

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:38:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee77c0e1e5d09c1df587767497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)¹

Закреплена за кафедрой	Общеобразовательные дисциплины
Учебный план	23.05.06-20-12-СЖДп изм.plz.plx.xls Направление подготовки 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей
Квалификация	специалист
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого			
	УП	РПД	УП	РПД
Контактная работа:	16.65	16.65	16.65	16.65
<i>Лекции</i>	8	8	8	8
<i>Лабораторные</i>				
<i>Практические</i>	8	8	8	8
<i>Консультации</i>	0,65	0,65	0,65	0,65
Контроль	3.75	3.75	3.75	3.75
Сам. работа	123.6	123.6	123.6	123.6
ИТОГО	144	144	144	144

Программу составил(и):

К.ф.н., доцент кафедры "Общеобразовательные дисциплины" Синкина Е.В..

Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями является формирование компетенций, указанных в п. 1.2. в части представленных в п. 1.3. результатов обучения (знаний, умений, навыков) Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата, формирование представлений о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права; выработка навыков, необходимых для решения практических вопросов при взаимодействии с различными государственными и общественными организациями, формирование практических навыков в применении законодательства РФ.
1.2	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3 Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта	
ОПК-3.1. Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ОПК-3.1.1	Знает основные положения о нормативных правовых актах в своей профессиональной деятельности
ОПК-3.1.2.	Навыками критической оценки основных норм права, умением грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике, обосновывать свою точку зрения при помощи норм права.
ОПК-3.1.3.	Анализирует, выделяет основные положения и нормы права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
1.1	Общеположения Трудового кодекса РФ. Цели, задачи и принципы создания ТК РФ.	Лекция Практ. раб.	2	2	
1.2	Трудовое право как отрасль российского права. Предмет, метод трудового права. Источники трудового права. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда.	Лекция Практ. раб.	2	2	0
1.3	Трудовой договор. Общие положения. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу.	Лекция Практ. Раб.	2	2	0
1.4	Рабочее время, время отдыха, заработная плата (ЗП). Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха.	Лекция Практ. раб..	2	2	0
1.5	Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Понятие материальной ответственности и ее виды.	Лекция Практ. раб..	2	2	0
1.6	Трудовые споры. Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Понятие коллективных трудовых споров.	Лекция Практ. раб.	2	2	0
1.7	Право социальной защиты граждан. Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки	Лекция Практ.	2	2	0

	административной ответственности.	раб.			
1.8	Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Административные наказания (штраф, конфискация, дисквалификация).	Лекция Практ. раб.	2	2	0
	Раздел 2				0
2.1	Подготовка к лекционным занятиям		2	41	0
2.2	Подготовка к практическим занятиям		2	42	
2.3	Подготовка к зачету		2	41	
	Итого			144	

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю

защита отчетов по практическим занятиям

4.1. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Юнусова, А. Н.	Правоведение : учебно-методическое пособие	Симферополь : КИПУ, 2020	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/154237
	Г. Н. Захаров.	Правоведение : хрестоматия / составитель Г. Н. Захаров. — Тверь : ТвГУ, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-7609-1532-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165735 (дата обращения: 16.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Тверь : ТвГУ, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-7609-1532-0	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/165735

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Дроздова, М. А.	Правоведение. Основы законодательства в строительстве	Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. — 28 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/94012
	Судакова, О. В.	Судакова, О. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / О. В. Судакова. — Самара : СамГУПС, 2019. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/145825 (дата обращения: 16.04.2021).	Самара : СамГУПС, 2019. — 128 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/145825

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional

5.3.1.5		Сервисы ЭИОС ОриПС
5.3.1.6		AutoCAD
5.3.1.7		WinMashine 2010” (v 10.1),
5.3.1.8		КОМПАС-3D
5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем		
5.3.2.1		СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2		Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3		ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4		ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5		ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6		ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями		
6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.	
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).	
6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ		
6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.	
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).	