

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 01.09.2025 12:27:26
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

Приложение 9.3.20.
ОП СПО/ППССЗ специальности
34.02.01 Сестринское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ¹

УП.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры

*в том числе адаптированная для обучения инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

**для специальности
34.02.01 Сестринское дело
(3 курс)**

Квалификация: *медицинская сестра/медицинский брат*

Программа подготовки: *базовая*

Форма обучения: *очно-заочная*

Год начала подготовки по УП: 2024

Образовательный стандарт (ФГОС): № 527 от 04.07.22

Программу составил(и):

Преподаватель высшей квалификационной категории Воротилина О.В Сабдюшева Э.В

¹ Рабочая программа ежегодно обновляется в составе образовательной программы среднего профессионального образования/программы подготовки специалистов среднего звена (ОП СПО/ППССЗ). Сведения об обновлении ОП СПО/ППССЗ вносятся в лист актуализации ОП СПО/ППССЗ.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики (в том числе адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) УП.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры является частью образовательной программы среднего профессионального образования/программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОП СПО/ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 июля 2022 г. №527, в части освоения квалификации: **медицинская сестра /медицинский брат** и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД. 02«Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК2.1 Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа

ПК 2.2 Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

1.2. Место учебной практики в структуре ОП СПО/ППССЗ

Учебная практика УП.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры проводится концентрированно, реализуется на 3 курсе в рамках профессионального модуля ПМ.02Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

1.3. Цели и задачи учебной практики

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОП СПО/ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей, а также для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

В ходе освоения рабочей программы учебной практики у обучающегося должны быть сформированы следующие личностные результаты программы воспитания (*описаторы*) ЛР:

Личностные результаты реализации программы воспитания(дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 01
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 02
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 03
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 04
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 05
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 06
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 07
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 08
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 09
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания,определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам среднего медицинского персонала	
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения	

квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 17
Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	ЛР 18
Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ЛР 19
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	ЛР 20

С целью овладения указанным видом деятельности, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

ПО.01. Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;

ПО.02. Использование медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ПО.03. Проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом.

уметь:

У₁. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;

У₂. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

У₃. Использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;

У₄. Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала ;

знать:

З₁. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;

З₂. Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

З₃. Основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;

З₄. Должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала

1.4. Формы контроля:

УП.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры – зачет с оценкой (дифференцированный зачет), 6 семестр

1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего: 36 часов

УП.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры - 36 часов

1.6. Виды работ:

1. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Регистратура»
2. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет»
3. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра»
4. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра»
5. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»
6. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения, формируемые компетенции, личностные результаты
УП.02.01.Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры		36	
Тема 1. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Регистратура»	<i>Ознакомление студентов с формами текущей и промежуточной аттестации, проведение инструктажа по технике безопасности.</i> Содержание учебного материала: Виды медицинской документации в медицинских организациях понятия об унифицированных формах, архивация документов. Основы электронного документооборота..	6	2 ОК01-05.09 ПК2.1-2.3
Тема 2 Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет	Содержание учебного материала Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет	6	2 ОК01-05.09 ПК2.1-2.3
Тема 3 Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра	Содержание учебного материала Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра	6	2 ОК01-05.09 ПК2.1-2.3

Тема 4 Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра»	Содержание учебного материала. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра»	6	2 ОК01-05.09 ПК2.1-2.3
Тема 5. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»	Содержание учебного материала. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»	6	ОК01-05.09 ПК2.1-2.3
Тема 6. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы»	Содержание учебного материала Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы»	6	ОК01-05.09 ПК2.1-2.3

	Промежуточная аттестация Зачет с оценкой		
--	--	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики:

Учебная практика проводится концентрированно. Виды работ, предусмотренные программы учебной практики, проводятся в симулированных условиях в кабинетах образовательной организации в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями. Возможно организовать работу студентов на занятиях учебной практики методом «малых групп».

