

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 17.05.2024 15:29:37  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcaae73cee1e5e09c1d5873fc7497ba8

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Учебная практика (ознакомительная практика)** *(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки / специальность

**38.03.01 Экономика**

*(код и наименование)*

Направленность (профиль)/специализация

**Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте**

*(наименование)*

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции
УК-10.1; Анализирует и критически оценивает информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений
ОПК-1.1; Собирает и анализирует данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, при решении прикладных задач
ОПК-5.2; Использует современные информационные технологии и программные средства для анализа и прогнозирования экономических, социально-экономических показателей, построения экономико-математических моделей
ПК-3.1 Проводит сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации

### Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы
УК-10.1; Анализирует и критически оценивает информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений	Обучающийся знает: теоретические основы принятия экономических решений на предприятии	Индивидуальное задание
	Обучающийся умеет: анализировать и критически оценивать информацию, касающуюся экономических аспектов деятельности организации	Индивидуальное задание
	Обучающийся владеет: навыками анализа и оценки информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений	Индивидуальное задание
ОПК-1.1; Собирает и анализирует данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, при решении прикладных задач	Обучающийся знает: необходимый перечень экономических и социально-экономических данных	Индивидуальное задание
	Обучающийся умеет: производить сбор данных, пользуясь различными способами и источниками	Индивидуальное задание
	Обучающийся владеет: методами сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей при решении прикладных задач	Индивидуальное задание
ОПК-5.2; Использует современные информационные технологии и программные средства для анализа и прогнозирования экономических, социально-экономических показателей, построения экономико-математических моделей	Обучающийся знает: современные информационные технологии и программные средства	Индивидуальное задание
	Обучающийся умеет: прогнозировать экономические, социально-экономические показатели, построения экономико-математических моделей	Индивидуальное задание
	Обучающийся владеет: способами применения современных информационных технологий и программных средств для анализа и прогнозирования экономических, социально-экономических показателей, построения экономико-математических моделей	Индивидуальное задание
ПК-3.1 Проводит сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Обучающийся знает: методы сбора данных финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	Индивидуальное задание
	Обучающийся умеет: составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Индивидуальное задание
	Обучающийся владеет: методами сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и	Индивидуальное задание

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:

1) собеседование;

2) выполнение заданий в ЭИОС СамГУПС.

## **2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций**

### **2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата**

#### **Индивидуальное задание**

Во время прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Выполняя индивидуальное задание по учебной практике обучающийся должен соблюдать следующие требования:

1. дать краткое описание деятельности Самарского государственного университета путей сообщения;
2. выбрать тему реферативной части задания, согласно предложенному варианту, и согласовать её с руководителем учебной практики;
3. обосновать актуальность выбранной темы, дать краткую характеристику объекта и предмета исследования;
4. создать текст реферата, поделённого на определённое количество подразделов, раскрывающих и углубляющих суть изложения по теме задания;
5. составить научный доклад и презентацию к нему по теме индивидуального задания (на электронном и бумажном носителе);
6. произвести подборку и составить список использованных российских и/или зарубежных источников по теме исследования (должно быть не менее 10 источников литературы, изданных за последние 5 лет);
7. принять участие в студенческой научной конференции (семинаре) по результатам учебной практики.

#### **Темы реферативной части индивидуального задания**

1. Зарождение и развитие предпринимательства в России
2. Развитие конкуренции на товарных рынках России
3. Циклическое развитие рыночной экономики. Формы кризисов
4. Экономический рост
5. Инфляция
6. Фирма как основа отраслевого рынка
7. Антимонопольное регулирование и антимонопольная политика
8. Правовое регулирование бухгалтерской деятельности в Российской Федерации
9. Правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации
10. Международные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов
11. Кодекс этики аудиторов России
12. Сущность аудита и его роль в развитии функции контроля
13. Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике
14. Общие правила и элементы организации бухгалтерского учета в организации
15. Основы бухгалтерской отчетности
16. Профессия бухгалтер и профессиональная этика
17. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера
18. Международные стандарты учета

