

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 08.07.2025 13:24:53
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

*Приложение 9.4.43.
ОПОП/ППССЗ
специальности 34.02.01
Сестринское дело*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
34.02.01 Сестринское дело

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год приема: 2022)*

Фонд оценочных средств составил(и):
ответственный за практику СПО(ОМК) , Кучапина М.Ф.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Результаты освоения производственной практики (по профилю специальности), подлежащие проверке	5
3. Оценка освоения умений и знаний (типовые задания)	11
3.1. Формы и методы оценивания	11
3.2. Типовые задания для оценки освоения производственной практики (по профилю специальности)	16
4. Контрольно-оценочные материалы по производственной практики (по профилю специальности)	28
5. Информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)	93

1. Общие положения

1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения программы производственной практики является готовность обучающегося к выполнению видов профессиональной деятельности специальности 34.02.01 Сестринское дело:

- Проведение профилактических мероприятий.

-

и в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у студента должны быть сформированы следующие компетенции.

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен реализовать личностные результаты программы воспитания (дескрипторы):

ЛР1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР14. Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.

ЛР15. Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.

ЛР18. Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.

ЛР19. Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ЛР20. Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.

2. Результаты освоения производственной практики (по профилю специальности), подлежащие проверке

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	<ul style="list-style-type: none"> – точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни; – качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания; – точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности; – точность и правильность проведения оценки физического развития человека; – качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек. 	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.</p> <p>Решение заданий в тестовой форме.</p> <p>Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.</p>
ПК 1.2. Проведение санитарно-гигиенического воспитания населения	<ul style="list-style-type: none"> – правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); 	<p>Проверка усвоения практических умений.</p> <p>Анализ выполнения заданий для самостоятельной</p>

	– правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика).	работы. Решение заданий в тестовой форме. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.
ПК 1.3. Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	– правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; – правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; – точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; – правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; – точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий	Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Решение заданий в тестовой форме. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.

Таблица 2. Показатели оценки сформированность ОК

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ЛР ₁ . Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	демонстрация интереса к будущей профессии; активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности; волонтерство; создание портфолио	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка портфолио
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. ЛР ₁₁ . Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилак-	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающе-

<p>ответственность. ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности</p>	<p>тических мероприятий</p>	<p>гося в процессе освоения образовательной программы. Оценка портфолио</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ЛР14. Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами</p>	<p>эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка портфолио</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ЛР19. Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ЛР19. Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>демонстрация умений</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка портфолио</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение ква-</p>	<p>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике</p>

<p>лификации.</p> <p>ЛР₂₀. Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством</p>		
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>демонстрация умений изменять технологии выполнения профилактических сестринских мероприятий</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Оценка портфолио</p>
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ЛР₅. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике</p>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ЛР₈. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	<p>демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профилактических сестринских мероприятий</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Оценка портфолио</p>
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. ЛР₂₀. Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных со-</p>	<p>демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике</p>

специальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством		
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка портфолио

Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 3. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1	назначения лечения и определения тактики ведения пациента;	обоснование выбора лечения и определения тактики ведения пациента; демонстрация использования эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
ПО 2	выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий;	оценка результатов лечебных мероприятий	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
ПО 3	организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;	обоснование организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
ПО 4	оказания медицинских услуг в терапии, педиатрии, акушерстве, гинекологии, хирургии, травматологии, онкологии,	демонстрация оказания медицинских услуг в терапии, педиатрии, акушерстве, гинекологии, хирургии, травматологии,	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
ПО 5	инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией, неврологии, психиатрии с курсом наркологии, офтальмологии, дерматовенеро-	демонстрация оказания медицинских услуг инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией, неврологии, психиатрии с курсом наркологии, офтальмологии, дерматовенерологии, оториноларинго-	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04