42 11 Кабинет	Рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся (бригады), учебно-наглядные пособия:
------------------	--

Технические средства обучения:

- Персональные компьютеры для студентов.
- Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации.
- Машины офисные и оборудование.
- МФУ, веб-камера, колонки.
- Компьютеры обучающихся с лицензионным программным обеспечением Наименование программ:
- Права на программы для ЭВМ Microsoft Excel 2007: секреты мастерства лицензия на образовательное учреждение.
- Права на программы для ЭВМ Все про Интернет Лицензия на образовательное учреждение.
- Права на программы для ЭВМ Информатика: операционные системы, 10-11 классы.
- Права на программы для ЭВМ Информатика: прикладные программы, 10-11 классы.
- Права на программы для ЭВМ Информатика: устройство компьютера, 10-11 классы.
- Права на программы для ЭВМ основы компьютерной безопасности.

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- права на программы для ЭВМ Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization Get Genuine;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- неисключительные (пользовательские) лицензионные права на программное обеспечение Dr. Web Desktop Security Suite Антивирус;
- неисключительные (пользовательские) лицензионные права на программное обеспечение Dr. Web Server Security Suite Антивирус;
- лицензия на право использования Учебного комплекта программного обеспечения КОМПАС-3D, для преподавателя. Проектирование и конструирование в машиностроении;
- неисключительные права KasperskySecurity для бизнеса - Стандартный Russian;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 7 Russian Upgrade OLP NL

AcademicEdition;

- права на программы для ЭВМ Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- права на программы для ЭВМ Windows Starter 7 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization Get Genuine;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level;
- права на программы для ЭВМ Office Standart 2010 Russian OLP NL AcademicEdition;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine;
- права на программы для ЭВМ Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level;
- права на программы для ЭВМ Windows Professional 8.1 Russian Upgrade OLP NL;
- Mozilla Firefox;
- 7-zip;
- портал MOODLE (do.samgups.ru, mindload.ru);
- Nvda;
- WinDjView;
- GIMP;
- K-Lite Codec Pack Full;
- Redmine.

При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ

Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее. Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии).

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1. Основные печатные издания:

1. Гилярова, М. Г. Информатика для медицинских колледжей : учебник / М. Г. Гилярова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. – 526 с. : ил. – ISBN: 978-5-222-30786-1.
2. Дружинина И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7186-7.
3. Дружинина И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6.
4. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР- Медиа, 2020. – 416 с.
5. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Практикум / Омельченко В.П., Демидова А.А. – Москва: ГЭОТАР- Медиа, 2020. – 432 с.
6. Обмачевская С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников : учебное пособие для спо / С. Н. Обмачевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7457-8

4.2.2. Основные электронные издания:

7. Дружинина И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7186-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156365> (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Дружинина И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. —

Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160131> (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Обмачевская С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников : учебное пособие для спо / С. Н. Обмачевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7457-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160137> (дата обращения: 04.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454992.html> (дата обращения: 11.01.2022). -Режим доступа : по подписке.

11. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html> (дата обращения: 11.01.2022). -Режим доступа : по подписке.

4.2.3. Дополнительные источники:

12. ЭБС BOOK.ru – электронно-библиотечная система. Режим доступа: <https://www.book.ru/>;

13. Электронная информационная образовательная среда ОРИПС. Режим доступа: <http://mindload.ru/login/index.php>;

14. Образовательная платформа «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru/>;

15. СПС «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;

16. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа <http://elibrary.ru>

17. Приказ Минздрава России от 15.12. 2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»

18. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

19. Медицинский онлайн журнал для врачей и пациентов. Режим доступа: <https://www.medcom.spb.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения УП.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса, демонстрации манипуляций, решения ситуационных задач и т.п.

Код и наименование ПК/ОК формируемых в рамках учебной практики	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам У4. Осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала З4. Должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала	- аргументированный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивание эффективности и качества их выполнения; - соотношение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен

ЛР18 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес	«Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям;	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ЛР04 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации - целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям; -	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ЛР19 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями	-соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями. выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ЛР.01. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов и построения устных сообщений. выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен

	инструктивными документами	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ЛР.02.Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	-оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; -соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка. - своевременное заполнение медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями; - грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен
ПК2.1.Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного Документа ЛР19 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности - выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с - инструктивными документами	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен
ПК.2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; ЛР04 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа».	- целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям; - выполнение операций по обработке информации с применением программных средств	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен
ПК.2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом. ЛР18 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес	выполнение операций по обработке информации с применением программных средств выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с - инструктивными документами	Тестовый контроль, в том числе с применением информационных технологий. Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Квалификационный экзамен