

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 13.09.2021 10:57:59  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 3.21.  
ОПОП/ППССЗ  
специальности 34.02.01  
Сестринское дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ<sup>1</sup>**  
***в том числе адаптированная для обучения инвалидов  
и лиц с ограниченными возможностями здоровья***  
**ОГСЭ. 06 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
**для специальности**  
**34.02.01 Сестринское дело**  
**(2 курс)**

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
(год приёма: 2020)*

Программу составил(и):  
*преподаватель высшей квалификационной категории, Кондратьева Н.М.*

**Оренбург**

---

<sup>1</sup> Рабочая программа ежегодно обновляется в составе основной профессиональной образовательной программы/программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП/ППССЗ). Сведения об обновлении ОПОП/ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП/ППССЗ.

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИС- ЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 06 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа (в том числе адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) учебной дисциплины ОГСЭ.06 Введение в специальность является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы/ программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП/ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 34.02.01 Сестринское дело.

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП/ППССЗ:

В учебных планах ОПОП/ППССЗ место учебной дисциплины – в составе Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, реализуется на 2 курсе.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Введение в специальность включает в себя два раздела: 1. Введение в специальность и 2. Основы культуры поведения студентов – будущих медработников».

**Цель раздела 1. Введение в специальность:** изучение этико-деонтологических аспектов профессиональной деятельности медицинской сестры; правовых аспектов деятельности студентов колледжа, форм и методов организации образовательного процесса.

### Задачами являются:

- расширение общего культурного и научного уровня студентов;
- обучение студентов объективно анализировать достижения и перспективы развития медицины и здравоохранения;
- освоить способы учебно-познавательной деятельности;
- творчески подходить к учебе;
- развивать устойчивые познавательные интересы и мотивы учения, потребность в постоянном самообразовании.
- воспитание у студентов любви к своей профессии, верности долгу, чувства ответственности и патриотизма, гуманного отношения к пациентам.

### Цель раздела 2. Основы культуры поведения студентов – будущих медработников:

- научить студентов самостоятельно приобретать знания, умения и навыки;
- познакомить студентов с основными способами культуры поведения и общения, с основами деонтологии;
- изучить формы вежливости и главные правила культуры речи, письма, телефонного этикета, сервировки стола;
- дать представление о манерах, этикете, имидже современного человека;
- сформировать у студентов представление о культуре поведения человека как специфической области знания;
- воспитание гармоничной личности специалистов среднего звена, адаптированных к современным требованиям работодателя;
- формирование опыта применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области профессиональных, межличностных и социальных отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### знать/понимать:

- З<sub>1</sub>** этико-деонтологические аспекты профессиональной деятельности медицинской сестры;
- З<sub>2</sub>** правовые аспекты деятельности студентов колледжа, формы и методы организации образовательного процесса;
- З<sub>3</sub>** правила поведения студента – будущего специалиста.

### уметь:

- У<sub>1</sub>** постоянно совершенствовать и углублять свои знания по избранной специальности;

У<sub>2</sub> формировать и защищать портфолио;

У<sub>3</sub> самостоятельно осваивать новую учебную информацию;

У<sub>4</sub> соблюдать правила поведения и общения;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

-готовности осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдения правил медицинской этики, законов и нормативных актов по работе с конфиденциальной информацией, сохранять врачебные тайны;

-осуществления взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением;

-понимая взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессии и профессиональной деятельностью, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Введение в специальность в соответствии с учебным планом (УП):**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **48** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **32** часа;

самостоятельной работы обучающегося – **16** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в III семестре</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Введение в специальность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Введение в специальность</b>		<b>18</b>	
Тема 1.1 Введение. Этический кодекс медицинской сестры.	<b>Содержание учебного материала</b> Ознакомление студентов с формами текущей и промежуточной аттестации, проведение инструктажа по технике безопасности. Цели и задачи дисциплины. Введение в специальность. Сущность и социальная значимость профессии медицинского работника. Ознакомление с этическим кодексом медицинской сестры.	2	2 ОК 1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ознакомление с рекомендованной учебной литературой по дисциплине. Ознакомление с методическими указаниями по самостоятельной работе. Составить презентацию: «Этический кодекс медицинской сестры».	1	
Тема 1.2 Характеристика специальности «Сестринское дело». Формирование компетенций.	<b>Содержание учебного материала</b> Характеристика подготовки по специальности «СД». Характеристика профессиональной деятельности выпускников.	2	2 ОК 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить презентацию: «Этический кодекс медицинской сестры».	1	
Тема 1.3 Права и обязанности студентов колледжа. Локальные акты.	<b>Содержание учебного материала</b> Локальные акты колледжа, регламентирующие деятельность колледжа. Устав колледжа. Права студентов. Обязанности студентов. Внутренний трудовой распорядок для студентов медицинского колледжа.	2	2 ОК 6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения: «Права и обязанности студентов колледжа».	1	
Тема 1.4 Виды научно-исследовательской работы.	<b>Содержание учебного материала</b> Методика написания реферата, УИРСа, статей, индивидуальных проектов. Этапы работы. Структура и оформление. Правила оформления.	2	2 ОК 8
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения: «Права и обязанности студентов колледжа».	1	
Тема 1.5 Международное сотрудничество в области здравоохранения.	<b>Содержание учебного материала</b> Всемирная организация здравоохранения. Донорское движение. Международный Комитет Красного Креста. Ассоциация медицинских сестер.	2	2 ОК 7