	логии, оториноларингологии, гериатрии, фтизиатрии;	логии, гериатрии, фтизиатрии;	
Уметь:			
У 1	проводить дифференциальную диагностику заболеваний;	Осуществляет дифференциальную диагностику заболеваний	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 2	определять тактику ведения пациента;	обоснование определения тактики ведения пациента;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 3	назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;	осуществляет консультирование пациента и его окружения по вопросам иммунопрофилактики;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 4	определять показания, противопоказания к применению лекарственных средств;	точность и грамотность при выборе учебной, справочной и нормативной литературы;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 5	применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;	точность и грамотность при выборе учебной, справочной и нормативной литературы;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 6	определять показания к госпитализации пациента и организовывать транспортировку в лечебно-профилактическое учреждение;	обоснование определения показаний к госпитализации пациента и организации транспортировки в лечебно-профилактическое учреждение;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 7	проводить лечебно-диагностические манипуляции;	демонстрация лечебно-диагностических манипуляций;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 8	проводить контроль эффективности лечения;	осуществляет контроль эффективности лечения;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
У 9	осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста;	демонстрация ухода за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
Знать			
З 1	принципы лечения и ухода в терапии, хирургии, педиатрии, акушерстве, гинекологии, травматологии, онкологии, инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией; невроло-	применяет принципы лечения и ухода в терапии, хирургии, педиатрии, акушерстве, гинекологии, травматологии, онкологии, инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией; неврологии, психиатрии с курсом наркологии,	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04

	гии, психиатрии с курсом наркологии, офтальмологии; дерматовенерологии, оториноларингологии, гериатрии, фтизиатрии, при осложнениях заболеваний;	офтальмологии; дерматовенерологии, оториноларингологии, гериатрии, фтизиатрии, при осложнениях заболеваний;	
3 2	фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов;	грамотное применение фармакокинетики и фармакодинамики лекарственных препаратов	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
3.3	показания и противопоказания к применению лекарственных средств;	грамотное определение показаний и противопоказаний к применению лекарственных средств;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
3 4	побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;	знание побочных действий, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп;	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04
3 5	особенности применения лекарственных средств у разных возрастных групп.	знание особенностей применения лекарственных средств у разных возрастных групп.	Типовые задания дифференцированного зачета по ПП. 02.01, 02.01, 02.03, 02.04

3. Оценка освоения умений и знаний (типовые задания)

3.1. Формы и методы оценивания

Критерии оценивания

- 5 «отлично» -дается комплексная оценка предложенной ситуации;
-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
- 4 «хорошо» -дается комплексная оценка предложенной ситуации;
-демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
- последовательное, правильное выполнение всех заданий;
-возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;
-умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
- 3 «удовлетворительно» -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;
-неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;
-выполнение заданий при подсказке преподавателя;
- затруднения в формулировке выводов.

- 2 «неудовлетвори- - неправильная оценка предложенной ситуации;
тельно» -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

Предметом оценки по производственной практике обязательно являются дидактические единицы «приобретение практического опыта» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

-контроль и оценка по производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика (ЛПУ).

-документы, подтверждающие качество выполнения работ: отчет, аттестационный лист о прохождении практики, приказ ЛПУ о зачислении на практику.

Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Результатом оценки практики является оценка по дифференцированному зачету.

3.1.1. Форма аттестационного листа по производственной практике (заполняется на каждого обучающегося)

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

ОБРАЗЕЦ

Аттестационный лист по производственной практике

Обучающийся _____

курса _____ группы _____ специальности _____

Проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

На базе: _____

ПМ....

