

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Попов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 17.05.2024 15:38:33  
Уникальный программный ключ:  
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

## **Практикум по самоорганизации, саморазвитию и командной работе** рабочая программа дисциплины (модуля)<sup>1</sup>

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой   | <b>Общеобразовательные дисциплины</b>   |
| Учебный план             | 38.03.01-24-1-ЭУТб.plm.plx  |
| Направленность (профиль) | Направление подготовки 38.03.01 Экономика<br>Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте |
| Квалификация             | <b>бакалавр</b>   |
| Форма обучения           | <b>очная</b>  |
| Общая трудоемкость       | <b>3 ЗЕТ</b>  |

Зачет с оценкой

### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Вид занятий                   | Итого |       |       |       |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|                               | уп    | рп    | уп    | рп    |
| Лекции                        |       |       |       |       |
| Практические                  | 48    | 48    | 48    | 48    |
| Контактные часы на аттестацию |       |       |       |       |
| КЭ                            | 0,15  | 0,15  | 0,15  | 0,15  |
| Итого ауд.                    | 48    | 48    | 48    | 48    |
| Контактная работа             | 48,15 | 48,15 | 48,15 | 48,15 |
| Сам. работа                   | 51    | 51    | 51    | 51    |
| Контроль                      | 8,85  | 8,85  | 8,85  | 8,85  |
| Итого                         | 108   | 108   | 108   | 108   |

**Оренбург**

<sup>1</sup> Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

| <b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |  |
|---|--|
| 1.1   | Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций у обучающихся в области теоретических знаний о высокотехнологичных проектах, а также практических навыков в области осуществления инновационных видов деятельности.<br>цель дисциплины является формирование у студентов системы знаний о методологии управления проектами и об исследовательской и опытно-конструкторской деятельности как области науки, виде деятельности, универсальном способе управления функционированием и развитием предприятий и отраслей в целом, а также – формирование умений и навыков принятия эффективных экономико-управленческих решений по вопросам принятия и реализации исследовательских и опытно- |
| 1.2   | Задачи дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике выпускника по направлению 38.03.01 Экономика и заключаются в успешном формировании у обучающихся твердых теоретических знаний и практических навыков в организационно-управленческой деятельности.<br>Задачи изучения дисциплины:<br>- теоретические знания об исследовательской и опытно-конструкторской деятельности во всех ее проявлениях;<br>- прикладные знания в области оценки и управления проектами с учетом специфика исследовательской и опытно-конструкторской деятельности   |
| 1.3   | При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).   |

| <b>2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.О.10.02</b> |  |
|--|--|
| УК-3.1.  | Организует и координирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и  |
| УК-3.2.  | Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели  |
| УК-6.1.  | Определяет цели и задачи саморазвития и профессионального роста на основе оценки временных и личностных ресурсов                                 |
| УК-6.2.  | Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации траектории саморазвития |

| <b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |  |                |       |            |
|--|--|----------------|-------|------------|
| Код занятия  | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | В форме ПП |
| 1.1  | <i>Раздел 1 Введение в саморазвитие через понятие обучения</i>                           |                |       |            |
| 1.2  | Развитие личности через обучение /Пр/  | 2              | 2     | 0          |
| 1.3  | Прокрастинация и мотивация /Пр/  | 2              | 4     | 0          |
| 1.4  | Хронометраж /Пр/   | 2              | 2     | 0          |
| 1.5  | Управление личным временем /Пр/  | 2              | 4     | 0          |
|  | <i>Раздел 2 Инструменты и приемы тайм-менеджмента в самоорганизационной деятельности</i> |                |       |            |
| 2.1  | Инструменты целеполагания и расстановки приоритетов /Пр/                                 | 2              | 2     | 0          |
| 2.2  | Инструменты планирования /Пр/  | 2              | 4     | 0          |
| 2.3  | Инструменты организации работы /Пр/  | 2              | 2     | 0          |

