

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Попов Анатолий Николаевич
 Должность: директор
 Дата подписания: 18.05.2021 09:30
 Уникальный программный ключ:
 1e0c38dcc0aee73ce11e5c09e1d58776e7497bc8

Аннотация рабочей программы дисциплины
 направление 27.03.05 Инноватика
 направленность (профиль) «Управление инновациями»
 Дисциплина: Б1.Б.03 Иностранный язык

Целью дисциплины является: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования; овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами; совершенствование лингвистической подготовки для дальнейшего самообразования.

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	основные правила орфоэпии и орфографии иностранного языка
Уровень 2	базовые коммуникативные модели иностранного языка
Уровень 2	основные коммуникативные модели, обеспечивающие профессиональное и бытовое общение
Уметь:	
Уровень 1	применять основные правила орфоэпии и орфографии иностранного языка
Уровень 2	использовать базовые коммуникативные модели иностранного языка
Уровень 2	использовать основные коммуникативные модели, обеспечивающие профессиональное и бытовое общение
Владеть:	
Уровень 1	основными правилами орфоэпии и орфографии иностранного языка
Уровень 2	базовыми коммуникативными моделями иностранного языка
Уровень 2	основными коммуникативными моделями, обеспечивающими профессиональное и бытовое общение
ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	основные понятия логики и риторики
Уровень 2 (продвинутого)	особенности устного и письменного высказывания на иностранном языке
Уровень 3 (высокий)	основные правила аргументации в письменной и устной речи
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	применять основные понятия логики и риторики
Уровень 2 (продвинутого)	использовать особенности устного и письменного высказывания на иностранном языке
Уровень 3 (высокий)	использовать основные правила аргументации в письменной и устной речи
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	основными понятиями логики и риторики
Уровень 2 (продвинутого)	особенностями устного и письменного высказывания на иностранном языке
Уровень 3 (высокий)	основными правилами аргументации в письменной и устной речи

ОПК-8: способностью применять знания истории, философии, иностранного языка, экономической теории, правового языка делового общения для организации	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	общенаучную и терминологическую лексику
Уровень 2 (профильный)	основы перевода текстов профессиональной направленности
Уровень 3 (элитный)	основы реферирования текстов профессиональной направленности
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	применять общенаучную и терминологическую лексику
Уровень 2 (профильный)	осуществлять перевод текстов профессиональной направленности
Уровень 3 (элитный)	осуществлять реферирование текстов профессиональной направленности
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	общенаучной и терминологической лексикой
Уровень 2 (профильный)	переводом текстов профессиональной направленности
Уровень 3 (элитный)	основами реферирования текстов профессиональной направленности

Содержание дисциплины

Раздел 1. учебно-познавательная сфера общения

О себе, своих интересах и увлечениях. Мое свободное время.

Морфология имени существительного. Способы образования множественного числа. Исчисляемые, неисчисляемые. Местоимения

Подготовка устного и письменного сообщения о себе, своих интересах и увлечениях.

Тестовые задания по теме "Способы образования множественного числа существительных. Исчисляемые, неисчисляемые. Местоимения "

Великобритания. Лондон. Культура и традиции.

Неопределенный артикль *a/an*. Глаголы *to be, to have*.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «Великобритания. Лондон. Культура и традиции» /Ср/.

Тестовые задания по теме «Неопределенный артикль *a/an*. Глаголы *to be, to have*».

Раздел 2. Профессиональная сфера общения.

Инноватика как дисциплина. История развития данной отрасли.

Определенный артикль *the*. Времена глагола *Present Simple vs Present Continuous*.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме "Инноватика как дисциплина. История развития данной

отрасли ". Тестовые задания по теме " Определенный артикль *the*. Времена глагола *Present Simple vs Present Continuous*"

Выдающиеся представители данной науки. Времена глагола *Past Simple vs Past Continuous*.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «Выдающиеся представители данной науки» . Тестовые задания по теме "Времена глагола *Past Simple vs Past Continuous* ".

Качества успешного лидера /пр/. Прилагательное. Степени сравнения./Пр/

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «Качества успешного лидера» /Ср/. Тестовые задания по теме "Прилагательное. Степени сравнения" /Ср/

Формы бизнес организаций. Наречие. Степени сравнения

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «Формы бизнес организаций». Тестовые задания " Наречие. Степени сравнения "

Раздел 3. Сфера бытового и делового общения.