Виды и качество выполнения работ

Результаты освоения ПК и ОК	Наименование результата обучения	Уровни освоения компетенций *		
		Высокий 5 баллов	Средний 4 балла	Низкий 3 балла
ПК...				
ПК ...				
ПК ...				
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса к будущей профессии; активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности; волонтерство; создание портфолио			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при оказании доврачеб-			

методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях; -оценка эффективности и качества выполнения;			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при оказании доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	-эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные			
ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	-демонстрация умений			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	-проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-демонстрация умений изменять технологии выполнения манипуляций при оказании доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях			
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать со-	-демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных			

циальные, культурные и религиозные различия.	и религиозных различий при оказании доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях			
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	-демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при оказании доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях			
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	-демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при оказании доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях			
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	-демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях			
ЛР.....				
ЛР.....				
ИТОГОВАЯ ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ (прописью)				

*- Результаты освоения компетенций выражаются в уровнях: высоком, среднем, низком.

Высокий уровень (5 баллов) - обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной исследовательской деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень (4 балла) - обучающийся выполняет все виды работ в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, рационально.

Низкий уровень (3 балла) - при выполнении видов работ обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Заключение:

В ходе ПП по ПМ. студент (достиг или не достиг) _____ результатов обучения по профессиональным компетенциям ПК с итоговой оценкой _____.

Руководитель практики ОМК – СП ОрИПС

(ФИО, подпись)

Общий руководитель ПП от ЛПУ

(ФИО, подпись)

Печать ЛПУ

3.1.2. Формы контроля:

ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий 5 семестр - дифференцированный зачет.

3.1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего **72** часов, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий»

ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий - **72 часа**

3.2. Типовые задания для оценки освоения производственной практики (по профилю специальности)

Перечень заданий, выносимых на аттестацию производственной практики

Перечень заданий, выносимых на аттестацию производственной практики

ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий

1. Порядок оформления карты диспансерного больного – форма № 30.
2. Техника измерения АД.
3. Техника подсчёта пульса.
4. Техника подсчёта частоты дыхания.
5. Порядок дезинфекции кушеток.
6. Техника дезинфекции и хранения термометров.
7. Техника измерения температуры.
8. Техника проведения антропометрии.
9. Техника дезинфекции, стерилизации шпателей.
10. Техника обработки рук перед работой, до и после манипуляции.
11. Техника накрытия стерильного стола.
12. Порядок пользования защитной одеждой.
13. Техника сборки шприца со стерильного стола и из крафт - пакета.
14. Техника сборки одноразового шприца.
 - подкожных; - в/м; - в/в.
15. Техника сборки системы для в/в капельного вливания.
16. Порядок проведения текущей и генеральной уборки процедурного кабинета.
17. Алгоритм оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях:
 - отеке Квинке;
 - анафилактическом шоке.
18. Техника разведения антибиотиков.
19. Техника проведения ежедневного туалета новорожденного:
 - умывание лица;
 - обработка глаз, носа, ушей;
 - подмывание;
 - обработка пупочной ранки.
20. Техника проведения гигиенической ванны новорожденного.
21. Беседа по обучению будущих матерей технике кормления грудью.
22. Техника измерения у детей разного возраста:
 - окружности головы;
 - окружности грудной клетки;
 - длины тела;
 - массы тела.
23. Техника проведения контрольного кормления.
24. Техника измерения большого родничка.
25. Функции городской поликлиники.
26. Основные факторы риска развития неинфекционных заболеваний, определение, классификация.
27. Первый и второй этап диспансеризации.
28. Особенности оказания первичной медицинской помощи женщинам.
29. Структура и функции городской поликлиники.
30. Прививка против коклюша, дифтерии, столбняка, гриппа, кори, краснухи, эпидемического паротита, туберкулеза, полиомиелита, вирусного гепатита, (название вакцины, способ

введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения).

31. Подготовка пациента к забору крови на сахар.

32. Организация медицинской помощи по типу «дневной стационар» и «стационар на дому» (функции, структура).

33. Подготовка пациентов разного возраста к вакцинации.

34. Структура и функции детской поликлиники.

35. Медицинская помощь, определение, виды.

36. Профилактические медицинские осмотры

37. Диспансеризация, определение, цели, задачи.

38. Национальный календарь профилактических прививок.

39. Техника обработки рук перед работой, до и после манипуляции.

