

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Организация и планирование на предприятиях рабочая программа дисциплины (модуля)¹

Закреплена за кафедрой **Логистика и транспортные технологии**
Учебный план Направление подготовки 27.03.05 «Инноватика» Управление инновациями

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого			
	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Контактные часы на аттестацию				
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
доцент кафедры " Логистика и транспортные технологии "Адер А.В.



Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, теоретических знаний, аналитических и практических навыков у обучающихся в области организации и планирования в инновационной сфере.
1.2	Изучение дисциплины способствует решению следующих задач профессиональной деятельности: Освоение студентами общих закономерностей организации, определяющих эффективность её деятельности; освоение знаний по общим и специфическим вопросам создания, содержания, и системы планового управления организациями.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-6: способностью к работе в коллективе, организации работы малых коллективов (команды) исполнителей	
Знать:	
Уровень 1	Научные определения, связанные с организацией работы в коллективе
Уровень 2	Методы организации производства, в том числе в малых коллективах
Уровень 3	Принципы организации производства
Уметь:	
Уровень 1	Находить способы общения с коллективом
Уровень 2	Организовывать работу малых коллективов
Уровень 3	Контролировать работу коллектива
Владеть:	
Уровень 1	Навыками общения с коллективом
Уровень 2	Способностью к работе в коллективе
Уровень 3	Навыками организации работы в коллективе
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Основные принципы самоорганизации
Уровень 2	Методы самообразования
Уровень 3	Задачи самоорганизации и самообразования
Уметь:	
Уровень 1	Организовать собственную работу
Уровень 2	Находить информацию для самообразования
Уровень 3	Анализировать информационные источники по организации производства
Владеть:	
Уровень 1	Способностью к самоорганизации
Уровень 2	Навыками самостоятельного овладения новыми знаниями
Уровень 3	Навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
	Раздел 1. Лекции			
1.1	Теоретические основы организации производства	7	6	0
1.2	Основы планирования на предприятии	7	6	0
1.3	Организация управления производством	7	6	0
1.4	Организация производственной инфраструктуры предприятия	7	6	0
1.5	Организация и планирование высокотехнологичного производства	7	6	0
1.6	Организация материально-технического обеспечения на предприятии	7	6	0
	Раздел 2. Практические занятия			
2.1	Принципы и методы научной организации производства	7	2	0
2.2	Система планирования экономических показателей на предприятии	7	8	0
2.3	Планирование показателей инновационного проекта	7	10	0
2.4	Деловая игра «Принятие предпринимательских решений»	7	6	0
2.5	Круглый стол «Особенности разработки производственно-финансового плана моделируемого предприятия»	7	6	0
2.6	Организация и планирование высокотехнологичного производства	7	4	0
	Раздел 3. Самостоятельная работа		108	0
3.1	Пути, резервы и экономическое значение сокращения длительности производственного цикла	7	6	0
3.2	Технико-экономическое планирование и управление маркетингом на предприятии.	7	6	0
3.3	Методы разработки и принятия управленческих решений. Влияние информационных технологий на организацию управления	7	6	0
3.4	Подготовка к лекциям	7	18	0
3.5	Подготовка к практическим занятиям	7	36	0
3.6	Подготовка курсовой работы	7	36	0
	Защита курсовой работы			0
	Экзамен			

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю

Тестирование после лекции, практические занятия,

4.2. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	под общей редакцией Х. М. Гумба.	Планирование на предприятии для строительных вузов : учебник и практикум для вузов /	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 253 с	1 электронное издание	https://ura.it.ru/bcode/468894

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Купцова, Е. В.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов.	Москва : Издательство Юрайт, 2020	1 электронное издание	https://ura.it.ru/bcode/450359

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения	
5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОрИПС
5.3.1.6	AutoCAD
5.3.1.7	WinMashine 2010" (v 10.1),
5.3.1.8	КОМПАС-3D
5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями	
6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). Помещение для самостоятельной работы.
6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ	
6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).