

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 17.05.2024 14:39:25
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Налогообложение и налоговый менеджмент рабочая программа дисциплины (модуля)¹

Закреплена за кафедрой **Общеобразовательные дисциплины**
Учебный план **38.03.02-24-1-МУПв-ЗД-оз .plz(ОрИПС)**
Направление подготовки 38.03.02 «Организация и управление в учреждениях здравоохранения»
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого			
	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Контактная работа	26.3	26.3	26.3	26.3
Сам. работа	93	93	93	93
Контроль	24.7	24.7	24.7	24.7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Тарасенко Е.А. _____

Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
1.1	Цели освоения дисциплины: приобретение теоретических знаний в области налогового планирования, приобретение, отработка и закрепление умений и навыков применения методов налогового планирования в компаниях и финансовых институтах, исчисления налоговой экономии, а также формирование системных и профессиональных компетенций.			
1.2	Задачами дисциплины является: изучение налогового планирования, приобретение, отработка и закрепление умений и навыков применения методов налогового планирования в компаниях и финансовых институтах, исчисления налоговой экономии.			
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).			
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
ПК-4.2. Применяет типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования, оценивает их эффективность и качество. Владеет навыками по экономическому планированию деятельности организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов.				
Знать:				
Уровень 1	Базовые основы эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов			
Уровень 2	Ключевые положения и методы повышения эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в удовлетворения потребностей населения			
Уровень 3	Основные положения и методы эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в удовлетворения потребностей населения			
Уметь:				
Уровень 1	Собирать и обобщать базовые основы эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов			
Уровень 2	Систематизировать ключевые положения и методы повышения эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в удовлетворения потребностей населения			
Уровень 3	Анализировать, выделять и использовать положения и методы эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в удовлетворения потребностей населения			
Владеть:				
Уровень 1	Информацией о базовых основах эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов			
Уровень 2	Методами обоснования базовых основ повышения эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в удовлетворения потребностей населения			
Уровень 3	Навыками критической оценки и использования основ эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в удовлетворения потребностей населения			
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Часов	В форме ПП
1	Тема 1. Основы налогов и налогообложения (лек/пр)	4	2/4	0
2	Тема 2. Налогообложение корпоративных доходов (лек/пр)	4	2/4	0
3	Тема 3. Корпоративное налогообложение (лек/пр)	4	2/4	0
4	Тема 4. Индивидуальное налогообложение (лек/пр)	4	2/4	0

5	Тема 5. Содержание налогового планирования на уровне компании (лек/пр)		4	/4	0
6	Тема 6. Международное корпоративное налоговое планирование (лек/пр)		4	/4	0
7	Зачет с оценкой		4	24.7	0
	Самостоятельная работа			93	
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ					
4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю					
Формы текущего контроля: тестирование, дискуссия.					
4.2. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации					
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины					
5.1.1. Основная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.2	Е. В. Мишле.	Региональные и местные налоги и сборы с организаций : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с.	1 Электронное издание	https://urait.ru/bcode/493918
Л1.2	Седова, А. В.	Налоги и налогообложение : учебное пособие	Оренбург : ОГПУ, 2021. — 177 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/174756
5.1.2. Дополнительная литература					
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Большухина, И. С.	Налоговое планирование : учебное пособие	Ульяновск : УлГТУ, 2020. — 112 с.:	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/165015
Л2.2	С. А.Баркалов, О. Н.Бекирова, Н. В. Санина, М. С.	Моделирование налоговой системы для предприятия : учебно-методическое пособие система.	Воронеж : ВГАУ, 2018. — 187 с.	1 Электронное издание	https://e.lanbook.com/book/178939
5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)					
5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения					
5.2.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)				
5.2.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)				
5.2.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI				
5.2.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional				
5.2.1.5	Сервисы ЭИОС ОрИПС				
5.2.1.6	AutoCAD				
5.2.1.7	WinMashine 2010™ (v 10.1),				
5.2.1.8	КОМПАС-3D				
5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем					
5.2.2.1	СПС «Консультант Плюс»				
5.2.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU				
5.2.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)				
5.2.2.4	ЭБС издательства "Лань"				
5.2.2.5	ЭБС BOOK.RU				
5.2.2.6	ЭБС «Юрайт»				
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями					

6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). Помещение для самостоятельной работы.
6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ	
6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).