40. Организация медицинской помощи по типу "врач общей практики".

4. Контрольно-оценочные материалы по производственной практике (по профилю специальности)

ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии «Сестринское дело» от "___" _____ 20___ г. № ___ Председатель _____	Билет № 1 аттестации ПП.01.01 Проведение про- филактических мероприятий Специальность 34.02.01 Сестринское дело	Утверждаю Зам.директора по УР _____ "___" _____ 20___ г.
1. Функции городской поликлиники. 2. Основные факторы риска развития неинфекционных заболеваний, определение, классификация. 3. Техника измерения массы тела.		
Преподаватель _____ (ФИО)		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии «Сестринское дело» от "___" _____ 20___ г. № ___ Председатель _____	Билет № 2 аттестации ПП.01.01 Проведение профи- лактических мероприятий Специальность 34.02.01 Сестринское дело	Утверждаю Зам.директора по УР _____ "___" _____ 20___ г.
1. Первый этап диспансеризации. 2. Особенности оказания первичной медицинской помощи женщинам. 3. Техника измерения длины тела.		
Преподаватель _____ (ФИО)		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»		
Согласовано Протокол цикловой методической комиссии «Сестринское дело» от "___" _____ 20___ г. № ___ Председатель _____	Билет № 3 аттестации ПП.01.01 Проведение профи- лактических мероприятий Специальность 34.02.01 Сестринское дело	Утверждаю Зам.директора по УР _____ "___" _____ 20___ г.
1. Структура городской поликлиники. 2. Прививка против коклюша, дифтерии, столбняка (название вакцины, способ введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения). 3. Подготовка пациента к забору крови на сахар.		
Преподаватель _____ (ФИО)		

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20__ г. № ____
Председатель _____

Билет № 4
аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

_____ 20__ г.

1. Второй этап диспансеризации.
2. Тактика медицинской сестры при развитии анафилактического шока.
3. Техника подсчета частоты дыхания.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20__ г. № ____
Председатель _____

Билет № 5
аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

_____ 20__ г.

1. Организация медицинской помощи по типу «дневной стационар» (функции, структура).
2. Подготовка пациентов разного возраста к вакцинации.
3. Техника подсчета пульса.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20__ г. № ____
Председатель _____

Билет № 6
аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

_____ 20__ г.

1. Функции детской поликлиники.
2. Медицинская помощь, определение, виды.
3. Техника измерения температуры.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 7

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Структура детской поликлиники.
2. Профилактические медицинские осмотры.
3. Техника измерения артериального давления на периферических артериях.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 8

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Диспансеризация, определение, цели, задачи.
2. Национальный календарь профилактических прививок.
3. Техника обработки рук перед работой, до и после манипуляции.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 9

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Функции детской поликлиники.
2. Прививка против гриппа (название вакцины, способ введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения).
3. Подготовка пациента к забору крови на биохимическое исследование.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель _____

Билет № 10
аттестации **ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий**
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 г.

1. Организация медицинской помощи по типу «стационар на дому» (функции, структура).
2. Прививка против гепатита В (название вакцины, способ введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения).
3. Техника дезинфекции, стерилизации шпателей.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель _____

Билет № 11
аттестации **ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий**
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 г.

1. Обязанности работы медицинской сестры педиатрического участка.
2. Санитарно-гигиеническое воспитание населения.
3. Техника дезинфекции и хранения термометров.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель _____

Билет № 12
аттестации **ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий**
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 г.

