

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
 Должность: директор  
 Дата подписания: 19.05.2021 09:30:55  
 Уникальный программный ключ:  
 1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497be8

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### **Б2.Б.04(П) Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Направление подготовки: 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ**

**Профиль: Электрический транспорт железных дорог**

Объем дисциплины: 6 ЗЕТ

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью является, закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения специальных дисциплин, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности планирования, организации и управления на рабочем месте, расширение технического и управленческого кругозора студентов, приобретение навыков коммуникационной деятельности в производственном коллективе.
1.2	Задачами дисциплины является: овладение современными технологиями управления эксплуатацией подвижного состава на основе системного и процессного подходов
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

<b>2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-11, способностью применять полученные знания для разработки и внедрения технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Содержание технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
Уровень 2	методы выбора, согласования параметров и переналадки технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
Уровень 3	методы совершенствования технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять полученные знания для разработки и внедрения технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
Уровень 2	анализировать эффективность использования технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации на предприятиях железнодорожного транспорта
Уровень 3	разрабатывать рекомендации по совершенствованию технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки и внедрения технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
Уровень 2	навыками настройки и переналадки навыками перепроектирования и модернизации технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации под заказ потребителя
Уровень 3	навыками перепроектирования и модернизации технологических процессов, технологического оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации
<b>ПК-9, способностью организовывать эксплуатацию подвижного состава, обосновывать структуру управления эксплуатацией подвижного состава и системы его технического обслуживания и ремонта</b>	

<b>Знать:</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	содержание и последовательность работ по эксплуатации подвижного состава, компоненты структуры управления эксплуатацией подвижного состава и системы его технического обслуживания и ремонта
<b>Уровень 2 (продвинутой)</b>	перечень необходимого оборудования, расходных материалов и квалификации персонала, привлекаемых для эксплуатации подвижного состава
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	методы управления подразделениями ОАО «РЖД», связанными с эксплуатацией и техническим обслуживанием подвижного состава, а также отношениями с поставщиками, обеспечивающими необходимое их качество
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	организовывать эксплуатацию подвижного состава, обосновывать структуру управления эксплуатацией подвижного состава и системы его технического обслуживания и ремонта
<b>Уровень 2 (продвинутой)</b>	привлекать и рационально использовать материальные, информационные, финансовые и людские ресурсы, необходимые для эксплуатации подвижного состава
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	разрабатывать рекомендации по совершенствованию эксплуатации подвижного состава, а также по оптимизации структуры управления эксплуатацией подвижного состава
<b>Владеть:</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	навыками планирования, организации, контроля и координации деятельности подразделений железнодорожного транспорта в области эксплуатации подвижного состава
<b>Уровень 2 (продвинутой)</b>	методами стимулирования эффективной деятельности подразделений железнодорожного транспорта в области эксплуатации подвижного состава
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	современными технологиями управления эксплуатацией подвижного состава на основе системного и процессного подходов
<b>ПК-10, способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей (бригад, участков, пунктов), руководить участком производства, обеспечивать выпуск высококачественной продукции, формировать бригады, координировать их работу, устанавливать производственные задания и контролировать их выполнение, осуществлять подготовку производства, его метрологическое обеспечение, находить и принимать управленческие решения в области организации производства и труда, умением применять требования</b>	
<b>знать</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	принципы и методы организации работы малых коллективов исполнителей, формирования бригад, установки производственных заданий, содержание подготовки производства, требования корпоративных стандартов в области управления персоналом
<b>Уровень 2 (продвинутой)</b>	основы создания производственных коллективов, теорию и методологию управления персоналом предприятия железнодорожной отрасли, основы разработки и оптимизации производственных и организационных структур управления
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	основы инновационного менеджмента и особенности его внедрения на предприятиях железнодорожной отрасли
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	организовывать работу малых коллективов исполнителей, руководить участком производства, обеспечивать выпуск высококачественной продукции, формировать бригады, координировать их работу, устанавливать производственные задания и контролировать их выполнение, осуществлять подготовку производства, его метрологическое обеспечение, находить и принимать управленческие решения в области организации производства и труда, применять требования корпоративных стандартов в области управления персоналом
<b>Уровень 2 (продвинутой)</b>	формулировать миссию, устанавливать цели и формулировать задачи малых коллективов исполнителей, обеспечивать их необходимыми ресурсами и контролировать качество продукции и
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	выявлять направления совершенствования систем и процессов управления предприятиями железнодорожного транспорта
<b>владеть</b>	

<b>Уровень 1 (базовый)</b>	навыками стимулирования деятельности и развития интеллектуального потенциала персонала железнодорожных предприятий
<b>Уровень 2 (продвинуто)</b>	навыками повышения квалификации, подготовки и переподготовки в условиях модернизации и реконструкции предприятий железнодорожного транспорта
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	методами совершенствования подготовки производства
<b>ПК-11</b> , владением основами организации управления человеком и группой, работами по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава, методами разработки бизнес-планов хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта, методами экономического анализа деятельности предприятий, методами оценки эффективности инновационных проектов, способностью использовать методы оценки основных производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства, организовывать работы по рационализации, подготовке кадров и повышению их квалификации, владением	
<b>знать</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	основы организации управления человеком и группой, методы разработки бизнес-планов хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта; методами экономического анализа деятельности предприятий, методами оценки эффективности инновационных проектов
<b>Уровень 2 (продвинуто)</b>	методы оценки основных производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	методы научной организации труда и направления их совершенствования на предприятиях железнодорожного транспорта
<b>Уметь:</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	использовать методы оценки основных производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства, организовывать работы по рационализации, подготовке кадров и повышению их квалификации
<b>Уровень 2 (продвинуто)</b>	проводить анализ деятельности предприятий железнодорожного транспорта, выявлять тенденции его развития, формулировать проблемы и определять основные направления их решения
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	рассчитывать потребности в материальных, информационных, финансовых и людских ресурсах и определять источники их пополнения
<b>владеть</b>	
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	методами деловой оценки персонала
<b>Уровень 2 (продвинуто)</b>	навыками аттестации персонала, разработки программ по его адаптации к новым условиям хозяйствования
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	методами поиска, привлечения, стимулирования, развития персонала, навыками управления неформальными группами и управления конфликтами

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>
1.	Выбор направления работы. Формирование цели, задач работы
2	Изучение информации в соответствии с целью и задачами
3	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме работы
4	Выполнение технических условий в соответствии с целью и задачами работы
5	Анализ и обобщение результатов работы
6	Написание отчета и публичная защита результатов работы
12	Отчет /Ср/
13	Консультации
14	Зачет, Зачет (О)

