

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Попов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 17.05.2024 14:39:25
Уникальный программный ключ:
1e0c38dcc0aee73cee1e5c09c1d5873fc7497bc8

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Стратегический менеджмент рабочая программа дисциплины (модуля)¹

Закреплена кафедрой **Логистика и транспортные технологии**

Учебный план **38.03.02-24-1-МУПв-ЗД-оз .plz(ОРИПС)**
Направление подготовки, **Направление подготовки 38.03.02 «Организация и управление в**
профиль **учреждениях здравоохранения»**
Квалификация **бакалавр**


Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	Итого			
	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Контроль	8.85	8.85	8.85	8.85
Контактная работа	24.15	24.15	24.15	24.15
Сам. работа	75	75	75	75
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., Малахова О.Ю. 

Оренбург

¹ Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Сведения об актуализации ОПОП вносятся в лист актуализации ОПОП.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью является формирование компетенций, указанных в п. 1.2. в части представленных в п. 1.3. результатов обучения (знаний, умений, навыков)
1.2	Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата стратегического менеджмента; основных теоретических положений стратегического менеджмента, методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, формирование умения разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; использование теоретических знаний стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации собственной практической деятельности в условиях конкуренции.
1.3	При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3.3: Использует инструментарий стратегического анализа и обосновывает принимаемые решения в рамках будущей профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	Базовые управленческие положения для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Уровень 2	Основные управленческие положения для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Уровень 3	Основные управленческие положения для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Уметь:

Уровень 1	Собирать и обобщать основные управленческие положения для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Уровень 2	Систематизировать основные управленческие положения для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Уровень 3	Анализировать, выделять и использовать основные управленческие положения для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Владеть:

Уровень 1	Информацией о базовых управленческих положениях для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Уровень 2	Методами обоснования базовых управленческих положений для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
Уровень 3	Навыками критической оценки и использования базовых управленческих положений для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	В форме ПП
	Раздел 1.			
1.1	Концептуальные положения стратегического менеджмента. Лекция, ПЗ	6	8	0
1.2	Методические вопросы проведения стратегического анализа предприятия в условиях рыночной экономики. Лекция, ПЗ	6	12	0
1.3	Реализация стратегии: управление в условиях стратегических изменений. Лекция, ЛЗ	6	12	0
1.9	Экзамен	6	0,25	0
	Самостоятельная работа	6	75	0

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксации результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Джуха В.М., Штапова И.С., Жуковская Н.П.	Стратегический менеджмент : учебное пособие	М.: КноРус, 2021. — 282 с.	1 Электронное издание	URL: https://book.ru/book/936316
Л1.2	Голубков, Е. П.	Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов (Высшее образование).	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с.	1 Электронное издание	URL: https://urait.ru/bcode/468863

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Литвак, Б. Г.	Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров (Бакалавр. Академический курс).	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с.	1 Электронное издание	URL: https://urait.ru/bcode/425854

5.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.2.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

5.3.1.1	Microsoft Office 2010 Professional Plus (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.2	Microsoft Office 2007 Professional (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher)
5.3.1.3	Microsoft Windows 10 Professional 64-bit Russian DSP OEI
5.3.1.4	Microsoft Windows 7/8.1 Professional
5.3.1.5	Сервисы ЭИОС ОриПС
5.3.1.6	AutoCAD
5.3.1.7	WinMashine 2010" (v 10.1),
5.3.1.8	КОМПАС-3D

5.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.3.2.1	СПС «Консультант Плюс»
5.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5.3.2.3	ЭБС Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ)
5.3.2.4	ЭБС издательства "Лань"
5.3.2.5	ЭБС BOOK.RU
5.3.2.6	ЭБС «Юрайт»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
6.2	Учебные аудитории для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
6.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
6.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.