1. Обязанности работы медицинской сестры терапевтического участка.
2. Основные принципы иммунопрофилактики. Документирование вакцинации.
3. Техника внутримышечной инъекции.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 13

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Организация медицинской помощи по типу «дневной стационар» (функции, структура).
2. Национальный календарь профилактических прививок.
3. Подготовка пациента к УЗИ внутренних органов.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 14

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Медицинская помощь, определение, виды.
2. Организация медицинской помощи по типу "врач общей практики".
3. Техника подкожной инъекции.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 15

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Первичная медицинская помощь, определение, виды.
2. Профилактические медицинские осмотры.
3. Техника внутривенной инъекции.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 16

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Здоровье, определение, виды и уровни здоровья.
2. Обязанности работы медицинской сестры педиатрического участка.
3. Техника сборки системы для в/в капельного введения.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 17

**аттестации ПП.01.01 Проведение профилак-
тических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Подготовка пациентов разного возраста к вакцинации.
2. Санитарно-гигиеническое воспитание населения.
3. Техника постановки согревающего компресса.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 18

**аттестации ПП.01.01 Проведение профилак-
тических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Временная нетрудоспособность. Роль медсестры в ее установлении.
2. Основные принципы иммунопрофилактики. Документирование вакцинации.
3. Техника постановки горчичников.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель _____

Билет № 19

аттестации ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 г.

1. Трудоспособность, определение. Задачи экспертизы трудоспособности.
2. Подготовка пациентов разного возраста к вакцинации.
3. Техника закапывания капель в нос.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель _____

Билет № 20

аттестации ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 г.

1. Обязанности работы медицинской сестры терапевтического участка.
2. Профилактика поствакцинальных осложнений.
3. Техника закапывания капель в уши.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»
от "___" _____ 20 г. № ___
Председатель _____

Билет № 21

аттестации ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий
Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 г.

1. Здоровье, определение, виды и уровни здоровья.
2. Прививка против гепатита В (название вакцины, способ введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения).
3. Техника закапывания капель в глаза.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 22

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Медицинская помощь, определение, виды.
2. Организация работы прививочного кабинета поликлиники.
3. Техника пользования карманным ингалятором.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 23

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Первичная медицинская помощь, определение, виды.
2. Прививка против дифтерии, коклюша, столбняка (название вакцины, способ введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения).
3. Техника разведения антибиотиков.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 24

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Трудоспособность, определение. Задачи экспертизы трудоспособности.
2. Особенности оказания первичной медицинской помощи женщинам.
3. Порядок проведения текущей и генеральной уборки прививочного кабинета.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 25

аттестации ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20___ г.

1. Основные факторы риска развития неинфекционных заболеваний, определение, классификация
2. Структура городской поликлиники.
3. Техника накрытия стерильного стола.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 26

аттестации ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20___ г.

1. Временная нетрудоспособность. Роль медсестры в ее установлении.
2. Прививка против гриппа (название вакцины, способ введения, место введения, сроки вакцинации и ревакцинации, противопоказания, осложнения).
3. Техника измерения артериального давления на периферических артериях.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 27

аттестации ПП.01.01 Проведение профилактических мероприятий

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20___ г.

1. Здоровье, определение, виды и уровни здоровья.
2. Организация медицинской помощи по типу "врач общей практики".
3. Техника подсчета пульса.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 28

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Второй этап диспансеризации.
2. Профилактика поствакцинальных осложнений.
3. Техника измерения температуры.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 29

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Диспансеризация, определение, цели, задачи.
2. Национальный календарь профилактических прививок.
3. Техника подсчета частоты дыхания.

Преподаватель _____

(ФИО)

Оренбургский медицинский колледж – структурное подразделение Оренбургского института путей сообщения - филиала ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения»

Согласовано

Протокол цикловой методической комиссии
«Сестринское дело»

от "___" _____ 20 ___ г. № ___

Председатель _____

Билет № 30

**аттестации ПП.01.01 Проведение профи-
лактических мероприятий**

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Утверждаю

Зам.директора по УР

"___" _____ 20 ___ г.

1. Первый этап диспансеризации.
2. Тактика медицинской сестры при развитии анафилактического шока.
3. Техника измерения длины тела.