Взаимоотношения (семья и друзья). Знакомства.

Части речи и члены предложения

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Взаимоотношения (семья и друзья). Знакомства*».

Тестовые задания по теме "Способы и формы выражения членов предложения"

Путешествия. Как найти дорогу.

Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Путешествия. Как найти дорогу*».

Тестовые задания по теме "правила перевода сложносочиненных и сложноподчиненных предложения в иностранном языке"

Подготовка к зачету

Раздел 1. Учебно-познавательная сфера общения

США. Вашингтон. Культура и традиции /пр/. Видовременная система глагола .Present Perfect/Пр/

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*США. Вашингтон. Культура и традиции /ср/*. Тестовые задания по теме «*Видовременная система глагола .Present Perfect*» /ср/

Англоговорящие страны. Австралия, Новая Зеландия /пр/. Видовременная система глагола . Present Perfect Continuous /Пр/

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Англоговорящие страны. Австралия, Новая Зеландия*» /ср/. Тестовые задания по теме «*Видовременная система глагола . Present Perfect Continuous*» /ср/

Россия. Самара. Культура и традиции. /пр/. Пассивный залог. Пассивные конструкции Present.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Россия. Самара. Культура и традиции*». Тестовые задания по теме «*Пассивный залог. Пассивные конструкции Present*»

Самарский государственный университет путей сообщения. Факультет менеджмента и управления. Уровни высшего образования. Моя будущая профессия. Причастие I и II

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Самарский государственный университет путей сообщения. Факультет менеджмента и управления. Уровни высшего образования*». Тестовые задания по теме «*Причастие I и II*»

Что такое наука? Стоит ли заниматься наукой. Инфинитив

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Что такое наука? Стоит ли заниматься наукой?*». Тестовые задания по теме «*Инфинитив*»

Раздел 2. Профессиональная сфера общения.

Управление производством . Будущие времена глагола. Future Tenses.

Придаточные предложения

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Управление производством*» . Тестовые задания по теме «*Будущие времена глагола. Future Tenses. Придаточные предложения*».

Управление штатом сотрудников. Согласование времен.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Управление штатом сотрудников*». Тестовые задания по теме «*Согласование времен*».

Бизнес планирование . Grammar Revision.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Бизнес планирование*». Подготовка к Grammar Revision.

Финансовое планирование. ing форма.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Финансовое планирование*. Тестовые задания по теме «*ing* форма»

Банки и банковская сфера. Пассивный залог. Пассивные конструкции Past

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Банки и банковская сфера*». Тестовые задания по теме «Пассивный

Малый бизнес и кредитование. Grammar Revision.

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*Малый бизнес и кредитование*». Подготовка к Grammar Revision

Раздел 3. Сфера бытового и делового общения.

В аэропорту . Согласование времен.

Подготовка устного и письменного сообщения по теме «*В аэропорту*» . Тестовые задания по теме «Согласование времен».

На таможне. Выражение будущего действия .

Подготовка устного и письменного сообщения по теме «*На таможне*». Тестовые задания по теме «Выражение будущего действия».

В гостинице. Grammar Revision.

Подготовка устного и письменного сообщения по теме «*В гостинице*». Подготовка к Grammar Revision.

В ресторане. Жалоба на сервис. Модальные глаголы.

Подготовка устного и письменного сообщения по теме «*В ресторане. Жалоба на сервис*» . Тестовые задания по теме «Модальные глаголы».

На конференции. Сложное подлежащее.

Подготовка устного и письменного сообщения по теме «*На конференции*». Тестовые задания по теме «Сложное подлежащее».

В больнице. Сложное дополнение

Подготовка устного и письменного сообщения, презентации по теме «*В больнице*». Тестовые задания по теме «Сложное дополнение».

Подготовка к экзамену /

Формы текущего контроля успеваемости: отчет по практическим занятиям, дискуссия, тестирование.

Формы промежуточной аттестации: зачет(1).экзамен (2)

Трудоемкость дисциплины: 7 ЗЕ. __