Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Деловое общение и деловой этикет

рабочая программа дисциплины[1]

Закреплена за **Логистика и транспортные технологии**

Учебный план 23.05.03-20-12-ПСЖДгв-ОрИПС.pli.plx
Направление подготовки 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Квалификация **Специалист**

Форма обучения **Очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого	
	УП	РП
Лекции	16	16
Практические занятие	36	36
Контактные часы на аттестацию	0,25	0,25
Итого ауд.	32	32
Контроль	0	0
Интерактивные часы		
Контактная работа	32,25	32,25
Сам. работа	39,75	39,75
Итого	72	72

Программу составил(и):
Доцент кафедры "Общеобразовательные дисциплины" Малахова О.Ю.

Оренбург

[1] Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	К целям освоения дисциплины относятся: - формирование у студентов навыков межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах; - формирование такого уровня владения языком, при котором он может являться средством получения, расширения, углубления системных знаний, саморазвития и самосовершенствования в профессиональной и личностных сферах.
1.2	Задачами дисциплины является изучение разнообразных культур, основных теоретических положений и практических методов анализа разнообразных культур, формирование и развитие навыков межкультурного взаимодействия.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
УК-4.1.	Использует фонетические, графические, лексические, грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка для обеспечения академического взаимодействия в устной и письменной речи
УК-4.2.	Владеет профессиональной лексикой и базовой грамматикой для обеспечения профессионального взаимодействия в устной и письменной формах
УК-4.3.	Владеет фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими ресурсами русского языка для обеспечения академического взаимодействия в форме устной и письменной речи
УК-4.4.	Владеет фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими ресурсами русского языка для обеспечения академического взаимодействия в форме устной и письменной речи

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
	Раздел 1			
1.1	Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Деловое общение и деловой этикет» /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.2	Место и роль профессиональной этики и этикета в деловом общении. /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.3	Этика профессиональной деятельности в организации. Корпоративная культура /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.4	Управленческая этика и этикет в деятельности руководителя /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.5	Структура и функции делового общения. Вербальное и невербальное деловое общение /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.6	Устная и письменная деловая коммуникация. Формы делового общения /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.7	Дистанционное общение. Электронная деловая коммуникация /Лк, Пр/	4	2/2	0
1.8	Спор в деловом общении. Механизмы нейтрализации манипуляции в деловом общении. /Лк, Пр/	4	2/2	0
	Раздел 2			
2.1	Подготовка к практическим занятиям	4	8	0
2.2	Контроль	4	16	0
2.3	Подготовка к зачету	4	9	0
2.5	Самостоятельная работа	4	15,75	0
	Зачет по дисциплине /Э/	4	2,25	0

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю
Защита отчетов по практическим занятиям, семинар, тестирование после лекций .
4.1. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	О.Ю. Малахова	Официально-деловой стиль современного русского литературного языка : учебно-методическое пособие	- Самара: СамГУПС, 2013.- 77 с.	1 Электронное издание	http://mindload.ru
Л1.2	О.Ю. Малахова	Методические указания к практическому занятию по теме ""Лексические и фразеологические нормы русского литературного языка"" по дисциплине ""русский язык и культура речи"" для студентов 1 курса очной формы обучения специальности : 19041.65 Эксплуатация железных дорог"", 190901.65 ""Системы обеспечения безопансости движения поездов"	- Самара: СамГУПС, 2012.- 34 с.	1 Электронное издание	http://mindload.ru

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	О.Ю. Малахова	Методические указания к практическому занятию по теме ""Орфоэпические нормы современного русского литературного языка"" по дисциплине ""Русский язык и культура речи"" для студентов 1 курса специальности 190300.65 Подвижной состав железных дорог" очной формы обучения	- Самара: СамГУПС, 2014.- 24 с."	1 Электронное издание	http://mindload.ru
Л2.2	О.Ю. Малахова	Русский язык и культура речи: курс лекций для студентов всех специальностей очной и заочной формы обучения	- Самара: СамГУПС, 2009.- 5 с."	1 Электронное издание	http://mindload.ru

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОрИПС
5.3.1.6	AutoCAD
5.3.1.7	WinMashine 2010” (v 10.1),
5.3.1.8	КОМПАС-3D

5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями	
6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).
6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ	
6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и декстопная версии или же веб-клиент).