Преподаватель _____

(ФИО)

5. Информационное обеспечение

Основная литература

1. Айзман, Р.И. Основы медицинских знаний : учебное пособие / Айзман Р.И., Омельченко И.В. — Москва : КноРус, 2020. — 243 с. — ISBN 978-5-406-01349-6. — URL: <https://book.ru/book/935527>
2. Сарычев А.С. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф : учебник / Сарычев А.С., Шимановская Я.В., Шимановская К.А. — Москва : КноРус, 2018. — 477 с. — ISBN 978-5-406-06185-5. — URL: <https://book.ru/book/927501>
3. Бортникова (Цыбалова)С.М. Сестринский уход в невропатологии и психиатрии с курсом наркологии:учеб пособие, изд-во “Феникс”, 2018
4. Бортникова (Цыбалова) С.М. Нервные и психические болезни: учеб. пособие/С.М. Бортникова, Т.В. Зубахина .- Р.н/Д : Феникс, 2018.-478с.: ил.-(СМО).
5. Демидова Е.Р. Сестринская помощь при хирургических заболеваниях: учебник/ Е.Р. Демидова.- М.: ГЭОТАР-Медиа,2020.- 784с.: ил.
6. Зарянская В.Г. Основы реаниматологии и анестезиологии для медицинских колледжей: учеб. пособие/В.Г. Зарянская.- 3-е изд.- Р-н-Д.: Феникс, 2020.- 382(1)с.: ил.-(СМО).
7. Кобякова И.А. Профилактическая деятельность. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения /И.А. Кобякова, С.Б. Кобяков.- Р-н-Д.: Феликс, 2018.- 173с.: ил. – СМО.
8. Обуховец Т.П. Основы сестринского дела: учеб. пособие/Т.П. Обуховец, О.В. Чернова.- 2-е изд.- Р-н-Д.:Феникс,2020.- 938с.: ил.-(СМО).
9. Обуховец Т.П.Сестринское дело и сестринский уход : учебное пособие / Т.П. Обуховец. — М.: КноРус, 2020. — 680 с. — СПО.
10. ОтвагинаН.И. Неотложная медицинская помощь:уч.пособие/ Т.В. Отвагина.- 2- изд.- Р-н-Д.: Феникс, 2020.- 251(1)с.: ил.-(СМО).
11. Чукаева, И.И. Пожилой больной. Особенности ведения в амбулаторных условиях : учебное пособие / Чукаева И.И., Орлова Н.В., Ларина В.Н., и др. — Москва : Русайнс, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-4365-0943-3. — URL: <https://book.ru/book/933592>
12. Ремизов И.В. Основы реаниматологии для медицинских сестер.:учебник/ И.В. Ремизов.- Р-н-Д.: Феникс, 2018.- 318с.: ил.-СМО.
13. Рубан Э.Д. Сестринский уход в офтальмологии/ Э.Д. Рубан, И.К. Гайнутдинов.- 2-е изд.- Р-н-Д.:Феникс, 2019.-352с.: ил.-(СМО).
14. Смолева Э.В. Сестринский уход в терапии с курсом первичной медицинской помощи / Э.В. Смолева, под ред. к.м.н. Б.В. Кабарухина. – изд. 3-е.- Р н/Д: Феникс, 2019. – 473с.- (СМО).
15. Смолева Э.В. Сестринский уход в терапии: МДК 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях/ Э.В. Смолева, под ред. Б.В. Кабарухина, -3-е изд.- Р-н-Д.:Феникс, 2020.- 365,(1)с.- (СМО).
16. Сестринское дело в терапии : учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова ; ответственный редактор В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02271-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/415619>
17. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (тема 8.- сестринская помощь при заболеваниях глаза и его придаточного аппарата) .Челябинск: ФГБОУ, 2015 г.-45 стр.
18. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.-Методика проведения занятий с применением симуляторов обучения.-И.В.Никитина.-ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ г. Иркутск.-2016г.-84 стр.,ил.
19. ЩуповД.А. реценз. Л.Н. Белоусова. Медицина катастроф: методическое пособие по проведению практических занятий по профессиональному модулю Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных экстремальных состояниях. Челябинск, УМЦ, 2016 . - 95 с.

