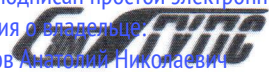


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 18.05.2021 09:00:57
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497be8



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

ОРЕНБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

П Р И К А З

« 27 » 12 2019 г.

ОРЕНБУРГ

№ 199 *к*

[Об утверждении Положения]

приказываю:

1. Утвердить следующие Положения:

- Положение об отделе повышения квалификации;
 - Положение о промежуточной и итоговой аттестации слушателей образовательных курсов;
 - Положение об Учебной части СПО;
 - Положение об отделе информационно-коммуникационных технологий;
- Основание: решение Ученого совета от 27.12.2019 г.

2. Внести изменения в следующие Положения:

- Положение о библиотеке;
- Положение о бухгалтерии;

Основание: решение Ученого совета от 27.12.2019 г.

Директор

А.Н. Попов

Приложение № 4 к приказу
ОРИПС - филиала СамГУПС
от «27» 12 2019 г. № 199/2

Положение

**об отделе информационно-коммуникационных технологий Оренбургского института
путей сообщения – филиала федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей
сообщения»**

1. Общие положения

1.1. Отдел информационно-коммуникационных технологий Оренбургского института путей сообщения – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Филиал) является структурным подразделением Филиала и предназначен для организации и выполнения следующих работ:

1.1.1. эксплуатация и развитие программно-аппаратного комплекса (комплекса технических и программных средств) [далее – ПК];

1.1.2. эксплуатация и развитие вычислительной техники (компьютерного аппаратного обеспечения) [далее – ВТ];

1.1.3. эксплуатация оборудования локально-вычислительных сетей [далее – ЛВС];

1.1.4. перспективное планирование по выбору и применению платформ вычислительной техники в Филиале;

1.1.5. организация работ по сопровождению, внедрению и разработке программного обеспечения (далее – ПО) для нужд Филиала.

1.2. В своей деятельности отдел информационно-коммуникационных технологий (далее – ОИКТ) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), распоряжениями и приказами ректора, директора Филиала, локальными актами Университета и Филиала, а также настоящим Положением.

1.3. В ведении ОИКТ находятся:

1.3.1. ПК, ВТ, ЛВС в соответствии с границей зон обслуживания, установленной приказами по Филиалу, а также договорами на обслуживание ПК, ВТ, ЛВС;

1.3.2. ЛВС и оборудование ЛВС;

1.4. Руководство ОИКТ осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом директора Филиала.

1.5. Начальник ОИКТ находится в непосредственном подчинении директора Филиала.

1.6. Работники ОИКТ назначаются и освобождаются от должности приказом директора по представлению начальника ОИКТ.

1.7. Структуру и штатную численность ОИКТ утверждает ректор Университета.

2. Технические и программные средства, находящиеся в ведении ОИКТ

2.1. ПК включают в себя набор программных средств, работающих совместно для выполнения одной или нескольких задач.

2.2. ВТ включают в себя пользовательские ЭВМ, серверные ЭВМ, принтеры, МФУ, сканеры, проекторы, устройства бесперебойного питания.

2.3. ЛВС, расположенные в соответствии с границами зон обслуживания (установленных действующими руководящими документами), в зданиях и сооружениях подразделений Филиала.

3. Цели и задачи

3.1. Главной целью создания и деятельности ОИКТ является повышение качества и расширение спектра образовательных услуг, предоставляемых Филиалом, за счет внедрения в эксплуатацию современных информационных технологий в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Государственных стандартов по направлениям и специальностям, по которым ведется образовательный процесс в Филиале.

3.2. Основные задачи ОИКТ:

3.2.1. Организация совместной с подразделениями Филиала эксплуатации ПК и ВТ с целью обеспечения надежности и экономичности работы оборудования и ПО.

3.2.2. Организация технической эксплуатации ПК.

3.2.3. Обеспечение развития ПК и ВТ, а также их качества и достаточности требованиям действующих руководящих документов и отраслевых стандартов.

3.2.4. Формирование единой политики Филиала в области информатизации и технического обеспечения процессов основной и вспомогательной деятельности.

3.2.5. Координация и контроль деятельности структурных подразделений Филиала в области информатизации.

3.2.6. Определение стратегии приобретения и внедрения ПО.

3.2.7. Консультирование по вопросам функционирования ПО.

3.2.8. Обеспечение и сопровождение работы ЛВС Филиала.

3.2.9. Контроль за содержанием, администрированием и развитием ПК, ВТ, ЛВС.

3.2.10. Определение стратегии приобретения ПК, ВТ.

4. Функции

4.1. Внедрение ПК и ВТ, автоматизирующих деятельность сотрудников Филиала, для

- 6.14.2. Тиражирование материалов и помощь в создании постеров, табло, стендов, флайеров.
- 6.14.3. Оказание технической поддержки, консультирование по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.
- 6.15. Организация взаимодействия с приёмной комиссией.
 - 6.15.1. Администрирование информационных систем приёмной кампании.
 - 6.15.2. Настройка и разграничение прав доступа в федеральных информационных системах приёмной кампании.
 - 6.15.3. Оказание технической поддержки, консультирование по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- 6.16. Перемещение материальных ценностей, находящихся в ведении Отдела, осуществляется исключительно по согласованию с компетентной постоянно действующей комиссией утвержденной приказом директора и состоящей из трёх человек: начальник ОИКТ, инженер-программист, заместитель директора по АХЧ.

7. Ответственность подразделения

- 7.1. В соответствии с планом работы Ученого совета Филиала ОИКТ ежегодно готовит доклад о работе отдела.
- 7.2. Работники ОИКТ несут ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение должностных обязанностей, предусмотренных их должностными инструкциями и настоящим положением, за причинение материального ущерба – в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа директора об утверждении Положения на основании решения Ученого совета Филиала.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся и утверждаются Ученым советом Филиала.

Утверждено Ученым советом филиала

(ПРОТОКОЛ от «___» _____ 2019 г. № ___)

Проект вносит:

И.о начальника ОИКТ



Д.С. Кадышев

СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь

ОриПС – филиала СамГУПС



Ю.Н. Егорова

Ведущий юрисконсульт



Ю.А. Костенко