|     |   |   |               |   |
|-----|---|---|---------------|---|
|     | <b>Раздел 3 Командная работа</b>                                      |   |               | 0 |
| 3.1 | Основные понятия управления командой /Пр/                             | 2 | 2             | 0 |
| 3.2 | Цели организации. Цели команды /Пр/                                   | 2 | 4             | 0 |
| 3.3 | Развитие команды /Пр/   | 2 | 2             | 0 |
| 3.4 | Управление конфликтами в команде /Пр/                                 | 2 | 2             | 0 |
| 3.5 | Управление коммуникациями /Пр/  | 2 | 2             | 0 |
| 3.6 | Мотивация и ответственность /Пр/                                      | 2 | 4             | 0 |
|     | <b>Раздел 4 Работа с информацией как основа саморазвития студента</b> |   |               |   |
| 4.1 | Определение целей. Поиск источников. Ознакомление и фильтрация /Пр/   | 2 | 2             |   |
| 4.2 | Анализ и понимание (скорость чтения, внимание, понимание) /Пр/        | 2 | 4             |   |
| 4.3 | Анализ и понимание (запоминание) /Пр/                                 | 2 | 2             |   |
| 4.4 | Использование и хранение информации /Пр/                              | 2 | 4             |   |
|     | <b>Развитие критического мышления /Ср/</b>                            |   |               |   |
|     | Самостоятельная работа  |   | 51            |   |
|     | Зачет с О /КЭ   |   | 8,85/<br>0,15 |   |

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 4.1. Фонд оценочных средств по текущему контролю

Тестирование после лекций, семинар,

##### 4.2. Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

##### 5.1. Рекомендуемая литература

###### 5.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители                     | Заглавие                                 | Издательство, год           | Кол-во                      | Эл. адрес   |
|------|---|--|-----------------------------|-----------------------------|---|
| Л1.1 | Карякин А. М.,<br>Великороссов В.<br>Н. | Основы командной работы: учебное пособие | Москва,<br>Русайнс,<br>2021 | 1<br>Электронное<br>издание | <a href="https://book.ru/books/938372">https://book.ru/books/938372</a> |

###### 5.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители              | Заглавие                                      | Издательство, год           | Кол-во                      | Эл. адрес   |
|------|----------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|---|
| Л2.1 | Белова О. Л.,<br>Гурова<br>Е. В. | Командная работа и лидерство: учебное пособие | Москва:<br>Русайнс,<br>2022 | 1<br>Электронное<br>издание | <a href="https://uraib.ru/bcode/45748">https://uraib.ru/bcode/45748</a><br><u>1</u> |

| <b>5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)</b> |  |
|---|--|
| <b>5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения</b>  |  |
| 5.3.1.1   | Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакетпрограмм Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) |
| 5.3.1.2   | Microsoft Office 2007 Professional (Пакетпрограмм Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)      |
| 5.3.1.3   | Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI   |
| 5.3.1.4   | Microsoft Windows 7/8.1 Professional   |
| 5.3.1.5   | Сервисы ЭИОС ОрИПС   |
| 5.3.1.6   | AutoCAD  |
| 5.3.1.7   | WinMashine 2010" (v 10.1),   |
| 5.3.1.8   | КОМПАС-3D  |
| <b>5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>                                  |  |
| 5.3.2.1   | СПС «Консультант Плюс»   |
| 5.3.2.2   | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU   |
| 5.3.2.3   | ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)                            |
| 5.3.2.4   | ЭБС издательства "Лань"  |
| 5.3.2.5   | ЭБС BOOK.RU  |
| 5.3.2.6   | ЭБС «Юрайт»  |

| <b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>                               |  |
|---|--|
| <b>6.1 При изучении дисциплины в формате непосредственного взаимодействия с преподавателями</b> |  |
| 6.1.1   | Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал.<br>Оснащенность: рабочее место, компьютер (ноутбук) с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.   |
| 6.1.2   | Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).<br>Помещение для самостоятельной работы. |
| <b>6.2 При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ</b>         |  |
| 6.2.1   | Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.   |
| 6.2.2   | Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная и десктопная версии или же веб-клиент).  |