договорные формы логистических цепей снабжения.
11. Логистические альянсы в снабжении.
12. Организационно-правовые полномочия менеджера по закупкам.
13. Организационно-правовые полномочия представителей поставщиков.
14. Опыт организации логистики снабжения в России.
15. Практика организации логистики снабжения за рубежом.
16. Рациональные решения в управлении закупками.
17. Понятие и функции запаса.
18. Классификация запасов.
19. Этапы управления запасами в цепи поставок.
20. Развитие теории и практики управления запасами
21. Запасы как объект управления в цепях поставок.
22. Запасы и материальный поток.
23. Параметры уровня запасов. Показатели оборачиваемости
24. Издержки содержания запасов.

25. Понятие регулирования запасов.
26. Способы регулирования уровня запасов.
27. Определение потребности в запасах.
28. Концепции запасов в логистике и управление цепями поставок.
29. Классификация моделей управления запасами.

2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Цель и задачи логистики снабжения.
2. Основные принципы организации логистики снабжения.
3. Виды логистических операций в материально-техническом снабжении.
4. Функциональное применение логистики снабжения.
5. Понятие хозяйственной связи в материально-техническом снабжении.
6. Объекты хозяйственных связей и их классификация.
7. Субъекты хозяйственных связей.
8. Варианты хозяйственных связей поставщиков и потребителей.
9. Структурирование хозяйственных связей по этапам.
10. Посреднические услуги и посредники в реализации хозяйственных связей.
11. Особенности передачи права собственности в логистике снабжения.
12. Содержание транзакционных операций по закупкам.
13. Модели управления транзакционными издержками.
14. Эффективность логистики снабжения.
15. Логистический риск и формы его проявления.
16. Методы количественной оценки логистического риска.
17. Управление логистическим риском в снабжении.
18. Обеспечивающая роль снабжения в экономической стратегии фирмы.
19. Функциональные зоны стратегии снабжения.
20. Уровни стратегического планирования в логистике снабжения.
21. Стратегический контроллинг в системе снабжения.
22. Планирование снабжения.
23. Методы определения потребностей в материально-технических ресурсах.
24. Формы и методы снабжения.
25. Выбор поставщиков

Вопросы к экзамену

1. Цель и задачи логистики снабжения.
2. Основные принципы организации логистики снабжения.
3. Виды логистических операций в материально-техническом снабжении.
4. Функциональное применение логистики снабжения.
5. Понятие хозяйственной связи в материально-техническом снабжении.
6. Объекты хозяйственных связей и их классификация.
7. Субъекты хозяйственных связей.
8. Варианты хозяйственных связей поставщиков и потребителей.
9. Структурирование хозяйственных связей по этапам.
10. Посреднические услуги и посредники в реализации хозяйственных связей.
11. Особенности передачи права собственности в логистике снабжения.
12. Содержание транзакционных операций по закупкам.
13. Модели управления транзакционными издержками.
14. Эффективность логистики снабжения.
15. Логистический риск и формы его проявления.
16. Методы количественной оценки логистического риска.
17. Управление логистическим риском в снабжении.
18. Обеспечивающая роль снабжения в экономической стратегии фирмы.
19. Функциональные зоны стратегии снабжения.
20. Уровни стратегического планирования в логистике снабжения.
21. Стратегический контроллинг в системе снабжения.
22. Планирование снабжения.

23. Методы определения потребностей в материально-технических ресурсах.
24. Формы и методы снабжения.
25. Выбор поставщиков.
26. Логистика государственных закупок (прокьюримент).
27. Организационные структуры в логистике снабжения.
28. Информационное обеспечение логистических операций в снабжении.
29. Виды инноваций в логистике снабжения.
30. Оценка потенциала логистических инноваций.
31. Особенности логистики снабжения в агропромышленном комплексе.
32. Особенности логистики снабжения в инвестиционно-строительном комплексе.
33. Роль торгово-посреднического звена в логистике снабжения.
34. Виды договоров в снабжении.
35. Договорные формы логистических цепей снабжения.
36. Логистические альянсы в снабжении.
37. Организационно-правовые полномочия менеджера по закупкам.
38. Организационно-правовые полномочия представителей поставщиков.
39. Опыт организации логистики снабжения в России.
40. Практика организации логистики снабжения за рубежом.
41. Рациональные решения в управлении закупками.
42. Понятие и функции запаса.
43. Классификация запасов.
44. Этапы управления запасами в цепи поставок.
45. Развитие теории и практики управления запасами
46. Запасы как объект управления в цепях поставок.
47. Запасы и материальный поток.
48. Параметры уровня запасов. Показатели оборачиваемости
49. Издержки содержания запасов.
50. Понятие регулирования запасов.
51. Способы регулирования уровня запасов.
52. Определение потребности в запасах.
53. Концепции запасов в логистике и управление цепями поставок.
54. Классификация моделей управления запасами.
55. Алгоритм проектирования оптимальных систем управления запасами в цепях поставок.
56. Классическая модель управления запасами.
57. Формула оптимального размера заказа.
58. Модель расчёта оптимального объёма и периодичности заказа Харриса - Уилсона и её модификации.
59. Оптимальный размер заказа в условиях периодического поступления и равномерного расхода запасов.
60. Риски содержания запасов и возникновение дефицита.
61. Обобщённая модель оптимального размера заказа и особые случаи в детерминированных моделях управления запасами.
62. Методы нормирования и оптимизации страхового запаса.
63. Нормирование уровня запасов и оборотных средств, вложенных в запасы.
64. Основные системы управления запасами.
65. Понятие оптимальной системы управления запасами.
66. Алгоритм проектирования оптимальных систем управления запасами в цепях поставок.
67. Стратегии управления запасами в цепях поставок и условия их применения.
68. Управление запасами с учетом классификации материально-технических ресурсов по значимости.
69. Метод ABC и XYZ.
70. Границы и цель использования метода XYZ?
71. Учет и контроль информации о формировании запасов.
72. Особенности моделей управления запасами в логистических системах при наличии рисков.
73. Математические модели оптимизации управления запасами в цепях поставок.

74. Роль третьей и четвертой стороны логистики в формировании цепей поставок и управлении запасами в них.

75. При решении каких задач могут быть использованы результаты расчета максимального потока сети распределения.

76. Условия и особенности применения системы MRP1.

77. Управление запасами в системе MRP2.

78. Управление запасами в сети распределения DRP.

79. Управление запасами при поставках точно в срок. Системы JIT.

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

«Отлично/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

«Хорошо/зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

«Удовлетворительно/зачтено» – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

«Неудовлетворительно/не зачтено» – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Виды ошибок:

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» – выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

Критерии формирования оценок по экзамену

«Отлично/зачтено» – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок

«Хорошо/зачтено» – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности.

«Удовлетворительно/зачтено» – студент допустил существенные ошибки.

«Неудовлетворительно/не зачтено» – студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.

Экспертный лист
оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Логистика в здравоохранении»

по направлению подготовки/специальности

38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки/специальности

Организация и управление в учреждениях здравоохранения

профиль / специализация

Бакалавр


квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели	Присутствуют	Отсутствуют	
Наличие обязательных структурных элементов:	+		
– титульный лист	+		
– пояснительная записка	+		
– типовые оценочные материалы	+		
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания	+		
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы	+		
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы	+		
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)	+		
Соответствует формируемым компетенциям	+		

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт: заведующий кафедрой менеджмента организации Оренбургского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, к.э.н., доцент

/ Юматов А.С.



(подпись)