---

<sup>1</sup> Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

19. Экономический анализ и его роль в управлении бизнесом
20. Основы коммерческой деятельности
21. Исторические аспекты развития банковской деятельности
22. Экономические и правовые основы банковской деятельности
23. Содержание банковской деятельности
24. Принципы деятельности и функции коммерческого банка
25. Экономическая природа рисков и сущность страхования
26. Основные обязанности финансового менеджмента
27. Организация финансовой службы на предприятии
28. Понятие и функции государственного кредита, его формы и виды
29. Сущность управления государственными финансами
30. Органы управления государственными финансами, их задачи и функции
31. Содержание и цели финансовой политики, её составляющие и их характеристика
32. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ
33. Направления деятельности федеральной налоговой службы
34. Денежно-кредитная политика государства и роль центрального банка в ее реализации
35. Налоговая система РФ
36. Денежная система: типы, структура, элементы
37. Сущность и концепции развития маркетинга
38. Рынок рабочей силы в современной России
39. Роль предпринимательства в современной экономике
40. Антимонопольное законодательство
41. Основные функции кредита и базовые принципы кредитования
42. Сущность, функции и принципы финансов предприятия
43. Организация рынка ценных бумаг
44. Предприятие и организация. Классификация предприятий.
45. Кадры организации. Структура кадров. Количественные и качественные характеристики персонала
46. Ценовая политика предприятия
47. Планирование на предприятии
48. Экономическая стратегия предприятия
49. Организация и информационное обеспечение экономического анализа в организации
50. Финансы домашнего хозяйства как элемент финансовой системы

### **2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации**

1. Система образования в Российской Федерации.
2. Система высшего и послевузовского образования.
3. Высшее учебное заведение, его задачи и структура.
4. Организационно-правовые формы и виды высших учебных заведений.
5. Лицензирование, аттестация и аккредитация высшего учебного заведения.
6. Научно-исследовательская и творческая деятельность в вузе
7. Система финансирования государственного вуза: источники поступления бюджетных и внебюджетных средств.
8. Государственная политика в области образования.
9. Структура университета и функции его основных подразделений
10. Государственные образовательные стандарты высшего образования.
11. История развития Самарского государственного университета путей сообщения.
12. Учебно-воспитательный процесс в вузе.
13. Назначение, роль и краткая характеристика каждого из видов учебной работы обучающегося в вузе
14. Основы правового регулирования системы образования Российской Федерации
15. Самостоятельная работа обучающихся: назначение и организация.
16. Прогрессивные технологии обучения.
17. Контроль и оценка знаний обучающегося
18. Библиографическое описание документа: общие требования и правила составления.
19. Характеристика объектов профессиональной деятельности выпускника по направлению 38.03.01 «Экономика».

20. Научно-исследовательская и творческая деятельность в вузе
21. Высшее образование за рубежом
22. Главные цели ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
23. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
24. Электронная информационно-образовательная среда вуза
25. Проблемы инклюзивного образования в вузах
26. Интерактивные технологии аудиторной работы

### **3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации**

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики представляют собой разработанные и утвержденные Университетом формы отчетности по результатам прохождения практики.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя.

Отчет о прохождении учебной практики должен содержать титульный лист; индивидуальное задание обучающегося; рабочий график (план) проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности); отзыв руководителя практики от СамГУПС; рецензию на отчет об учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности); оценку отчета об учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Аналитическая часть отчета должна состоять из следующих разделов:

1. введения, в котором указывается цель, задачи, место, даты начала и окончания учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), перечень выполняемых в процессе практики мероприятий;
2. основной части, в которой подробно описываются все результаты (разработки, исследования и т.п.), полученные в ходе прохождения учебной практики (с описанием личного вклада обучающегося);
3. заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом, дальнейшие пути исследований, делаются выводы и предложения по результатам проведенного исследования;
4. приложений к отчету (при необходимости).

Для защиты отчета необходимо подготовить доклад, и при необходимости, демонстрационный материал. В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрываются ее содержания, результаты и выводы, вытекающие из проведенного исследования. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчета.

#### **Критерии оценивания прохождения обучающимся практики**

**Зачет с оценкой «отлично»** - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

**Зачет с оценкой «хорошо»** - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, рабочий график практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы сделаны незначительные недочеты, которые не исключают формирование у

обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

**Зачет с оценкой «удовлетворительно»** - отчет составлен с недочетами, рабочий график практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

**Зачет с оценкой «неудовлетворительно»** - письменный отчет не соответствует установленным требованиям, рабочий график практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной оценки, обучающиеся могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.



## Экспертный лист

оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

по направлению подготовки/специальности

38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки/специальности

Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

профиль / специализация

Бакалавр  
квалификация выпускника

1. Формальное оценивание			
Показатели		Присутствуют	Отсутствуют
Наличие обязательных структурных элементов:			
– титульный лист		+	
– пояснительная записка		+	
– типовые оценочные материалы		+	
– методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания		+	
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы	+		
Соответствие требованиям ОПОП ВО к результатам освоения программы	+		
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС (при наличии утвержденного ПС)	+		
Соответствует формируемым компетенциям	+		

Заключение: ФОС рекомендуется/ не рекомендуется к внедрению; обеспечивает/ не обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения; критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают/ не обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения.

Эксперт:

доцент кафедры теории и практики управления Оренбургского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, к.э.н., доцент

/ Бекбергенева Д.Е.

(подпись)