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка презентации на одну из тем: «Донорское движение», «Международный Комитет Красного Креста», «Ассоциация медицинских сестер».	1	
Тема 1.6 Формирование портфолио студента колледжа	<b>Содержание учебного материала</b> Квалификационный экзамен в соответствии с требованиями ФГОС. Контрольно-оценочные материалы по профессиональному модулю. Требования к оформлению портфолио. Положение о формировании портфолио студента колледжа.	2	2 ОК 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить краткий конспект о портфолио студента колледжа.	1	
<b>Раздел 2. Основы культуры поведения студентов – будущих медработников</b>		<b>30</b>	
Тема 2.1 Введение. Манеры. Привычки. Вежливость.	<b>Содержание учебного материала</b> Ознакомление студентов с формами текущей и промежуточной аттестации, проведение инструктажа по технике безопасности. Цели и задачи дисциплины. История этикета. Основные виды, принципы. Этикет и культура общения. Манеры – особая форма поведения. Привычки – первое впечатление о человеке. Их значение. Вежливость – основной признак культурного человека. Основные формы вежливости. Значение вежливости в жизни человека.	2	2 ОК 6 ОК10
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ознакомление с рекомендованной учебной литературой по разделу. Подготовка сообщений по теме: «Манеры. Привычки. Вежливость».	1	
Тема 2.2 Культура поведения в общественных местах.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные правила поведения на улице и общественном транспорте. Главная задача современного молодого человека – умение вести себя в обществе. Основные правила поведения в общественных местах: в театре, на выставке, в музее, гостинице, библиотеке, стадионе, магазине, лечебных учреждениях, учебных заведениях.	2	2 ОК 12
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление презентации на тему: «Культура поведения в общественных местах».	1	
Тема 2.3 Приветствие и знакомство. Подарки и комплименты.	<b>Содержание учебного материала</b> Основные правила приветствия. Роль знакомства в жизни человека. Правила знакомства. Самопредставление. Поведение человека во время знакомства. Правила рукопожатия. Дарить друг другу подарки – это прекрасная традиция. Умение дарить и принимать подарки. Правила и значение комплиментов. <i>Круглый стол</i> .	2	2 ОК 10
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка презентации на тему: «Знакомство», «Подарки», «Комплименты».	1	

Тема 2.4 Культура речи и письма.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие культуры речи. Устная и письменная речь. Культура речевого общения. Разновидности речи. Функциональные стили речи. Общение между людьми. Понятие культуры письма. Переписка. Общие требования к содержанию и оформлению писем. Виды писем. Стили повествования. Типы писем.	2	2 ОК 4 ОК 12
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка презентаций на тему: «Культура речевого общения», «Культура письма».	1	
Тема 2.5 Основы этикета по телефону и в социальных сетях.	<b>Содержание учебного материала</b> Значение телефона в жизни человека. Культура общения по телефону. Основы телефонного этикета. Культура общения в социальных сетях.	2	2 ОК 5 ОК 9
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка правил и презентаций на тему: «Основы этикета по телефону и в социальных сетях».	1	
Тема 2.6. Культура поведения за столом. Сервировка стола.	<b>Содержание учебного материала</b> История законов застольного этикета. Общие правила сервировки. Выбор стола, столового белья, столовых приборов и посуды.	2	2 ОК 6 ОК 11
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщений по темам: «Ошибки за столом»; «Выбор меню»; «Виды посуды».	1	
Тема 2.7 Рациональное питание студента, медработника.	<b>Содержание учебного материала</b> Принципы рационального питания. ЗОЖ. Общее представление о сложности различных блюд и напитков. Умение справляться со сложными ситуациями.	2	2 ОК 13
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщений по теме: «Рациональное питание», «ЗОЖ», «Правила и ошибки культуры приема различных блюд».	1	
Тема 2.8. Внешний вид студента. Уход за собой. Выбор одежды.	<b>Содержание учебного материала</b> Современный идеал красоты. Хороший вкус. Правильный уход. Гигиена. Выбор одежды для повседневной, праздничной и деловой жизни. Костюмы. Рубашки и блузки. Обувь. Аксессуары. <i>Лекция-дискуссия: «Быть красивым и привлекательным — это большое искусство».</i>	2	2 ОК 13
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Создание презентаций на тему: «Уход за собой».	1	
Тема 2.9. Имидж студента-медработника. Аксессуары.	<b>Содержание учебного материала</b> Создание имиджа студента-медработника. Внешний вид. Аксессуары. Татуировка	2	2 ОК 6

