

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Экономика предприятий (организаций) **рабочая программа дисциплины (модуля)¹**

Закреплена за кафедрой **Логистика и транспортные технологии**

Учебный план 38.03.01-20-1-ЭУТб-ОрИПС.plz.plx
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Квалификация **бакалавр**


Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по курсам

Вид занятий	Итого			
	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	2,35	2,35	2,35	2,35
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	16,35	16,35	16,35	16,35
Сам. работа	157	157	157	157
Контроль	6,65	6,65	6,65	6,65
Итого	180	180	180	180

Программу составил:

К.э.н., Христофорова Л.В. 

Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины являются формирование компетенций, указанных в п. 2. в части представленных результатов обучения (знаний, умений, навыков).
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Принципы развития и закономерности функционирования предприятия, основные бизнес-процессы в организации
Уровень 2	Основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений
Уровень 3	Сочетание рациональных организационных форм и экономических методов ведения производства.
Уметь:	
Уровень 1	Ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации
Уровень 2	Разрабатывать программы организационных изменений и оценивать их эффективность
Уровень 3	Анализировать полученные новые знания в рассмотрении отдельных экономических и профессиональных проблем.
Владеть:	
Уровень 1	Методами реализации основных управленческих функций (принятия решения), методами управления операциями
Уровень 2	Методами формирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы
Уровень 3	Современными методиками выявления резервов повышения эффективности функционирования хозяйствующего субъекта, необходимых для принятия управленческих решений

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
1	Раздел 1.Предприятие – основное звено экономики	1		
1.1	Структура национальной экономики сферы, сектора, комплексы, отрасли. /Лек.	1	0,5	0
1.2	Предприятие – как субъект и объект предпринимательской деятельности /Лек.	1	0,5	0
1.3	Банкротство предприятия, процедуры банкротства /Лек.	1	0,5	0
1.4	Организационно-правовые формы предприятий /Лек.	1	0,5	0
	Раздел 2. Предпринимательство и предприятие	1		0
2.1.	Предпринимательство и предприятие. Сущность и основные сферы предпринимательства /Лек.	1	0,5	0
2.2.	Предпринимательский риск: определение, виды, оценка /Лек.	1	0,5	0
	Раздел 3.Трудовые ресурсы предприятия	1		0
3.1.	Кадры предприятия. Классификация кадров /Лек.	1	0,5	0
3.2.	Производительность труда. Показатели, характеризующие производительность труда, пути повышения производительности труда /Пр.	1	1	0

3.3.	Оплата труда работников предприятия. Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее /Лек.	1	0,5	0
3.4.	Формы и системы оплаты труда /Пр.	1	1	0
	Раздел 4 Система управления современным предприятием	1		0
4.1.	Организационная структура предприятия /Лек.	1	0,5	0
4.2.	Производственная структура предприятия /Лек.	1	0,5	0
	Раздел 5.Основной и оборотный капитал предприятия	1		0
5.1.	Основные средства (фонды) предприятия. Определение, классификация, оценка основных средств, износ, амортизация ОФ /Лек.	1	0,5	0
5.2.	Показатели эффективности использования основных фондов /Пр.	1	1	0
5.3.	Оборотные средства предприятия /Лек.	1	0,5	0
5.4.	Нормирование оборотных средств, источники формирования оборотных средств, эффективность использования оборотных средств /Пр.	1	1	0
6	Раздел 6 Основы организации функционирования современного предприятия	1		0
6.1	Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика предприятия /Лек.	1	1	0
6.2	Издержки производства: понятие, виды, состав, пути снижения издержек производства, себестоимость продукции: сущность и структура /Пр.	1	1	0
6.3	Прибыль и рентабельность предприятия /Лек.	1	0,5	
6.4	Экономическое содержание прибыли, виды и методы определения прибыли, рентабельность и факторы роста ее уровня /Пр.	1	1	0
6.5	Учет и отчетность; аналитическая деятельность на предприятии /Лек	1	0,5	
7	Раздел 7.			
7.1	Самостоятельная работа	1	157	
7.2	Экзамен по дисциплине	1	9	
	Итого	1	180	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю

Тестирование, дискуссия

4.2. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Газалиев М.М.	Экономика предприятия: учебное пособие	Москва : Дашков и К, 2015. — 276 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/70605
Л1.2	Романов Б.А.	Анализ экономики и управления предприятиями: Учебно-практическое пособие	Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/72387

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Алексейчева, Е.Ю.	Экономика организации (предприятия): Учебник для бакалавров	Москва : Дашков и К, 2016. — 292 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/72400

Л2.2	Фокина, О.М.	Экономика организации (предприятия) : учебное пособие	Москва : КноРус, 2021. — 229 с.	1 Электронное издание	https://book.ru/book/938809
------	--------------	---	---------------------------------	--------------------------	---

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОрИПС
5.3.1.6	AutoCAD
5.3.1.7	WinMashine 2010™ (v 10.1),
5.3.1.8	КОМПАС-3D

5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями

6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). Помещение для самостоятельной работы.

6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ

6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).