

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:30:55
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcaae73cee1e5e09c1d5873fc7497ba8

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Правоведение

(наименование дисциплины(модуля))

Направление подготовки / специальность

23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Электроснабжение железных дорог

(наименование)

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы
ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Обучающийся знает: Основные положения о нормативных правовых актах в своей профессиональной деятельности	Тесты в ЭИОС СамГУПС
	Обучающийся умеет: Собирать и обобщать базовые положения о теоретических основах и нормах права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности. Систематизировать базовые положения о теоретических основах и нормах права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности. Анализировать, выделять основные положения и нормы права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности.	Задания МУ к практическим работам
	Обучающийся владеет: Информацией о нормативных правовых актах в своей профессиональной деятельности. Методами обоснования использования норм права в ходе своей общественной и профессиональной деятельности. Навыками критической оценки основных норм права, умением грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике, обосновывать свою точку зрения при помощи норм права.	Задания МУ к практическим работам

Промежуточная аттестация (Зачет) проводится в одной из следующих форм:

- 1) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС (выполнение тестов);
- 2) собеседование (ответ, комментарии по выполненным заданиям из МУ).

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Обучающийся знает: Основные положения о нормативных правовых актах в своей профессиональной деятельности
Общество и государство, политическая власть. Право: понятие, нормы, отрасли Понятие государства и его признаки. Типы и формы государства Понятие права, его признаки. Соотношение права и государства. Функции права и сферы его применения	
ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Обучающийся умеет: Сбирать и обобщать базовые положения о теоретических основах и нормах права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности. Систематизировать базовые положения о теоретических основах и нормах права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности. Анализировать, выделять основные положения и нормы права, решать правовые и организационные вопросы, которые могут возникнуть в практической деятельности.
Правовые системы современности. Понятие правовой системы Основы гражданского права. Понятие, законодательство и система гражданского права. Субъекты гражданского права. Объекты гражданского права. Сделки. Исковая давность Основы семейного права. Понятие и принципы семейного права. Понятие брака и семьи	
ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Обучающийся владеет: Информацией о нормативных правовых актах в своей профессиональной деятельности. Методами обоснования использования норм права в ходе своей общественной и профессиональной деятельности. Навыками критической оценки основных норм права, умением грамотно выражать свою точку зрения по правовой проблематике, обосновывать свою точку зрения при помощи норм права.
Основы уголовного права. Понятие и задачи уголовного права Основы административного права. Понятие, принципы, задачи	

2.2. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

1. Теория происхождения государства и права.
2. Предмет трудового права.
3. Соотношение права и государства.
4. Основания и порядок расторжения брака.
5. Происхождение права.
6. Преступления против жизни и здоровья.
7. Признаки и сущность права.
8. Способы защиты гражданских прав.
9. Принципы права.
10. Субъекты гражданских правоотношений.
11. Понятие и функции права.
12. Преступления в сфере экономики.
13. Источники права.
14. Административные взыскания. Виды.
15. Система права и правовые системы.
16. Формы вины.

¹Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

17. Понятие закона и подзаконного акта.
18. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
19. Понятие нормы права.
20. Условия и порядок заключения брака.
21. Структура нормы права.
22. Исполнение обязательств, ответственность за их нарушение.
23. Правовые отношения. Объективное и субъективное право.
24. Источники трудового права.
25. Понятие правосубъективности и её состав.
26. Понятие и цели наказания.
27. Юридические факты в гражданском праве
28. Понятие и содержание трудового договора.
29. Реализация норм права. Аналогии права и юридические коллизии.
30. Порядок расторжения трудового договора.
31. Основные положения Конституции РФ.
32. Объекты гражданских правоотношений.
33. Принцип разделения властей.
34. Лица, подлежащие уголовной ответственности.
35. Принципы федерализма.
36. Состав преступления.
37. Основные полномочия Президента РФ.
38. Понятия преступления и правонарушения.
39. Правовой статус личности.
40. Понятие обязательства. Договор.
41. Личные права и свободы.
42. Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.
43. Политические права и свободы.
44. Понятие сделки. Условия действительности сделки.
45. Понятие филиала и представительства.
46. Обязанности гражданина.
47. Понятие, предмет административного права.
48. Структура уголовно-правовой нормы.
49. Механизм административного регулирования.
50. Предмет и задачи трудового права.
51. Содержание административно - правовых отношений.
52. Понятие и принципы уголовного права.
53. Понятие административного правонарушения, виды.
54. Гражданин как субъект гражданских правоотношений.

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объёма заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объёма заданных вопросов.

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

«Зачтено»:

- ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.
- ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.
- ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

«Не зачтено» – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Виды ошибок:

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*
- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*
- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

Экспертный лист
оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Правоведение»

по направлению подготовки/специальности

23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

шифр и наименование направления подготовки/специальности

Электроснабжение железных дорог

профиль / специализация

Специалист

квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели	Присутствуют	Отсутствуют	
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист	+		
– пояснительная записка	+		
– типовые оценочные материалы	+		
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания	+		
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы	+		
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы	+		
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)	+		
Соответствует формируемым компетенциям, индикаторам достижения компетенций	+		

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт, должность, ученая степень, ученое звание _____ / Конькина Е.В

(подпись)