Дополнительная литература

1. Жирнов А.М., Подопригора Г.М., Цуцунава М.Р. Здоровый человек и его окружение. Междисциплинарный подход: учеб. пособие. М.: изд. Лань, 2016.- 272с. – Режим доступа: <http://e/lanbook.com/book/5902>
2. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: уч.пособие.-изд.15-е.-РД.: Феникс,2016.-474 с.ил.(СПО)
3. Манипуляции в сестринском деле: учеб. пособие/ Андрушко и др.: под ред. А.Г. Чижа.- Р-н-Д.: Феникс, 2018.- 351с.-(Дополнительное мед. обр.).
4. Морозов М.А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии. . М.: изд. Лань, 2016.- 272с. – Режим доступа: <http://e/lanbook.com/book/5902>
5. Основы профилактики: Методическое пособие по проведению практических занятий по профессиональному модулю Проведение профилактических мероприятий.-Е.В.Шакирова.-Филиал ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ г. Челябинск.-2016г.-81 стр.,ил
6. Основы реаниматологии :Методическое пособие по проведению практических занятий по профессиональному модулю.-Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.-Н.Ю.Потакина.-Филиал ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ г. Челябинск.-2016 год.-80 стр.,ил.
7. Рубан Э.Д. Хирургия.- РД: Феникс, 2016.- 569 стр., ил. – (СПО)
11. Сестринское дело. Практическое руководство:учебное пособие/п под.ред И.Г.Гордеева.,С.М.Отаровой.-М.:ГЭОТАР – МЕДИА,2017.-536с.,ил.
8. Соколова Н.Г. Сестринский уход за здоровым новорожденным: учеб.пособие/Н.Г. Соколова.- Р-н-Д.: Феникс, 2018.- 278с.: ил.-(СМО).
9. Тульчинская В.Д. Сестринский уход в педиатрии: учеб. пособие/ В.Д. Тульчинская.- Р-н-Д.: Феникс, 2020.- 598с.:-(СМО).
10. Федюкович Н.И. Внутренние болезни : Учебник/ Н.И. Федюкович.- Изд. 2-е.- РД : Феникс, 2017 – 505 стр, ил. – Среднее мед. Образование)
11. Федюкович Н.И. Внутренние болезни: учебник/ Н.И. Федюкович.- 2-е изд.- Р-н-Д.: Феникс,2019.-505с.: ил.- (СМО).
12. Приказ № 125н от 21 марта 2014 г. «Об утверждении национального календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» <https://www.gosminzdrav.ru>
13. СанПиН 2.1.3.2630-10 от 18 мая 2010 года « Санитарно- эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность » (с изменениями на 10 июня 2016 года. <https://www.gosminzdrav.ru>
14. ГОСТ Р 52623.3 -2015 Национальный стандарт Российской Федерации, технология выполнения простых медицинских услуг , манипуляции сестринского ухода.- М:Стандартинформ, 2016 <https://www.gosminzdrav.ru>
15. ГОСТ Р 52623,4-2015 Национальный стандарт Российской федерации, технологии выполнения медицинских услуг инвазивных вмешательств.: Москва, Стандартинформ,2015 <https://www.gosminzdrav.ru>
16. ГОСТ Р 52623.4-2015 Национальный стандарт Российской федерации, технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия.М:Стандартинформ, 2015 <https://www.gosminzdrav.ru>

3.2.2.Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1.ЭБС ВООК.ru – электронно-библиотечная система. Режим доступа: <https://www.book.ru/>;
- 2.Электронная информационная образовательная среда ОрИПС. Режим доступа: <http://mindload.ru/login/index.php>;
3. Образовательная платформа «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru/>;
4. СПС «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа <http://elibrary.ru>
6. Министерство здравоохранения РФ. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации. Режим доступа: <https://www.gosminzdrav.ru>

5.1. При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ

3.3.1. Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

3.3.2. Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии).

