

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 17.05.2024 15:28:23
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Бухгалтерская финансовая отчетность

рабочая программа дисциплины (модуля)¹

Закреплена кафедрой	Логистика и транспортные технологии
Учебный план	38.03.01-24-1-ЭУТб-ОрИПС.plm.plx Направление подготовки 38.03.01 Экономика Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ

Распределение часов дисциплины по курсам

Вид занятий	Итого	
	уп	рп
Лекции	32	32
Практические	32	32
Контактные часы на аттестацию	2,3	2,3
Итого ауд.	64	64
Контактная работа	66,3	66,3
Сам. работа	89	89
Контроль	24,7	24,7
Итого	180	180

Программу составила:

К.э.н., доцент Христофорова Л.В. _____ 

Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины являются формирование компетенций, указанных в п. 2. в части представленных результатов обучения (знаний, умений, навыков).
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1.1: Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Знать:	
Уровень 1	- значение и функции бухгалтерской финансовой отчетности;
Уровень 2	- содержание и характеристику показателей, содержащихся в формах бухгалтерской финансовой
Уровень 3	- методы и способы ведения бухгалтерского учета, в том числе порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Уметь:	
Уровень 1	- обрабатывать и анализировать результаты;
Уровень 2	- формулировать выводы и предложения;
Уровень 3	- рассчитывать и формировать числовые показатели отчетов, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность.
Владеть:	
Уровень 1	- методикой составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
Уровень 2	- методикой закрытия учетных бухгалтерских регистров;
Уровень 3	- методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками формирования учетных регистров.
ПК-1.2: Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность, применяя основные принципы и стандарты	
Знать:	
Уровень 1	- значение и функции бухгалтерской финансовой отчетности;
Уровень 2	- содержание и характеристику показателей, содержащихся в формах бухгалтерской финансовой
Уровень 3	- методы и способы ведения бухгалтерского учета, в том числе порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Уметь:	
Уровень 1	- обрабатывать и анализировать результаты;
Уровень 2	- формулировать выводы и предложения;
Уровень 3	- составлять формы бухгалтерской финансовой отчетности.
Владеть:	
Уровень 1	- методикой составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
Уровень 2	- методикой закрытия учетных бухгалтерских регистров;
Уровень 3	- методикой составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.
ПК-6.1: Осуществляет сбор информации и расчет плановых значений финансовых показателей при разработке (корректировке) бюджетов	
Знать:	
Уровень 1	- значение и функции бухгалтерской финансовой отчетности;

Уровень 2	- содержание и характеристику показателей, содержащихся в формах бухгалтерской финансовой
Уровень 3	- источники информации и состав финансовых показателей, необходимых при разработке бюджетов.
Уметь:	
Уровень 1	- обрабатывать и анализировать результаты;
Уровень 2	- формулировать выводы и предложения;
Уровень 3	- осуществлять сбор информации и расчет плановых значений финансовых показателей при разработке (корректировке) бюджетов.
Владеть:	
Уровень 1	- методикой составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
Уровень 2	- методикой закрытия учетных бухгалтерских регистров;
Уровень 3	- методами проведения расчетов, необходимых при разработке (корректировке) бюджетов
ПК-6.2: Проводит сводно-аналитическую работу с плановыми и фактическими показателями платежного	
Знать:	
Уровень 1	- значение и функции бухгалтерской финансовой отчетности;
Уровень 2	- содержание и характеристику показателей, содержащихся в формах бухгалтерской финансовой
Уровень 3	- содержание платежного баланса и приемы аналитической работы с финансовыми показателями.
Уметь:	
Уровень 1	- обрабатывать и анализировать результаты;
Уровень 2	- формулировать выводы и предложения;
Уровень 3	- проводить сводно-аналитическую работу с плановыми и фактическими показателями платежного баланса.
Владеть:	
Уровень 1	- методикой составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
Уровень 2	- методикой закрытия учетных бухгалтерских регистров;
Уровень 3	- приемами сводно-аналитической работы с плановыми и фактическими показателями платежного баланса

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
Раздел 1. Концепция бухгалтерской отчетности				
1.1	1. Государственная программа перехода Российской Федерации на принятую в международной практике систему учета и статистики; 2. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. /Лек	5	6	0
1.2	Сравнительная характеристика базовых, основополагающих учетных принципов в РСБУ и МСФО. /Пр	5	4	0
Раздел 2. Нормативное регулирование и представление бухгалтерской отчетности				
2.1	1. Система нормативных документов, регулирующих раскрытие информации в бухгалтерской финансовой отчетности 2. Состав и формы финансовой отчетности организаций /Лек	5	6	0
2.2	Значение и функции бухгалтерского баланса. /Пр	5	4	0
Раздел 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности				
3.1	1. Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета; 2. Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств; 3. Закрытие счетов; 4. Составление оборотной ведомости по счетам Главной книги. /Лек	5	6	0
3.2	Составление счетов схематической формы. Заполнение оборотной ведомости /Пр	5	4	0
3.3	1. Уточнение оценки имущественных статей баланса;	5	4	0

	2. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. /Пр			
Раздел 4. Бухгалтерский баланс				
4.1	1. Принципы построения бухгалтерского баланса 2. Классификация бухгалтерских балансов 3. Разделы бухгалтерского баланса 4. Оценка статей бухгалтерского баланса 5. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и других форм отчетности. /Лек	5	6	0
4.2	Методы оценки отдельных статей баланса и требования к представлению информации об активах и обязательствах /Пр	5	4	0
Раздел 5. Отчет о финансовых результатах				
5.1	Порядок заполнения отчета о финансовых результатах /Лек	5	6	0
5.2	Заполнение отчёта о финансовых результатах и бухгалтерского баланса предприятия /Пр	5	4	0
5.3	Отчёт о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах. Взаимосвязь с налоговыми расчётами /Пр	5	4	0
Раздел 6. Приложения и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах				
6.1	1. Разделы пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; 2. Техника составления пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. /Лек	5	2	0
6.2	1. Отчет об изменениях капитала. 2. Техника составления отчета об изменениях капитала 3. Отчет о движении денежных средств. 4. Техника составления отчета о движении денежных средств. /Пр	5	4	0
Раздел 7.				
7.1.	Самостоятельная работа	5	89	0
7.2.	Зачет, Контрольная работа	5	2,3	0
7.3.	Итого	5	180	0

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю

Тестирование, дискуссия

4.2. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Сорокина Е.М.	Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие	Москва :КноРус, 2021. — 161 с.	1 Электронное издание	https://book.ru/book/939062
Л1.2	Пащенко, Т. В.	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с.	1 Электронное издание	https://urait.ru/bcode/468064

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Сацук Т.П., Полякова И.А., Ростовцева О.С.	Сацук, Т.П. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : учебное пособие	Москва :КноРус, 2016. — 275 с.	1 Электронное издание	https://book.ru/book/921497

Л2.2	Литвиненко, М. И.	Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами : учебное пособие для вузов	— Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с.	1 Электронное издание	https://urait.ru/bcode/472704
------	-------------------	---	---	--------------------------	---

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакетпрограмм Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакетпрограмм Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОрИПС
5.3.1.6	AutoCAD
5.3.1.7	WinMashine 2010™ (v 10.1),
5.3.1.8	КОМПАС-3D

5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями

6.1.1	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.
6.1.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). Помещение для самостоятельной работы.

6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ

6.2.1	Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.
6.2.2	Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).