Запахи и ароматы.	и ЛПУ. Запахи и ароматы: дневные и вечерние. Правила и ошибки выбора.		ОК 11
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление буклетов на тему: «Аксессуары», «Татуировка», «Запахи и ароматы», «Внешний вид».	1	
Тема 2.10 Защита портфолио студента. Итоговое занятие.	<b>Содержание учебного материала</b> Защита портфолио. Итоговое тестирование. Систематизация и обобщение знаний. Дифференцированный зачет.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Систематизация и оформление материалов самостоятельных работ для итоговой сдачи.	1	
<b><i>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет ОГСЭ.06 Введение в специальность</i></b>			
		<b>Всего:</b>	<b>48</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины:

3.1.1. При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями:

Оборудование учебного кабинета № 1118 «Кабинет русского языка»:

- учебная мебель;
- классная доска;
- таблицы;
- стенды;
- портреты писателей;
- методический уголок;
- уголок охраны труда

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран;
- веб-камера;
- колонки

Комплект лицензионного программного обеспечения:

-права на программы для ЭВМ Windows Professional 7 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;

- неисключительные (пользовательские) лицензионные права на программное обеспечение Dr. Web Server Security Suite Антивирус;
- портал MOODLE (do.samgups.ru, mindload.ru);
- локальная сеть с выходом в Internet

3.1.2. Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер с информационно-коммуникационной сетью "Интернет" и ЭИОС.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

##### 3.2.1. Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Бер Е., Хорошие манеры и деловой этикет Иллюстрированное руководство/Бер Е., Издательство "Манн, Иванов и Фербер", ISBN: 978-5-00057-260-3, 2018. Код доступа: <https://e.lanbook.com/>

Дополнительная литература:

2. Агкачева С. А. Исследования в сестринском деле : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Агкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12900-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448526>

##### 3.2.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

3. ЭБС BOOK.ru – электронно-библиотечная система. Режим доступа: <https://www.book.ru/>;

4. Электронная информационная образовательная среда ОрИПС. Режим доступа: <http://mindload.ru/login/index.php>;

5. Образовательная платформа «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru/>;

6. СПС «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа <http://elibrary.ru>

### **3.3. При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ**

3.3.1. Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

3.3.2. Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий внеаудиторной самостоятельной работы (сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в III семестре.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Форма и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
У1. постоянно совершенствовать и углублять свои знания по избранной специальности; ОК 4, ОК 9.	- анализ полученных знаний; - применение полученных знаний	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;
У2. формировать и защищать портфолио; ОК 3	- наличие портфолио	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;
У3. самостоятельно осваивать новую учебную информацию; ОК 8	-отбор необходимых положений и фактов для формулирования собственных суждений;	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;
У4. соблюдать правила поведения и общения; ОК 2, ОК 5, ОК 11	- соблюдение правила поведения и общения;	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;
З1 этико-деонтологические аспекты профессиональной деятельности медицинской	- определение понятия; - осмысление этико-деонтологических аспектов	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения

сестры; ОК 7, ОК 10	профессиональной деятельности медицинской сестры;	практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;
32. правовые аспекты деятельности студентов колледжа, формы и методы организации образовательного процесса; ОК 6, ОК 1	-соблюдение и следование правовым аспектам деятельности студентов колледжа, формам и методам организации образовательного процесса	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;
33. правила поведения студента – будущего специалиста ОК 12. ОК 13	- соблюдение правил поведения студентами – будущими специалистами	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения практических заданий по теме; -подготовки к семинару; -тестирования; -выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; Дифференцированный зачет;

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ:

5.1 Пассивные: лекция, беседа, учебная дискуссия, тестирование.

5.2 Активные и интерактивные: круглый стол, лекция-дискуссия.