

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности
рабочая программа дисциплины¹

Закреплена за **Логистика и транспортные технологии**
Учебный план 23.05.03-20-12-ПСЖДгв-ОрИПС.pli.plx
Направление подготовки 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Квалификация **Специалист**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Распределение часов
дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого	
	уп	рп
Лекции	36	36
Практическое занятие	36	36
Контактные часы на аттестацию	0,25	0,25
Итого ауд.	72	72
Контактная работа	72,25	72,25
Сам. работа	71,75	71,75
Итого	144	144

Программу составил(и):

Доцент кафедры "Общеобразовательные дисциплины" Малахова О.Ю.



Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью является формирование компетенции, указанной в п. 2. в части результатов обучения (знаний, умений, навыков)
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата, формирование представлений о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права; выработка навыков, необходимых для решения практических вопросов при взаимодействии с различными государственными и общественными организациями, формирование практических навыков в применении законодательства РФ.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-3.1.	Организует и координирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнения её членов

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
	Раздел 1	5		
1.1	Общие положения Трудового кодекса РФ. Цели, задачи и принципы создания ТК РФ.	5	4/4	
1.2	Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод трудового права. Источники трудового права. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда.	5	4/4	1
1.3	Трудовой договор. Общие положения. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу.	5	4/4	2
1.4	Рабочее время, время отдыха, заработная плата (ЗП). Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха.	5	4/4	2
1.5	Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Понятие материальной ответственности и ее виды.	5	4/4	2
1.6	Трудовые споры. Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Понятие коллективных трудовых споров.	5	4/4	2
1.7	Право социальной защиты граждан. Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности.	5	4/4	
1.8	Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения.	5	4/4	
1.9	Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Административные наказания (штраф, конфискация, дисквалификация).	5	4/4	
1.10	Общие положения Трудового кодекса РФ. Цели, задачи и принципы создания ТК РФ.	5	4/4	
1.11	Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод трудового	5	4/4	

	права. Источники трудового права. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда.			
1.12	Трудовой договор. Общие положения. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу.	5	4/4	
Раздел 2				
2.1	Подготовка к лекционным занятиям	5	18	0
2.2	Подготовка к практическим работам	5	36	0
2.4	Подготовка к зачету	5	9	0
2.6	Выполнение самостоятельной работы	5	71,75	0
2.7	Зачет по дисциплине /3/	5	9	0

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю

Защита отчетов по практическим занятиям, семинар, тестирование после лекций.

4.1. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	О. В. Судакова	Транспортное право : учебно-методическое пособие	— Самара : СамГУПС, 2019. — 105 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/145826
Л1.2	А. В. Воронина, А. В. Охотников, Л. П. Корницкая ; Под редакцией А. В. Ворониной	Современное управление персоналом в транспортно-промышленном комплексе : учебное пособие	— Ростов-на-Дону : РГУПС, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-88814-700-9	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/129304

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	М. Б. Смоленский	Основы трудового права : учебное пособие	— Ростов-на-Дону : РГУПС, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-88814-896-9	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/147361
Л2.2	А. А. Малоземов	Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие	— Тверь : Тверская ГСХА, 2015. — 120 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/134244

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОрИПС
5.3.1.6	AutoCAD

5.3.1.7	WinMashine 2010” (v 10.1),
5.3.1.8	КОМПАС-3D
5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями	
6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).
6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ	
6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).